

SUDERINTA
Radviliškio rajono savivaldybės Mero
2026 m. rugpjūčio 31 d.
potvarkiu Nr. M-506 (2.5 E)

PATVIRTINTA
Radviliškio r. Šiaulėnų Marcelino Šikšnio
gimnazijos direktoriaus 2026 m. rugpjūčio 31 d.
įsakymu Nr. 1-26-19

RADVILIŠKIO R. ŠIAULĖNŲ MARCELINO ŠIKŠNIO GIMNAZIJOS 2026–2027 M. M. PRADINIO, PAGRINDINIO IR VIDURINIO UGDYMO PROGRAMŲ UGDYMO PLANAS

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. 2025–2026 ir 2026–2027 mokslo metų pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų bendrieji ugdymo planai, patvirtinti Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2025 metų gegužės 21 d. įsakymu Nr. V-559, (toliau – Bendrieji ugdymo planai) reglamentuoja pradinio, pagrindinio, vidurinio ugdymo programų įgyvendinimą Šiaulėnų Marcelino Šikšnio gimnazijoje (toliau – Gimnazija).

2. Gimnazijos ugdymo plano tikslas:

2.1. apibrėžti bendruosius ugdymo programų įgyvendinimo reikalavimus ugdymo turiniui formuoti ir ugdymo procesui organizuoti Šiaulėnų Marcelino Šikšnio gimnazijoje;

2.2. ugdymo procesą organizuoti taip, kad kiekvienas besimokantysis turėtų lygias galimybes siekti asmeninės pažangos bei geresnių ugdymo(si) rezultatų ir įgytų mokymuisi visą gyvenimą būtinų kompetencijų visumą.

3. Gimnazijos ugdymo plano uždaviniai:

3.1. nustatyti pamokų skaičių, skirtą pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programoms įgyvendinti;

3.2. nustatyti neformaliajam vaikų švietimui skirtas valandas;

3.3. nustatyti mokslo metų pradžią, trukmę, atostogų laiką,

3.4. pateikti ugdymo proceso organizavimo nuostatas.

3.5. nustatyti reikalavimus ir rekomendacijas ugdymo procesui gimnazijoje ir nuotoliniu būdu organizuoti.

4. 2026–2027 m. m. ugdymo plane vartojamos sąvokos:

4.1. **Dalyko modulis** – apibrėžta, savarankiška ir kryptinga ugdymo programos dalis;

4.2. **Laikinoji grupė** – mokinių grupė dalykui pagal modulį mokytis, diferencijuotai mokytis dalyko ar mokymosi pagalbai teikti;

4.3. **Gimnazijos ugdymo planas** – gimnazijoje vykdomų ugdymo programų įgyvendinimo aprašas, parengtas vadovaujantis Bendraisiais ugdymo planais;

4.4. **Pamoka** – pagrindinė nustatytos trukmės nepertraukiamo mokymosi organizavimo forma;

4.5. Kitos 2026–2027 mokslo metų ugdymo plane vartojamos sąvokos apibrėžtos Lietuvos Respublikos švietimo įstatyme ir kituose švietimą reglamentuojančiuose teisės aktuose.

II SKYRIUS UGDYMO PROCESO ORGANIZAVIMAS

PIRMASIS SKIRSNIS

MOKSLO METŲ TRUKMĖ IR STRUKTŪRA

5. Mokslo metų pradžia – einamųjų metų rugsėjo 1 d., pabaiga – kitų metų rugpjūčio 31 d.
6. Mokslo metus sudaro laikas, skirtas mokinių mokymuisi ir laikas, skirtas mokinių poilsiui – atostogoms. Mokiniams skiriamos: rudens, žiemos (Kalėdų), žiemos, pavasario (Velykų) ir vasaros atostogos.
7. Ugdymo organizavimas 2026–2027 mokslo metais:
 - 7.1. mokslo metų ir ugdymo proceso pradžia – 2026 m. rugsėjo 1 d.;
 - 7.2. ugdymo proceso trukmė:

Klasė	Ugdymo proceso pabaiga	Ugdymo proceso trukmė dienomis/ savaitėmis
1–4	06-09	175/ 35
5–8, I–II g	06-16	180/ 36
III g	06-16	180/ 36
IV g	06-02	170/ 34

7.3. mokinių atostogos 1–8 ir I–IV g klasių mokiniams:

Rudens atostogos	2026m. lapkričio 2 d. – 2026 m. lapkričio 8 d.
Žiemos (Kalėdų) atostogos	2026 m. gruodžio 21 d. – 2027 m. sausio 3 d.
Žiemos atostogos	2027 m. vasario 15 d. – 2027 m. vasario 21 d.
Pavasario (Velykų) atostogos*	2027 m. kovo 22 d. – 2027 m. kovo 29 d.
Pavasario (Velykų) atostogos**	2027 m. kovo 29 d. – 2027 m. balandžio 4 d.

* mokiniams, besimokantiems pagal pradinio ir pagrindinio ugdymo programą;

**mokiniams, besimokantiems pagal vidurinio ugdymo programą.

7.4. mokinių vasaros atostogos:

1-4 klasių mokiniams	2027 m. birželio 10 d. – rugpjūčio 31 d.
5 ir I-II g klasių mokiniams	2027 m. birželio 17 d. – rugpjūčio 31 d.
III g klasės mokiniams	2027 m. birželio 17 d. – rugpjūčio 31 d.
IV g klasės mokiniams	BE sesijai pasibaigus – rugpjūčio 31 d.

8. 1-8 ir I-IV g klasių mokiniams mokslo metų ugdymo procesas skirstomas į pusmečius.

8.1. Nustatoma tokia pusmečių trukmė:

8.1.1. pirmasis pusmetis: rugsėjo 1 d. – sausio 22 d.;

8.1.2. antrasis pusmetis: sausio 23 d. – birželio 9 d. 1-4 kl. mokiniams;

sausio 23 d. – birželio 16 d. 5-8, I-II g kl. mokiniams;

sausio 23 d. – birželio 16 d. III g kl. mokiniams;

sausio 23 d. – birželio 2 d. IV g kl. mokiniams.

9. Pagrindinė ugdymo proceso organizavimo forma – pamoka. Pamokos trukmė:

9.1. 1 klasėje – 35 min.;

9.2. 2–8, I–IV g klasėse – 45 min.;

9.3. Pamokų laikas Šiaulėnų Marcelino Šikšnio gimnazijoje:

9.3.1. Pamokų laikas 1 klasei:

1. 8.20 – 8.55

2. 9.15 – 9.50

3. 10.10 – 10.45

4. 11.35 – 12.10

5. 12.30 – 13.05

6. 13.25 – 14.00

9.3.2. Pamokų laikas 2 – 4 klasėms:

1. 8.20 – 9.05

2. 9.15 – 10.00

3. 10.10 – 10.55

4. 11.35 – 12.20

5. 12.30 – 13.15

6. 13.25 – 14.10

7. 14.20 – 15.05

9.3.3. Pamokų laikas 5–8, I–IV g klasėms:

1. 8.20 – 9.05

2. 9.15 – 10.00

3. 10.10 – 10.55

4. 11.05 – 11.50

5. 12.30 – 13.15

6. 13.25 – 14.10

7. 14.20 – 15.05

8. 15.15 – 16.00

9.4. Mokinių, kurie mokosi pagal bendrojo ugdymo programas, per vieną dieną mokiniui tenkančių ugdomųjų veiklų apimtis negali viršyti:

9.4.1. pradiniam ugdyme – 6 pamokų;

9.4.2. pagrindiniame ir viduriniame ugdyme – 7 pamokų.

10. Vasaros atostogos skiriamos pasibaigus ugdymo procesui, nurodytam ugdymo plano 7 punkte. Atostogų pradžią mokiniams nustato gimnazijos vadovas, suderinęs su gimnazijos taryba ir Radviliškio rajono savivaldybės administracijos Švietimo ir sporto skyriumi. Vasaros atostogos trunka iki einamųjų mokslo metų rugpjūčio 31 d.

11. Ugdymo organizavimas valstybinių brandos egzaminų vykdymo metu III gimnazijos klasės mokiniams:

11.1. 2027 m. kovo mėn. vykstanti valstybinių brandos egzaminų sesija (5 dienos) įskaitoma į ugdymo dienas. Šiomis dienomis mokiniams organizuojamos pamokos pagal tvarkaraštį, kurios skiriamos žinioms ir gebėjimams kartoti, įtvirtinti ir patikrinti, konsultacijos. Mokinys, kuris laiko lietuvių kalbos ir literatūros (A) arba lietuvių kalbos ir literatūros (B) valstybinio brandos egzamino pirmąją dalį, tą dieną pamokose ir (ar) konsultacijose nedalyvauja, taip pat gali nedalyvauti pamokose ir (ar) konsultacijose vieną dieną prieš laikomą lietuvių kalbos ir literatūros (A) arba lietuvių kalbos ir literatūros (B) valstybinio brandos egzamino pirmąją dalį;

11.2. 2027 m. birželio mėn. vykstanti valstybinių brandos egzaminų sesija (11 dienų) įskaitoma į ugdymo dienas. III gimnazijos klasėms vidurinio ugdymo bendrosiose programose numatytas mokymo(si) turinys išdėstomas iki 2027 m. gegužės 31 d., o nuo 2027 m. birželio 1–15 d. mokiniams organizuojamos pamokos pagal tvarkaraštį, kurios skiriamos žinioms ir gebėjimams kartoti, įtvirtinti ir patikrinti, konsultacijoms. Mokinys, kuris laiko valstybinio brandos egzamino pirmąją dalį, tą dieną pamokose ir (ar) konsultacijose nedalyvauja, taip pat gali nedalyvauti pamokose ir (ar) konsultacijose vieną dieną prieš laikomą valstybinio brandos egzamino pirmąją dalį;

11.3. vasaros atostogos skiriamos pasibaigus 2026–2027 mokslo metų valstybinių brandos egzaminų pagrindinei sesijai, o mokiniams, kuriems valstybinio brandos egzamino pirmos dalies laikymas buvo atidėtas pakartotinei sesijai, – pasibaigus valstybinių brandos egzaminų pakartotinei sesijai.“

12. Ugdymo organizavimas valstybinių brandos egzaminų vykdymo metu IV gimnazijos klasės mokiniams:

12.1. 2027 m. kovo mėn. vykstanti valstybinių brandos egzaminų sesija (3 dienos) įskaitoma į ugdymo dienas. Šiomis dienomis mokiniams organizuojamos pamokos pagal tvarkaraštį, kurios skiriamos žinioms ir gebėjimams kartoti, įtvirtinti ir patikrinti, konsultacijos. Mokinys, kuris laiko užsienio kalbos (anglų, vokiečių, prancūzų) valstybinio brandos egzamino antrosios dalies kalbėjimo dalį, tą dieną pamokose ir (ar) konsultacijose nedalyvauja, taip pat gali nedalyvauti pamokose ir (ar) konsultacijose vieną dieną prieš laikomą užsienio kalbos (anglų, vokiečių, prancūzų) valstybinio brandos egzamino antrosios dalies kalbėjimo dalį;

12.2. vasaros atostogos skiriamos pasibaigus 2026–2027 mokslo metų valstybinių brandos egzaminų pagrindinei sesijai, o mokiniams, kuriems valstybinio brandos egzamino pirmos dalies laikymas buvo atidėtas pakartotinei sesijai, – pasibaigus valstybinių brandos egzaminų pakartotinei sesijai.“ Jos trunka iki einamųjų mokslo metų rugpjūčio 31 d.

13. Ugdymas karantino, ekstremalios situacijos, ekstremalaus įvykio ar įvykio, keliančio pavojų mokinių sveikatai ir gyvybei (toliau – ypatingos aplinkybės) ar esant aplinkybėms mokykloje, dėl kurių ugdymo procesas negali būti organizuojamas kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu (mokykla yra dalykų brandos egzaminų centras, vyksta remonto darbai mokykloje ir kt.), ugdymo reglamentavimas nurodomas Radviliškio r. Šiaulėnų Marcelino Šikšnio gimnazijos 2026–2027 m. m. ugdymo plano 1 priede.

ANTRASIS SKIRSNIS

GIMNAZIJOS UGDYMO PLANAS

14. Gimnazijoje įgyvendinamoms ugdymo programoms vykdyti rengiamas Gimnazijos ugdymo planas vieneriems mokslo metams.

15. Rengdama mokyklos ugdymo planą mokykla vadovaujasi Pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2023 m. balandžio 20 d. įsakymu Nr. V-570 „Dėl Pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų aprašo patvirtinimo“, Mokymosi pagal formaliojo švietimo programas (išskyrus aukštojo mokslo studijų programas) formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2012 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. V-1049 „Dėl Mokymosi pagal formaliojo švietimo programas (išskyrus aukštojo mokslo studijų programas) formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“ (toliau – Mokymosi formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašas), Bendraisiais ugdymo planais, Lietuvos higienos norma HN 21:2017 „Mokykla, vykdanči bendrojo ugdymo programas. Bendrieji sveikatos saugos reikalavimai“ patvirtinimo (toliau Higienos norma), ir kitais bendrąjį ugdymą reglamentuojančiais teisės aktais bei Bendrųjų iš valstybės ar savivaldybių biudžetų finansuojamų neformaliojo švietimo programų kriterijų aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2022 m. sausio 4 d. įsakymu Nr. V-4 „Dėl Bendrųjų iš valstybės ar savivaldybių biudžetų finansuojamų neformaliojo švietimo programų kriterijų aprašo patvirtinimo“.

16. Radviliškio r. Šiaulėnų Marcelino Šikšnio gimnazijos ugdymo planą 2026–2027 m. m. parengė darbo grupė, sudaryta direktoriaus 2026 m. birželio 10 d. įsakymu Nr. 1-26-16. Grupės darbui vadovauja gimnazijos direktoriaus pavaduotoja ugdymui. Savininko teises ir pareigas įgyvendinanti institucija – Radviliškio savivaldybė ar jos įgaliotas asmuo gali pasiūlyti gimnazijos ugdymo plano aktualius turinio aspektus, struktūrą ir formą.

17. Esant ugdymo organizavimo pokyčiams, mokyklos ugdymo planas gali būti keičiamas ir prasidėjus mokslo metams.

18. Mokyklos ugdymo plane numatomas ugdymo proceso organizavimas 2026–2027 mokslo metais:

18.1. 2026–2027 mokslo metais įgyvendinamos Pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo bendrosios programos, patvirtintos Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2022 m. rugpjūčio 24 d. įsakymu Nr. V-1269 „Dėl Priešmokyklinio, pradinio, pagrindinio ir vidurinio

ugdymo bendrųjų programų patvirtinimo“ (toliau – Pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo bendrosios programos).

18.2. Atsižvelgiant į gimnazijos kontekstą, numatoma:

18.2.1. minimalus laikas Pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo bendrosioms programoms įgyvendinti nurodytas Bendrojo ugdymo plano 84, 90, 101 punkte – pamokų skaičius vieneriems mokslo metams;

18.2.2. ugdymo proceso organizavimo formos yra kasdieninis kontaktinis ir/ar nuotolinis (hibridinis). Teisės aktų numatyta tvarka gali būti organizuojamas mišrus ugdymas (keičiamas pakaitomis kontaktinis ir nuotolinis ugdymas pagal klasių koncentrus);

18.3. gimnazijoje vykdoma pedagoginės, socialinės pagalbos teikimo sistema pagal parengtus gimnazijos Smurto ir patyčių prevencijos ir intervencijos vykdymo mokykloje bei Pagalbos ir poveikio priemonių taikymo mokiniams tvarkos aprašus;

18.4. informacinių technologijų naudojimas bei skaitmeninio turinio kūrimas numatytas Šiaulėnų Marcelino Šikšnio gimnazijos Ugdymo(si) proceso organizavimo nuotoliniu ir mišriu būdais tvarkoje ir visa metodinė informacija teikiama gimnazijos internetinėje svetainėje adresu <https://www.msiksnys.lt>;

18.5. neformalusis vaikų švietimas gimnazijoje organizuojamas, atsižvelgiant į gimnazijos tradicijas, skirtas mokinių asmeninėms, socialinėms, edukacinėms kompetencijoms ugdyti per mokinių pasirinktą meninę, sportinę, technologinę ar kitą veiklą (neformaliojo švietimo valanda - 45 min. trukmės) (Radviliškio r. Šiaulėnų Marcelino Šikšnio gimnazijos 2026–2027 m. m. ugdymo plano 2 priedas);

18.5.1. neformaliojo vaikų švietimo programose dalyvaujančius mokinius gimnazija žymi mokinių registre;

18.5.2. mokinių skaičius neformaliojo švietimo grupėje yra ne mažesnis kaip 8 mokiniai, ne didesnis nei 30. Mokinių grupės sudėtis per mokslo metus gali keistis;

18.5.3. neformaliojo švietimo užsiėmimų tvarkaraštį rengia direktoriaus pavaduotoja ugdymui, ir teikia jį tvirtinti gimnazijos direktoriui. Mokytojai užsiėmimus fiksuoja e. dienyne;

18.5.4. Mokytojai:

18.5.4.1. supažindina mokinius su neformaliojo švietimo veiklos programomis;

18.5.4.2. teikia direktoriui tvirtinti naujas neformaliojo švietimo programas;

18.5.4.3. užtikrina mokinių saugumą neformaliojo švietimo užsiėmimų metu;

18.5.5. Gimnazijos neformalusis švietimas koncertine, kūrybine, projektine veikla nuolat pristatomas gimnazijos bendruomenei ir miestelių visuomenei, gimnazijos internetiniame puslapyje, žiniasklaidoje;

18.6. Gimnazijoje už mokymosi pasiekimų stebėsenos koordinavimą, gerinimą ir mokymosi pagalbos organizavimą atsakinga direktoriaus pavaduotoja ugdymui;

18.6.1. Gimnazija, siekdama gerinti mokinių mokymosi pasiekimus:

- diegia aukštus mokymosi lūkesčius kiekvienam mokiniui (tarp jų ir žemus pasiekimus turintiems mokiniams), ugdo sąmoningą ir atsakingą požiūrį į mokymąsi;

- ugdo mokinių pasididžiavimo savo gimnazija, mokymusi jausmus;

- ugdo atkaklumą mokantis;

- nuolat aptaria mokinių pasiekimų gerinimo klausimus gimnazijos bendruomenėje;

- nuolat stebi ugdymosi procesą, laiku nustato, kokios reikia pagalbos ir teikia ją mokiniams, ypatingai iš šeimų, kuriose nepalanki socialinė, ekonominė ir kultūrinė aplinka;

18.6.2. kartu su mokiniu, mokinio tėvais (globėjais, rūpintojais) vaiko gerovės komisija sprendžia mokinių vėlavimo į pamokas ir jų nelankymo priežastis;

18.6.3. apie atsiradusius mokymosi sunkumus informuojami gimnazijos vadovai ir specialistai dėl mokymosi pagalbos suteikimo. Vadovaujamosi gimnazijos mokinių Pasiekimų gerinimo sistema, atsižvelgiama į nacionalinių ir tarptautinių mokinių pasiekimų tyrimų duomenis;

18.6.4. Gimnazija užtikrina sisteminę mokymosi pagalbą, kuri apima žemų pasiekimų prevenciją (iš anksto numatant galimus probleminius atvejus ir stengiantis jų išvengti), intervenciją (sprendžiant iškilusias problemas) ir žemų pasiekimų kompensacines priemones (suteikiant tai, ko mokiniai negali gauti namuose ir pan.);

18.6.5. mokymosi pagalbą mokiniui pirmiausia suteikia ji mokantis mokytojas, pritaikydamas tinkamas mokymo(si) užduotis, metodikas ir kt. Mokymosi pagalba turi atitikti mokinio mokymosi galias;

18.6.6. mokymosi pagalba teikiama:

18.6.6.1. skiriant trumpalaikes konsultacijas (individualias ar grupines) 1–4, 5-8, I–IV g klasėse;

18.6.6.2. skiriant ilgalaikes konsultacijas (individualias ar grupines):

- lietuvių kalbos 1–4, 5-8, I-II g klasėse;
- matematikos 1–4, 5-8, I–II g klasėse;

18.6.6.3. skiriant neatlygintinas konsultacijas 1–4, 5–8, I–IV g klasių mokiniams;

18.6.6.4. organizuojant pačių mokinių pagalbą kitiems mokiniams;

18.6.7. trumpalaikių konsultacijų trukmę nustato gimnazija pagal mokymosi pagalbos poreikį;

18.7. mokymosi pagalbai teikti panaudojamos pamokos, skirtos mokinio ugdymo poreikiams tenkinti, mokymosi pagalbai teikti;

18.8. į Gimnazijos ugdymo turinį integruojama:

18.8.1. profesinis orientavimas. Profesinio orientavimo teikimo tvarkos aprašas, patvirtintas Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2022 m. rugpjūčio 24 d. įsakymu Nr. V-847 „Dėl profesinio orientavimo teikimo tvarkos aprašo patvirtinimo“. 1-4, 5-8, I-IV gimnazinėse klasėse integruojama į klasių valandėles, pamokas, skirtas mokinių ugdymosi poreikiams tenkinti. Užsiėmimus veda karjeros specialistas. Jam gali talkinti klasės auklėtojas, socialinis pedagogas, mokyklos bendruomenė, tėvai, globėjai, socialiniai partneriai, Užimtumo tarnyba.

Karjeros modelio grupės	1-4 kl.	5-8 kl.	I-II g kl.	III-IV g kl.	Asmenims su intelekto negalia
Iš viso per m. m.:	5 val.	9 val.	15 val.	15 val.	5-15 val. (pagal mokinio lygį)
ugdymas karjerai	3 val.	4 val.	6 val.	6 val.	3-6 val.
konsultavimas	0 val.	1 val.	3 val.(iš jų 1 val. individualiam konsultavimui)	3 val.(iš jų 1 val. individualiam konsultavimui)	0-3 val.
Informavimas (įskaitant profesinį veiklinimą)	2 val.	4 val.	6 val.	6 val.	2-6 val.

18.8.2. įgyvendinant Smurto prevencijos įgyvendinimo mokyklose rekomendacijas, patvirtintas Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2017 m. kovo 2 d. įsakymu Nr. V-190 „Dėl Smurto prevencijos įgyvendinimo mokyklose rekomendacijų patvirtinimo“, gimnazijoje:

18.8.2.1. Alkoholio, tabako ir kitų psichiką veikiančių medžiagų vartojimo prevencijos programa, patvirtinta Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2006 m. kovo 17 d. įsakymu Nr. ISAK-494 „Dėl alkoholio, tabako ir kitų psichiką veikiančių medžiagų vartojimo prevencijos programos patvirtinimo“, integruojama III ir IV gimnazinėse klasėse į visų dalykų programų turinį ir klasių valandėles;

18.8.2.2. Socialinio emocinio ugdymo programa Lions Quest „Laikas kartu“ 1–4 klasėse integruojama į klasės valandėles;

18.8.2.3. gimnazijoje toliau vykdoma psichoaktyvių medžiagų vartojimo prevencijos programa „Gyvai“ 6 klasės mokiniams;

18.8.3. Integruojamųjų dalykų turinys numatomas rengiamuose trumpalaikiuose ar ilgalaikiuose dalykų planuose. Apskaitai užtikrinti elektroniniame dienyne integruojama tema nurodoma dalykui skirtame apskaitos puslapyje.

19. Nacionalinio saugumo, informacinio raštingumo, verslumo, finansinio raštingumo, antikorupcinio ugdymo temoms integruoti bus naudojamos istorijos, pilietiškumo, ekonomikos ir verslumo, technologijų dalykų pamokos.

20. Etninės kultūros ugdymas:

20.1. pradinio ugdymo programoje etninės kultūros ugdymas integruojamas į lietuvių kalbos, pasaulio pažinimo, dailės ir technologijų pamokas bei neformalųjį švietimą;

20.2. Pagrindinio ugdymo etninės kultūros bendroji programa, patvirtinta Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2022 m. rugpjūčio 24 d. įsakymu Nr. V-1269 Dėl Priešmokyklinio, pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo bendrųjų programų patvirtinimo“ (30 priedas) yra integruojama į lietuvių kalbos, etikos, istorijos mokomųjų dalykų turinį;

20.3. vidurinio ugdymo etninės kultūros bendroji programa, yra integruojama į lietuvių kalbos, etikos, istorijos mokomųjų dalykų turinį.

21. Gimnazijos ugdymo planą gimnazijos vadovas tvirtina iki mokslo metų pradžios, suderinęs su gimnazijos taryba, taip pat su savininko teises ir pareigas įgyvendinančia institucija ar jos įgaliotu asmeniu.

TREČIASIS SKIRSNIS UGDYMO PROGRAMŲ ĮGYVENDINIMAS

22. Ugdymo savaitė yra 5 darbo dienų mokymosi periodas, cikliška besikartojantis ugdymo procese, išskyrus tuos atvejus, kai mokiniams mokyklos vadovo įsakymu laisvomis nuo ugdymo dienomis organizuojamas ugdymo procesas (vyksta į ekskursijas, išvykas ar vykdomos kitokios ugdymo veiklos). Šios ugdymo dienos yra įskaitomos į mokinio ugdymo dienų skaičių, nustatytą mokslo metams.

23. Klasės dalykų turiniui įgyvendinti per skirtą ugdymo laiką ir pamokų skaičių rengiamas pamokų tvarkaraštis. Jame numatoma klasei skirtų pamokų organizavimo seka per dieną, savaitę. Mokyklos pamokų tvarkaraštis per mokslo metus gali būti pertvarkomas, atsižvelgiant į ugdymo procesui keliamus uždavinius.

24. Mokymosi veiksmingumui didinti pamokų tvarkaraštyje numatomos ne tik pavienės, bet ir dvi (ar daugiau) iš eilės viena po kitos to paties dalyko organizuojamos pamokos, neviršijant mokiniui tenkančių ugdomųjų veiklų apimties per dieną.

25. Mokiniams, besimokantiems pagal pradinio ir pagrindinio ugdymo programas, sudarant tvarkaraštį nepaliekama pamokos trukmės laiko tarpų tarp pamokų, išskyrus tarpus, kai organizuojamas maitinimas.

26. Integruojamųjų programų dalykų turinys yra numatytas (fiksuojamas) mokytojų rengiamuose ilgalaikiuose dalykų planuose. Integruotų pamokų apskaitai užtikrinti dienyne integruojama tema nurodoma dalykui skirtame apskaitos puslapyje (jei pamokoje dirba du mokytojai, integruojamųjų pamokų turinys įrašomas abiejų dalykų apskaitai skirtuose puslapiuose).

27. Ugdymo veiklos, atsižvelgiant į Pradinio ir pagrindinio, vidurinio ugdymo bendrosiose programose numatytą dalykų turinį, 10 proc. ugdymo proceso organizuojamos už mokyklos ribų (muziejuose, atviros prieigos centruose ir kt.). Mokinio mokymosi laikas išvykose, ekskursijose ir kitais panašiais atvejais, trunkantis ilgiau nei pamoka, perskaičiuojamas į konkretaus dalyko (-ų) mokymosi laiką (pagal pamokos (-ų) trukmę). Ugdymo ne mokyklos aplinkoje organizavimas reglamentuojamas Radviliškio r. Šiaulėnų Marcelino Šikšnio gimnazijos 2026–2027 m. m. ugdymo plano 7 priedu.

28. Gimnazija užtikrina mokinių mokymosi krūvio reguliavimą:

28.1. direktoriaus pavaduotoja ugdymui planuoja ir stebi, kaip paskirstomas mokinių mokymosi krūvis mokykloje, namuose ir atsiskaitomųjų darbų dažnumą;

28.2. namų darbų užduotys turi būti skiriamos tikslingai, įtvirtintų pamokoje ugdytus gebėjimus ir pagal galimybes būtų diferencijuojamos atliepiančioms įvairius mokinių mokymosi poreikius;

28.3. siekiant užtikrinti mokinių darbo ir poilsio režimą, būtina įvertinti skiriamų užduočių kieki ir laiką joms atlikti visų mokomųjų dalykų kontekste. Rekomenduojama:

- vidutinis laikas visų dalykų namų darbams atlikti pradinėse klasėse neturėtų viršyti 40 min. per dieną, įskaitant skaitymo įgūdžių ugdymą;

- pagrindinio ugdymo pirmame konkurse – 60 min.;

- pagrindinio ugdymo antrame konkurse ir viduriniame ugdyme – 120 min.

28.4. siekiama mažinti mokinių laiką, praleistą prie ekranų: atliekant namų užduotis įsivertinama būtinybė užduotis skirti elektroninėse aplinkose;

28.5. atsižvelgiant į individualius mokinių poreikius namų darbams skirtas laikas gali didėti, bet ne daugiau nei 20 procentų nurodyto laiko;

28.6. mokiniams reguliariai teikiamas grįžtamasis ryšys, padedantis mokiniui pašalinti mokymosi spragas ir suprasti, kaip efektyviai valdyti savo mokymosi procesą;

28.7. atsiskaitomieji darbai, skirti pažymiu įvertinti mokinių pasiekimus, nebūtų organizuojami per dažnai, nebūtų atliekami iš karto po ligos, atostogų, po šventinių dienų. Planuojant klasei skirtų atsiskaitomųjų darbų intensyvumą per dieną ir savaitę, turi būti numatytas pakankamas laikas jiems pasirengti. Atsiskaitomųjų darbų užduotys ir įvertinimai grąžinami mokiniams, kilus klausimų mokiniams ir jų tėvams (globėjams, rūpintojams), jei jie to pageidauja, sudaromos sąlygos išsamiai susipažinti su individualaus darbo stiprybėmis ir trūkumais;

28.8. mokykla priima sprendimus dėl mokinio atleidimo nuo dalies pamokų lankymo tų dalykų, kurių jis mokosi pagal neformaliojo vaikų švietimo programas, taip pat formalųjį švietimą papildančio ugdymo programas (muzikos, dailės, menų, sporto ir kitas), bei kitais galimais atvejais, kai mokinys yra nacionalinių ar tarptautinių dalykinių olimpiadų, konkursų einamaisiais mokslo metais prizinės vietos laimėtojas, mokyklos nustatyta tvarka.

29. Sumažėjus mokinio motyvacijai ir (ar) mokymosi rezultatams, diagnozavus mokymosi spragas, praleidus pamokas dėl įvairių aplinkybių, nustačius išskirtinius mokinio gebėjimus ar mokiniui pageidaujant, mokykloje teikiama mokymosi pagalba.

30. Mokiniams pagal poreikį teikiamos įvairios trukmės ir dažnumo grupinės ir individualios konsultacijos. Konsultacijas gali vesti ne tik klasę mokantis mokytojas, bet ir kiti atitinkamo dalyko mokytojai. Esant galimybei mokykla organizuoja mokymosi pagalbą namų darbų užduotims atlikti, tokiu atveju gali būti įtraukiami ir vyresnių klasių mokiniai. Tokia veikla gali būti įskaitoma kaip socialinė–pilietinė veikla.

31. Socialinė–pilietinė veikla pagrindinio ugdymo programoje yra privaloma:

31.1. per mokslo metus šiai veiklai skiriama 20 valandų (pamokų) 5-8, I-II g klasėse, o III g klasei per du metus skiriama ne mažiau kaip 40 valandų (pamokų). Gimnazija numato šią veiklą: gimnazijos aplinkos tvarkymas ir puošimas, akcija „Darom!“, veikla kaimų bendruomenėse, organizacijose, pagalba draugui (konsultacijos, adaptacijos laikotarpiu ir pan.), pagalba bibliotekoje ir kt. Mokinys šią veiklą gali atlikti savarankiškai arba grupėmis, glaudžiai bendradarbiaudami su asociacijomis, savivaldos institucijomis ir kt. (Radviliškio r. Šiaulėnų Marcelino Šikšnio gimnazijos 2026–2027 m. m. ugdymo plano 3 priedas);

31.2. klasės auklėtojas socialinę–pilietinę veiklą fiksuoja elektroniniame dienyne. Kiekvienas mokinys socialinę veiklą planuoja, vykdo pildydamas socialinės veiklos lapą;

31.3. socialinė–pilietinė veikla vertinama mokslo metams pasibaigus „įskaityta“, atlikus ir pateikus socialinės veiklos lapą su reikiamu valandų skaičiumi, ar „neįskaityta“;

31.4. einamaisiais mokslo metais išvykstančiajam iš mokyklos mokiniui įrašoma socialinės pilietinės veiklos atliktų valandų skaičius;

31.5. mokiniams, pateikusiems pažymėjimą, patvirtinantį savanorio atliktą savanorišką tarnybą pagal Jaunimo savanoriškos tarnybos organizavimo tvarkos aprašą, patvirtintą Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministerijos ministro 2018 m. birželio 22 d. įsakymu Nr. A1-317 „Dėl Jaunimo savanoriškos tarnybos organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“, įskaitoma socialinė-pilietinė veikla.

32. Integruoto turinio pilietiškumo ir gynybos įgūdžių (toliau - PGĮK) formavimo veiklą I gimnazijos klasės mokiniams vykdo Lietuvos šaulių sąjunga:

32.1. integruotai ugdymo veiklai įgyvendinti skiriamos 3 ugdymo dienos (21 val.) per mokslo metus. Planuojama 2027 m. balandžio 21-23 dienomis. Per dieną organizuojamų veiklų trukmė negali būti ilgesnė nei ugdymo proceso per dieną, numatyta Higienos normoje;

32.2. mokiniai iš anksto supažindinami su planuojamos organizuoti integruotos ugdymo veiklos tikslais ir turiniu, siejant su dalykų bendrųjų programų turiniu;

32.3. dienų trukmės integruotoms ugdymo veikloms organizuoti pertvarkomas pamokų tvarkaraštis, siekiant užtikrinti sklandų ugdymo procesą mokykloje;

32.4. apie mokinių dalyvavimą integruotose ugdymo veiklose, organizavimo ypatumais mokykla informuoja mokinių tėvus (globėjus, rūpintojus).

32.5. mokinys gali būti atleidžiamas mokyklos vadovo sprendimu nuo dalyvavimo PGĮK:

32.5.1. jeigu yra gautas tėvų (globėjų, rūpintojų) prašymas dėl atleidimo dėl objektyvių priežasčių (liga, trauma, nelaimė ir kt.). Atleistam mokiniui sudaroma galimybė dalyvauti PGĮK kitais mokslo metais;

32.5.2. jeigu yra gauta asmens sveikatos priežiūros įstaigos gydytojų konsultacinės komisijos rekomendacija atleisti nuo PGĮK;

32.6. PGĮK dalyvaujančių mokinių grupei mokyklos vadovas skiria lydinčią asmenį.

33. 1-8, I-IV g. klasių mokiniams, siekiant skatinti mokinių fizinį aktyvumą, sveikatinimą, ugdymo proceso ir pertraukų metu pagal galimybes organizuojamos judriosios pertraukos, fiziniam aktyvumui skirtos veiklos, vykdomi sveiką gyvenseną puoselėjantys projektai, naudojamos įsigytos ar įrengtos priemonės mokyklos viduje, lauke.

34. Gimnazijoje sudarytos sąlygos mokiniui kasdien turėti fiziškai aktyvią pertrauką tarp pamokų, ne trumpesnę kaip 30 min.:

34.1. 1–4 klasių mokiniams po 3 pamokų;

34.2. 5–8 ir I–IV g klasių mokiniams po 4 pamokų.

KETVIRTASIS SKIRSNIS

MOKYMOSI PAGALBOS TEIKIMAS MOKINIUI NEPASIEKUS PATENKINAMO PASIEKIMŲ LYGMENS PATIKRINIMUOSE

35. Mokiniui, įgijusiam pradinį ar pagrindinį išsilavinimą arba baigusiam pagrindinio ugdymo programos pirmąją dalį ir nepasiekusiam patenkinamo pasiekimų lygio dalyvaujant nacionaliniuose mokinių pasiekimų patikrinimuose ar pagrindinio ugdymo pasiekimų patikrinimuose (toliau šiame skirsnyje – Pasiekimų patikrinimas), ir nepasiekusiam vertinto dalyko patenkinamo pasiekimų lygmens, sudaromas individualių mokymosi pasiekimų gerinimo planas ir skiriama reikalinga mokymosi pagalba.

36. Jei mokinys Pasiekimų patikrinimų metu nepasiekė kelių vertintų dalykų patenkinamo pasiekimų lygio, reikalinga mokymosi pagalba skiriama kiekvienam dalykui atskirai.

37. Reikiama mokymosi pagalba teikiama, vykdant papildomas, ne trumpesnes kaip vienos pamokos trukmės konsultacijas, organizuojamas mokykloje. Konsultacijos organizuojamos ne pamokų metu pagal iš anksto mokiniams žinomą tvarkaraštį.

38. Prieš pradėdamas teikti konsultacijas, mokytojas susipažįsta su mokinių Pasiekimų patikrinimų rezultatais (ataskaita) ir, aptaręs mokymosi spragas su kiekvienu mokiniu, parengia kiekvieno mokinio individualių mokymosi pasiekimų gerinimo planą, kuriame numato bendrą

konsultacijų skaičių, konsultacijų temas ir trukmę, įvardija mokiniui būtinas atlikti užduotis, jų vertinimą.

39. Kiekvienam mokiniui sudaroma galimybė gauti ne mažiau kaip 20 konsultacijų. Konsultacijos gali būti vykdomos intensyviai, t. y. išdėstant jas per kelis mėnesius arba išdėstant jas tam tikru periodiškumu per visas ugdymo dienas. Konsultacijos teikiamos ne didesnėse kaip 5 mokinių grupėse. Jei mokinys nedalyvauja paskirtose konsultacijose, apie tai mokykla informuoja tėvus (globėjus, rūpintojus). Mokinio praleistos konsultacijos nėra kompensuojamos.

PENKTASIS SKIRSNIS

MOKINIŲ MOKYMO NAMIE IR UGDYMOŠI ŠEIMOJE ORGANIZAVIMAS

40. Mokinių mokymas namie organizuojamas vadovaujantis Mokinių mokymo stacionarinėje asmens sveikatos priežiūros įstaigoje ir namuose organizavimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2012 m. rugsėjo 26 d. įsakymu Nr. V-1405 „Dėl Mokinių mokymo stacionarinėje asmens sveikatos priežiūros įstaigoje ir namuose organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“, ir Mokymosi formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašu.

41. Pradinio ugdymo programa įgyvendinama, ugdymą organizuojant pagal dalykų bendrąsias programas arba jas integruojant į kitų dalykų turinį.

42. Mokiniui, kuris mokosi namuose:

42.1. pagal pradinio ugdymo programą savarankiškų ar (ir) nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu, leidus gydytojui, pavienio ar grupinio mokymosi forma:

42.1.1. 1–3 klasėse skiriama 315 pamokų per mokslo metus (9 pamokos per savaitę);

42.1.2. 4 klasėje skiriama 385 pamokos per mokslo metus (11 pamokų per savaitę);

42.2. mokiniui, kuris mokosi namie pagal pagrindinio ar pagal vidurinio ugdymo programą savarankiškų ar (ir) nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu pavienio ar grupinio mokymosi forma:

42.2.1. 5–6 klasėse skiriamos 432 pamokos per mokslo metus (12 pamokų per savaitę);

42.2.2. 7–8 klasėse skiriama 468 pamokos per mokslo metus (13 pamokų per savaitę);

42.2.3. 9–10 klasėse ir I–II gimnazijos klasėse skiriamos 540 pamokos per mokslo metus (15 pamokų per savaitę);

42.2.4. III klasėje gimnazijos skiriamos 504 pamokos (14 pamokų per savaitę);

42.2.5. IV gimnazijos klasėje skiriamos 476 pamokos per mokslo metus (14 pamokų per savaitę).

43. Suderinus su mokinio tėvais (globėjais, rūpintojais) mokyklos vadovo įsakymu mokinys:

43.1. kuris mokosi namie pagal pradinio ugdymo programą, gali nesimokyti meninio ugdymo dalykų ir fizinio ugdymo;

43.2. pagal pagrindinio ugdymo programą – dailės, muzikos, technologijų, gyvenimo įgūdžių, fizinio ugdymo, neatlikti socialinės-pilietinės veiklos;

43.3. pagal vidurinio ugdymo programą – meninio ugdymo, laisvai pasirenkamų dalykų ir modulių, fizinio ugdymo, neatlikti socialinės-pilietinės veiklos.

43.4. Dienyne ir mokinio individualiame ugdymo plane prie dalykų, kurių mokinys nesimoko, įrašoma „atleista“.

43.5. Pamokos, gydytojo leidimu lankomos mokykloje, įrašomos į mokinio individualų ugdymo planą.

44. Mokyklos sprendimu mokiniui, kuris mokosi namuose, gali būti skiriama iki 2 papildomų pamokų per savaitę mokymosi pasiekimams gerinti.

45. Sudarant mokinio individualų ugdymo planą jis derinamas su mokiniu ir jo tėvais (globėjais, rūpintojais). Pamokos, skirtos mokymui namuose, paskirstomos dalykams, kuriuos

mokinys mokysis, atsižvelgiant į jo sveikatą ir išlaikant savaitei skirtų pamokų skaičių. Savaitės pamokų skaičius neturi būti keičiamas, bet dalykams skiriamų pamokų skaičius gali kisti, jeigu pamokų tvarkaraštis sudaromas ne vienai savaitei, o mėnesiui, bet išlaikant dalykui numatytą skirti pamokų savaitinį vidurkį.

46. Mokinys gali būti ugdomas (ugdytis) šeimoje pagal pradinio, pagrindinio ar vidurinio ugdymo programą. Mokykla, kurios nuostatuose (įstatuose) įteisintas pavienio mokymosi forma ugdymosi šeimoje mokymo proceso organizavimo būdas, padeda mokinio tėvams (globėjams, rūpintojams) organizuoti vaikų ugdymą šeimoje, vadovaudamasi Ugdymosi šeimoje įgyvendinimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2020 m. gegužės 20 d. nutarimu Nr. 504 „Dėl Ugdymosi šeimoje įgyvendinimo tvarkos aprašo patvirtinimo“.

ŠEŠTAS SKIRSNIS

UGDYMO ORGANIZAVIMAS GRUPINĖ MOKYMOSI FORMA NUOTOLINIŲ MOKYMO PROCESO ORGANIZAVIMO BŪDU IR KASDIENIU MOKYMO PROCESO ORGANIZAVIMO BŪDU

47. Gimnazija, esant poreikiui, gali priimti sprendimą mokiniams, kurie mokomi kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu, dalį ugdymo proceso įgyvendinti nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu. Nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu 1–4 klasių mokiniai gali mokytis tik vadovaujantis Bendrųjų ugdymo planų 7 priedo nuostatomis, 5–8 klasių mokiniai gali mokytis iki 10 procentų ugdymo procesui skiriamo laiko per mokslo metus, o 9–10, I–IV gimnazijos klasių mokiniai – iki 30 procentų.

48. Gimnazija, priėmusi sprendimą ugdymo procesą, įgyvendinti nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu ir kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu, mokyklos ugdymo plane numato, kokią ugdymo proceso dalį, kada, kokios klasės mokiniai mokysis nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu. Mokykla, ugdymo programas įgyvendindama dviem būdais, užtikrina, kad mokiniai pasiektų numatytus mokymosi pasiekimus ir nepatirtų mokymosi praradimų.

49. Gimnazija, planuodama ugdymo procesą organizuoti nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu, vadovaujasi Mokymo nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu kriterijų aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2020 m. liepos 2 d. įsakymu Nr. V-1006 „Dėl Mokymo nuotoliniu ugdymo proceso organizavimo būdu kriterijų aprašo patvirtinimo“.

50. Mokiniai ir jų tėvai (globėjai, rūpintojai) turi būti iš anksto informuojami dėl nuotolinio mokymo būdo naudojimo ugdymo procese.

51. Nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu gali būti organizuojama:

51.1. vieno ar kelių dalykų mokymas, kai dėl objektyvių priežasčių nėra galimybės mokytis kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu, grupine mokymosi forma;

51.2. konsultacijos, atsižvelgiant į mokyklos konkrečią situaciją;

51.3. kitos mokyklos organizuojamos veiklos.

52. Organizuojant ugdymo procesą nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu, mokykla įvertina mokinių mokymosi sąlygas namuose, apsirūpinimą mokymosi priemonėmis, reikalingomis dalyvauti nuotolinio mokymosi procese. Mokykla sprendžia ir šalina priežastis, dėl kurių mokiniai negali mokytis nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu. Pastebėjus, kad mokinio namuose nėra sąlygų mokytis, sudaromos sąlygos mokytis mokykloje.

53. Gimnazija, organizuodama ugdymo procesą nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu, turi užtikrinti visų mokymui būtinų mokymosi išteklių organizavimą, struktūrą. Gimnazijos mokytojų ir pagalbos mokiniui specialistų bendradarbiavimo platforma pasirinkta ZOOM, kurioje mokytojai gali dalytis veiklomis, kūrybinių užduočių, švietimo pagalbos, prevencinės veiklos vykdymo idėjomis.

54. Įgyvendindama ugdymo programas nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu, gimnazija užtikrina, kad sinchroniniam ugdymui būtų skirta ne mažiau kaip 60 procentų ugdymo proceso laiko ir ne daugiau kaip 40 procentų laiko asinchroniniam ugdymui (per savaitę, mėnesį, mokslo metus).

55. Gimnazija, pradėdama ugdymo procesą organizuoti nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu: pertvarko pamokų tvarkaraštį, pritaikydama jį sinchroniniam ir asinchroniniam ugdymui organizuoti. Sinchroninio ugdymo nepertraukiama trukmė – 90 min. Pamokos struktūra pritaikoma asinchroniniam ir sinchroniniam ugdymui organizuoti, atsižvelgiant į dalyko programos ypatumus, ir mokinių amžių. Nustatoma pertraukų trukmė, iš kurių viena – ilgesnės trukmės, skirta pietų pertraukai.“

56. Mokiniam mokantis asinchroniniu būdu, mokytojas asinchroniniam ugdymui skirtą ugdymo proceso laiką skiria mokinių konsultacijoms.

SEPTINTAS SKIRSNIS

INDIVIDUALAUS UGDYMO PLANO SUDARYMAS. MOKINIO PAŽANGOS IR PASIEKIMŲ VERTINIMAS

57. Mokykloje sudaromas mokinio individualus ugdymo(si) planas – tai kartu su mokiniu, jo tėvais (globėjais, rūpintojais), mokyklos administracija, švietimo pagalbos specialistais sudaromas mokinio gebėjimams ir mokymosi poreikiams pritaikytas mokymo(si) planas, padedantis mokiniui pagal galias siekti savivaldžio mokymosi, aukštesnių ugdymo(si) pasiekimų, išsikeltų tikslų įgyvendinimo. Individualaus ugdymo(si) plano formą siūlo mokykla, turinį lemia numatomi artimiausi ir tolesni mokinio ugdymo(si) tikslai ir būdai jiems pasiekti. Mokinio individualaus ugdymo(si) plano įgyvendinimo kontrolę vykdo direktoriaus pavaduotoja ugdymui. Iškilus neaiškumams dėl individualaus ugdymo(si) plano įgyvendinimo, situaciją aiškina V GK.

58. Individualus mokymosi planas privalomas sudaryti mokiniui, kuris:

58.1. mokosi pagal vidurinio ugdymo programą;

58.2. atvykęs arba grįžęs iš užsienio;

58.3. mokomas namuose pagal gydytojų konsultacinės komisijos rekomendacijas;

58.4. turi specialiųjų ugdymosi poreikių;

58.5. kitais mokyklos dokumentuose numatytais atvejais;

59. Rekomenduojama sudaryti mokiniui, kurio:

59.1. mokymosi pasiekimų lygis (vieno ar kelių dalykų) žemesnis, nei numatyta Pradinio ugdymo bendrosiose programose ar Pagrindinio ugdymo bendrosiose programose, ir mokinyš nedaro pažangos, nepasiekiamas patenkinamas lygis nacionalinio pasiekimų patikrinimo metu;

59.2. pasiekimai aukšti (ypač mokinio, galinčio pasiekti aukščiausią ir aukštą lygius, gabumams plėtoti, gebėjimams ugdyti ir siekti individualios pažangos).

60. Mokinių pažangą ir pasiekimai vertinami vadovaujantis Pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2023 m. balandžio 20 d. įsakymu Nr. V-570, Pradinio ugdymo, Pagrindinio ugdymo ir Vidurinio ugdymo bendrosiomis programomis, Radviliškio r. Šiaulėnų Marcelino Šikšnio gimnazijos pasiekimų ir pažangos vertinimo tvarka, patvirtinta 2026 m. birželio 22 d. direktoriaus įsakymu Nr. 1-26-17 ir kitais teisės aktais, reglamentuojančiais mokinių pasiekimų ir pažangos vertinimą. Mokinių pasiekimų ir pažangos vertinimo tvarkos aprašas skelbiamas mokyklos internetinėje svetainėje.

61. Vertinant mokinių pažangą ir pasiekimus taikomas formuojamasis (žodžiu ir raštu), diagnostinis (pagal gimnazijos pasirinktą vertinimo formalizavimo būdą) ir apibendrinamasis vertinimas (aprašas).

62. Ugdymo turinys ir 1–8, I–IV g klasių mokinių pažanga fiksuojama elektroniniame dienyne, vadovaujantis Pradinio ugdymo, pagrindinio ugdymo, vidurinio ugdymo ir vidurinio ugdymo mokytojo dienynų sudarymo elektroninio dienyno duomenų pagrindu tvarkos aprašu,

patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2008 m. liepos 4 d. įsakymu Nr. ISAK-2008 (Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2017 m. gegužės 17 d. įsakymo Nr. V-375 redakcija) ir Radviliškio r. Šiaulėnų Marcelino Šikšnio gimnazijos Elektroninio dienyno tvarkymo nuostatais, patvirtintais gimnazijos direktoriaus 2017 m. rugpjūčio 31 d. įsakymu Nr. 1-17-69.

63. Pradinių klasių mokinių pažangos ir pasiekimų vertinimas:

63.1. pradinių klasių mokinių pažanga ir pasiekimai pažymiais nevertinami. 1–4 klasių mokinių mokymosi pasiekimų apskaitos suvestinės atitinkamose skiltyse įrašomas ugdymo dalykų apibendrintas mokinio pasiekimų lygis („slenkstinis“, „patenkinamas“, „pagrindinis“, „aukštesnysis“). Mokinui, nepasiekus patenkinamo pasiekimų lygio, įrašoma „nepatenkinamas“;

63.2. specialiųjų ugdymosi poreikių turinčių mokinių, ugdomų pagal pradinio ugdymo individualizuotą programą, padaryta arba nepadaryta pažanga fiksuojama atitinkamoje Dienyno skiltyje, įrašant „įsk“ arba „neįsk“;

63.3. baigus pradinio ugdymo programą, rengiamas pradinio ugdymo programos baigimo pasiekimų ir pažangos vertinimo aprašas. Jis perduodamas mokyklai, kurioje mokinsys mokysis pagal pagrindinio ugdymo programą.

64. Mokinių, besimokančių pagal pagrindinio ir vidurinio ugdymo programas, pasiekimams vertinti taikoma 10 balų vertinimo sistema. Dalykų mokymosi pasiekimai pusmečio pabaigoje įvertinami pažymiu ar įrašu „įskaityta“ („įsk“) arba „neįskaityta“ („neįsk“). Įrašas „atleista“ („atl“) įrašomas, jeigu mokinsys yra atleistas pagal gydytojo rekomendaciją ir gimnazijos direktoriaus įsakymą.

64.1. Ugdymo laikotarpio pabaigoje (pusmečio) mokinio ugdymo pasiekimus / rezultatus apibendrina ir fiksuoja jį ugdęs dalyko mokytojas, atsižvelgiant į gautus įvertinimus, susietus su numatytais pasiekimais bendrosiose programose. Vertinimo kriterijai mokinio pasiekimams įvertinti turi būti susieti su bendrosiose programose konkretaus dalyko aprašytais vertinimo aprašais ir žinomi besimokančiajam.

64.2. Jeigu mokinsys:

64.2.1. neatliko mokyklos numatytos vertinimo užduoties (kontrolinio darbo ar kt.), mokykla numato laiką, per kurį jis turi atsiskaityti, ir suteikia reikiamą mokymosi pagalbą, iki mokiniui atsiskaitant. Jeigu mokinsys ugdymo laikotarpiu per mokyklos numatytą laiką neatsiskaitė ir nepademonstravo pasiekimų, numatytų Pagrindinio ar Vidurinio ugdymo bendrosiose programose, jo pasiekimai prilyginami žemiausiam 10 balų sistemos įvertinimui „labai blogai“;

64.2.2. neatliko mokyklos numatytu laiku vertinimo užduočių (kontrolinių darbų ir kt.) dėl svarbių, mokyklos vadovo pateisintų priežasčių (pavyzdžiui, ligos), ugdymo laikotarpio pabaigoje fiksuojamas įrašas „atleista“. Tokiais atvejais mokiniams, sugrįžusiems į ugdymo procesą, turi būti suteikta reikiama mokymosi pagalba.

65. Specialiųjų poreikių mokinių mokymosi pažangos ir pasiekimų vertinimas:

65.1. Specialiųjų poreikių mokinio, kuris mokosi pagal bendrojo ugdymo programą, mokymosi pažanga ir pasiekimai vertinami pagal bendrosiose programose numatytus reikalavimus.

65.2. mokinio, kuriam bendrojo ugdymo programa pritaikoma, mokymosi pažanga ir pasiekimai ugdymo procese vertinami pagal bendrojoje programoje numatytus pasiekimus, aptarus su mokiniu, jo tėvais, švietimo pagalbą teikiančiais specialistais, kokiais aspektais bus pritaikomas ugdymo turinys (ko sieks ir mokysis mokinsys, kaip bus mokoma(si), kokie bus mokinio mokymosi pasiekimų vertinimo ir pa(si)tikrinimo būdai, kokiomis mokymo(si) priemonėmis bus naudojamosi.

65.3. mokinio, kuris mokosi pagal pagrindinio ugdymo individualizuotą programą, visų dalykų mokymosi pažanga ir pasiekimai vertinami įrašais „įskaityta“ arba „neįskaityta“.

66. Dorinio ugdymo, kūno kultūros specialiosios medicininės fizinio pajėgumo grupės mokinių mokymosi pasiekimai vertinami įrašu „įskaityta“ („įsk“) arba „neįskaityta“ („neįsk“). Įrašas „atleista“ įrašomas, jeigu mokinsys atleistas pagal gydytojo rekomendaciją ir gimnazijos direktoriaus įsakymą.

67. Mokinių, kurie mokosi dalykų modulių, pasiekimai vertinami formuojamuoju vertinimo būdu, pusmečio pabaigoje daromas įrašas „įskaityta“ („įsk“) arba „neįskaityta“ (neįsk); pažymiai, parašyti laikotarpio metu, įskaitomi į atitinkamo dalyko programos pasiekimų įvertinimą.

68. Mokinių pasirenkamųjų dalykų žinios ir gebėjimai vertinami įrašu „įskaityta“ („įsk“) arba „neįskaityta“ („neįsk“).

69. Mokinio, kuris dalyvauja NMPP, pasiekimų rezultatai neįskaičiuojami į ugdymo laikotarpio (pusmečio) įvertinimą.

70. Tėvai (globėjai, rūpintojai) apie mokinių pasiekimus ir pažangą informuojami vadovaujantis Radviliškio r. Šiaulėnų Marcelino Šikšnio gimnazijos Tėvų informavimo ir pedagoginio tėvų švietimo tvarka, patvirtinta direktoriaus 2014 m. gruodžio 31 d. įsakymu Nr. 1-106.

71. Su mokinių, jų tėvų (globėjų, rūpintojų) prašymais dėl pasiekimų įvertinimo objektyvumo gimnazijos administracija supažindina dalyko mokytoją. Sudaroma komisija iš trijų metodinės grupės narių įvertinimo objektyvumui nustatyti. Komisijos išvados pateikiamos pareiškėjui raštu per savaitę laiko.

72. Mokinio vertinimo rezultatas fiksuojamas įrašu ir (arba) balu, taikant 10 balų vertinimo sistemą. Jei vertinama ne pagal šią sistemą, numatomas įvertinimų konvertavimo į pažymius pagal dešimtbalę vertinimo skalę laikas, ne vėlesnis nei mokykloje nustatyto ugdymo laikotarpio, pavyzdžiui, pusmečio pabaiga. Neprivaloma konvertuoti, jeigu mokinio pasiekimai įvertinti įrašais „įskaityta“, „neįskaityta“, jeigu to nepageidauja mokinys ar jo tėvai (globėjai, rūpintojai).

AŠTUNTAS SKIRSNIS

MOKYMOSI KRŪVIO REGULIAVIMAS

73. Mokiniui mokymosi krūvis per savaitę turi būti paskirstytas proporcingai. Vadovaujantis Lietuvos higienos norma HN 21:2017 „Mokykla, vykdanči bendrojo ugdymo programas. Bendrieji saugos reikalavimai“, patvirtinta Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2011 m. rugpjūčio 10 d. įsakymu Nr. V-773 „Dėl Lietuvos higienos normos HN 21:2017 „Mokykla, vykdanči bendrojo ugdymo programas. Bendrieji sveikatos reikalavimai“ patvirtinimo“ (toliau - Higienos norma), gimnazijoje ugdymo procesui organizuoti sudaromas tvarkaraštis.

74. Gimnazijos direktoriaus paskirta pavaduotoja ugdymui atlieka nuoseklią mokinių mokymosi krūvio stebėseną. Organizuoja mokytojų bendradarbiavimą, sprendžiant mokinių mokymosi krūvio suregulavimo klausimus.

75. Direktoriaus pavaduotoja ugdymui:

75.1. organizuoja ir vykdo mokinių mokymosi krūvio bei mokiniams skiriamų namų darbų stebėseną ir kontrolę, kad namų darbai:

75.1.1. atitiktų mokinio galias;

75.1.2. būtų naudingi grįžtamajai informacijai apie mokinio mokymąsi gauti, tolesniam mokymuisi;

75.1.3. nebūtų užduodami mokinio atostogų metu;

75.1.4. nebūtų skirti dėl įvairių priežasčių neįvykusių pamokų turiniui įgyvendinti;

75.2. organizuoja mokytojų bendradarbiavimą sprendžiant mokinių mokymosi krūvio optimizavimo klausimus;

75.3. užtikrina, kad mokiniams per dieną nebūtų skiriamas daugiau kaip vienas kontrolinis darbas. Apie kontrolinį darbą mokinius būtina informuoti ne vėliau kaip prieš savaitę. Kontroliniai darbai negali būti rašomi po ligos, atostogų, nerekomenduojami po šventinių dienų.

75.4. mokiniams, kurie negali tinkamai atlikti namų darbų dėl netinkamų socialinių, ekonominių, kultūrinių sąlygų namuose, sudaromos sąlygos juos atlikti gimnazijos skaitykloje.

76. Pirmos klasės mokiniams, kurie pradeda mokytis pagal pradinio ugdymo programą ir penktos klasės mokiniams, kurie pradeda mokytis pagal pagrindinio ugdymo programos pirmąją dalį, skiriamas minimalus privalomų pamokų skaičius per savaitę. Didesnis už minimalų privalomų

pamokų skaičius dalykams skiriamas suderinus su mokinių tėvais (globėjais, rūpintojais). Kitų klasių mokiniams bendras pamokų skaičius per savaitę gali būti ir didesnis, nei numatyta Bendrųjų ugdymo planų 84, 90, 101 punktuose.

77. Esant poreikiui, mokymosi pagalbai gali būti skiriamos trumpalaikės ir/arba ilgalaikės konsultacijos. Trumpalaikės konsultacijos (trumpesnės už pamokos trukmę) neįskaitomos į mokinio mokymosi krūvį. Ilgalaikės konsultacijos (trukmė lygi pamokos trukmei) įskaitomos į mokymosi krūvį. Mokinių tėvai (globėjai, rūpintojai) elektroniniu dienynu ar kitu būdu informuojami apie mokiniui siūlomą suteikti mokymosi pagalbą, jos formą ir, vykstant konsultacijoms, apie mokinio daromą pažangą.

78. Vadovaujantis gimnazijoje patvirtintais susitarimais:

78.1. mokiniui, kuris atstovauja mokyklai varžybose, konkursuose, olimpiadose per atostogas, savaitgalio ar švenčių dienomis, tos dienos įskaitomos į mokinio ugdymosi dienų skaičių. Mokinio prašymu poilsio dienos gali būti nukeliamos į artimiausias darbo dienas;

78.2. mokiniui, kuris dalyvauja šalies ir tarptautinėse olimpiadose, varžybose, gali būti suteikiamas laikas joms pasiruošti. Šis laikas įskaitomas į ugdymosi dienų skaičių.

79. Mokinio iki 14 metų tėvai (globėjai), mokinsys, nuo 14 iki 18 metų turėdamas tėvų (rūpintojų) rašytinį sutikimą, gali prašyti atleisti mokinį nuo dalyko (dalykų) dalies pamokų, jeigu:

79.1. mokinsys mokosi arba yra baigęs formalųjį švietimą papildančio ugdymo ar neformaliojo vaikų švietimo programą (muzikos, dailės, menų, sporto ir kitas), kurios turinys yra artimas ar tapatus dalyko bendrajai programai,

79.2. lanko aukšto sportinio meistriskumo pratybas ne rečiau kaip 3 kartus per savaitę ir yra sporto šakos rinktinės nariai ar Lietuvos, Europos, pasaulio čempionatų, olimpiadų, paralimpiadų žaidynių ar kitų aukšto sportinio meistriskumo sporto varžybų dalyviai;

79.3. mokinsys yra nacionalinių ar tarptautinių olimpiadų, konkursų einamaisiais mokslo metais prizinės vietos laimėtojas.

79.4. Mokinio iki 14 metų tėvai (globėjai), mokinsys, nuo 14 iki 18 metų turėdamas tėvų (rūpintojų) rašytinį sutikimą, mokyklos vadovui pateikia:

79.4.1. prašymą atleisti nuo dalyko (dalykų) dalies pamokų;

79.4.2. tėvų (rūpintojų) rašytinį sutikimą, jei mokinsys yra nuo 14 iki 18 metų;

79.4.3. neformaliojo vaikų švietimo programą ar formalųjį švietimą papildančio ugdymo programą arba nuorodą į jas, kai mokinsys mokosi arba yra baigęs neformaliojo vaikų švietimo programą ar formalųjį švietimą papildančio ugdymo programą;

79.4.4. sporto pratybų organizatoriaus išduotą pažymą, kurioje nurodomas mokinio sporto pratybų dažnumas per savaitę, informacija apie Bendrųjų ugdymo planų 37.2 papunktyje nurodytą mokinio sportinio meistriskumo lygį ir dalyvavimą varžybose, kai mokinsys lanko aukšto sportinio meistriskumo pratybas;

79.5. įrodymą, kad mokinsys yra nacionalinių ar tarptautinių dalykinių olimpiadų, konkursų einamaisiais mokslo metais prizinių vietų laimėtojas, kai atleidimą nuo dalyko (dalykų) dalies pamokų grindžia šia aplinkybe.

80. Dalyko, nuo kurio pamokų prašoma atleisti, mokytojai patvirtinus, kad neformaliojo vaikų švietimo ar formalųjį švietimą papildančio ugdymo programos turinys atitinka dalyko bendrosios programos turinį, ar sporto pratybos atitinka fizinio ugdymo pamokose ugdomas kompetencijas ir mokinsys yra sporto šakos rinktinės narys ar Lietuvos, Europos, pasaulio čempionatų, olimpiadų, paralimpiadų žaidynių ar kitų aukšto sportinio meistriskumo sporto varžybų dalyvis, ar mokinsys yra nacionalinių ar tarptautinių dalykinių olimpiadų, konkursų einamaisiais mokslo metais prizinių vietų laimėtojas, mokyklos vadovo įsakymu mokinsys atleidžiamas nuo dalyko dalies pamokų lankymo, numatant mokinio atsiskaitymus ir pasiekimų vertinimo būdus.

81. Mokykla gali priimti sprendimą dėl menų, fizinio ugdymo ar kitų dalykų vertinimų, gautų mokantis pagal formalųjį švietimą papildančio ugdymo programas, įskaitymo ir konvertavimo į

atitinkamo dalyko pažymius pagal dešimtbalę vertinimo skalę ar pasiekimų lygį (pradinio ugdymo procese).

82. Mokiniui pageidaujant, jeigu jis yra einamųjų metų nacionalinių ar tarptautinių dalykinių olimpiadų, konkursų prizininkas, jis gali būti atleistas nuo dalyko dalies pamokų lankymo. Mokiniui pateikus prašymą mokyklos vadovui, mokyklos vadovo įsakymu mokinys yra atleidžiamas nuo dalyko dalies pamokų lankymo, numatant mokinio atsiskaitymą. Nerekomenduojama mokinio atleisti nuo dalies pamokų lankymo to dalyko, kurio mokinys laikys nacionalinį mokinių pasiekimų patikrinimą, pagrindinio ugdymo pasiekimų patikrinimą ar brandos egzaminą.

83. Besimokančiam neformaliojo švietimo įstaigoje ar baigusiam mokiniui neformaliojo švietimo įstaigą, pusmečio ir metinis įvertinimas rašomas aukščiausias – 10 balų arba įvertinamas aukščiausiu lygiu (pradiniame ugdyme);

84. Mokinys, atleistas nuo kurių nors menų, fizinio ugdymo ar kitų sričių dalykų pamokų, jų metu gali užsiimti kita ugdomąja veikla arba mokytis individualiai. Jeigu šios pamokos pagal pamokų tvarkaraštį yra pirmosios ar paskutinės, mokiniai gimnazijos sprendimu į mokyklą gali atvykti vėliau arba išvykti anksčiau. Apie tai gimnazija informuoja tėvus.

DEVINTAS SKIRSNIS

MOKYMOSI PAGALBOS TEIKIMAS MOKINIUI, BESIMOKANČIAM PAGAL PRADINIO IR PAGRINDINIO UGDYMO PROGRAMĄ

85. Gimnazijoje sudaromos sąlygos kiekvienam mokiniui mokytis pagal jo gebėjimus ir pasiekti kuo aukštesnių ugdymosi pasiekimų, mokymosi pagalba teikiama laiku, dažnumas ir intensyvumas priklauso nuo jos poreikio mokiniui, atsižvelgiant į mokančio mokytojo ar švietimo pagalbos specialisto, gydytojo rekomendacijas ir atitinka mokymosi galias. Skirtingų gebėjimų mokinių ugdymui sudaromos atskiros laikinosios dalykų modulių ir mokymosi pagalbai teikti grupės.

86. Ypač svarbi mokymosi pagalba mokiniui:

86.1. dėl ligos ar kitų priežasčių praleidusiam dalį pamokų;

86.2. gavusiam nepatenkinamą atsiskaitomųjų ar kitų užduočių įvertinimą;

86.3. gavusiam kelis iš eilės nepatenkinamus kurio nors dalyko įvertinimus;

86.4. jei pasiekimų lygis (vieno ar kelių dalykų) žemesnis, nei numatyta Pradinio ar Pagrindinio ugdymo bendrosiose programose, ir mokinys nedaro pažangos;

86.5. jei nacionalinio pasiekimų patikrinimo metu ar PUPP metu nepasiekiamas patenkinamas lygis;

86.6. jei jo pasiekimai yra aukščiausio lygio ir (ar) jei jis siekia domėtis pasirinkta mokymosi sritimi;

86.7. kitais gimnazijos pastebėtais mokymosi pagalbos poreikio atvejais.

87. Gimnazija ugdymo procese užtikrina sisteminę mokymosi pagalbą, kuri apima: žemų pasiekimų prevenciją, intervenciją sprendžiant iškilusias problemas ir kompensacines priemones (suteikiama tai, ko mokiniai negali gauti namuose, ir pan.).

88. 1-4, 5-8 I-IIg klasėse už mokymosi pasiekimų stebėsenos koordinavimą, individualios mokinio pasiekimų ir pažangos bei mokiniui kylančių mokymosi sunkumų, mokinių poreikių, tėvų lūkesčių stebėsenos ir pagalbos teikimo organizavimą atsakinga direktoriaus pavaduotoja ugdymui.

89. Individualūs mokinio pasiekimų ir pažangos rezultatai nuolat stebimi dalykų mokytojų bei klasės auklėtojų, jie informuoja atsakingą direktoriaus pavaduotoją ugdymui. Dėl teikiamos pagalbos mokiniams, kurių pasiekimai ypač žemi arba aukščiau, kartu tariamasi kaip veiksmingai organizuoti mokymosi pagalbą Vaiko gerovės komisijoje, informuojami mokinio tėvai (globėjai, rūpintojai).

90. Mokinys, dėl ligos ar kitos pateisinamos priežasties neatvykęs į kontrolinį ar atsiskaitomąjį darbą, privalo mokytojo nustatytu laiku atsiskaityti, bet ne vėliau kaip iki kito kontrolinio darbo. Mokinys, be pateisinamos priežasties neatvykęs į kontrolinį darbą, rašo jį kitą pamoką be papildomo įspėjimo.

91. Mokytojas informuoja mokinius apie gautus kontrolinių, atsiskaitomųjų darbų įvertinimus per 2 savaites. Rekomenduojama mokytojams dalyko kabinete kaupti mokinio kontrolinius bei kitus atsiskaitomuosius darbus raštu ir parodyti juos, aptariant mokinio pasiekimus ir pažangą, mokinio tėvams (globėjams, rūpintojams).

DEŠIMTAS SKIRSNIS

ASMENŲ, BAIGUSIŲ UŽSIENIO VALSTYBĖS AR TARPTAUTINĖS ORGANIZACIJOS PRADINIO, PAGRINDINIO, VIDURINIO UGDYMO PROGRAMOS DALĮ AR PRADINIO, PAGRINDINIO UGDYMO PROGRAMĄ, UGDYMO ORGANIZAVIMAS

92. Mokykla, atvykus asmeniui, baigusiam užsienio valstybės, tarptautinės organizacijos pradinio, pagrindinio, vidurinio ugdymo programos dalį ar pradinio, pagrindinio ugdymo programą (toliau – tarptautinė bendrojo ugdymo programa):

92.1. sudaro galimybes asmenų mokymosi tęstinumui pagal atvykusiųjų ir/ar grįžusiųjų į Lietuvą pasiekimus atitinkančią bendrojo ugdymo programą;

92.2. priima jį mokytis vadovaudamasi Nuosekliojo mokymosi pagal bendrojo ugdymo programas tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2005 m. balandžio 5 d. įsakymu Nr. ISAK-556 „Dėl Nuosekliojo mokymosi pagal bendrojo ugdymo programas tvarkos aprašo patvirtinimo“ (toliau – Nuosekliojo mokymosi tvarkos aprašas);

92.3. tėvų (globėjų) pageidavimu priima vaiką, kuriam tais kalendoriniais metais sukanka šešeri metai, mokytis pagal pradinio ugdymo programą, jeigu užsienio valstybėje vaikas buvo ugdomas mokykloje pagal priešmokyklinio ugdymo ar formaliojo švietimo programas ir tėvai (globėjai) pateikia tai patvirtinančius dokumentus;

92.4. vaiką, kuriam tais kalendoriniais metais sukanka septyneri metai, nesiugdžiusį Lietuvos Respublikoje pagal priešmokyklinio ugdymo programą, priima mokytis pagal pradinio ugdymo programą;

92.5. išsiaiškina atvykusiojo asmens lūkesčius ir norus mokytis kartu su bendraamžiais (suaugusiųjų – pagal suaugusiųjų bendrojo ugdymo programą), švietimo pagalbos poreikį ar poreikį tam tikrą dalį laiko intensyviai mokytis lietuvių kalbos (suaugusiųjų – pagal suaugusiųjų bendrojo ugdymo programą);

92.6. gimnazija informuoja Radviliškio rajono savivaldybės administracijos švietimo, kultūros ir sporto skyriaus vedėją, ar jos įgaliotą asmenį;

92.7. prieš pradėdam mokiniui mokytis mokykloje, gimnazijos vadovo paskirtas asmuo, atsakingas už mokinių, baigusių tarptautinę bendrojo ugdymo programą ar jos dalį, mokymosi koordinavimą, kartu su mokinio būsimos klasės vadovu, mokiniu ir mokinio tėvais (globėjais, rūpintojais) aptaria poreikį tam tikrą laiko dalį intensyviai mokytis lietuvių kalbos, numato tolesnio mokymosi perspektyvą, švietimo pagalbos poreikį:

92.7.1. sudaro mokinio individualų ugdymo planą, atsižvelgdami į jo mokymosi pasiekimus. Individualiame ugdymo plane gali būti numatytas ir pamokų skaičiaus perskirstymas tarp dalykų, numatytų Bendrųjų ugdymo planų 78, 86, 87, 108 punktuose, sudarant galimybę kurį laiką nesimokyti dalykų, esant aukštesniems šių dalykų pasiekimams, nei numatyta Bendrosiose programose, ir šių dalykų pamokas skirti lietuvių kalbai mokytis;

92.7.2. numato preliminarį mokinio adaptacinio laikotarpio trukmę, mokyklos teikiamos pagalbos formas ir būdus, mokyklos, mokinio ir mokinio tėvų (globėjų rūpintojų) išsipareigojimus. Adaptaciniu laikotarpiu stebi mokinių individualią pažangą, pasiekimus. Į mokinio adaptacijos procesų valdymą įtraukia mokyklos vaiko gerovės komisiją. Kiekvieno mokinio adaptacijos trukmės laikas individualus, mokykla konstatuoja adaptacijos laiko pabaigą, atsižvelgdama į tai, kaip mokiniui sekasi adaptuotis. Adaptacijos laikotarpiu taikomas tik formuojamasis vertinimas.

93. Gimnazija, organizuodama atvykusio ar grįžusio asmens mokymą, kuris mokėsi pagal tarptautinę bendrojo ugdymo programą ar yra ją baigęs:

93.1. nuolat bendradarbiauja su mokinio tėvais (globėjais, rūpintojais) ar teisėtais mokinio atstovais, teikia informaciją apie mokinio mokymąsi, daromą pažangą ir gauna grįžtamąją informaciją;

93.2. konsultuoja dėl neformaliojo vaikų švietimo veiklų pasirinkimo;

93.3. paskiria asmenį, galintį padėti atvykusiam asmeniui sklandžiai įsitraukti į gimnazijos bendruomenės gyvenimą, ugdymo procesą, prireikus pasitelkia mokinius savanorius;

93.4. numato klasės vadovo, mokytojų darbą su atvykusiu mokiniu ir mokinio tėvais (globėjais, rūpintojais);

94. Jeigu atvykęs mokinytis nemoka ar menkai moka lietuvių kalbą, mokykla gali organizuoti:

94.1. lietuvių kalbos mokymąsi intensyviu būdu (išlyginamosiose klasėse, grupėse ar kitomis formomis), kartu užtikrindama, kad kitų dalykų jis mokytųsi kartu su bendraamžiais;

94.2. intensyvių lietuvių kalbos mokymąsi iki vieno metų (išimtiniais atvejais ir ilgiau) ar trumpiau ir pagalbos pagal mokinio poreikius teikimą kelerius (2–4) metus;

94.3. mokinio mokymąsi kartu su kitais bendraamžiais paskirtoje klasėje, teikdama reikiamą mokymosi ir kitą švietimo pagalbą;

94.4. mokymąsi kitu gimnazijos siūlomu būdu, suderintu su mokinio tėvais (globėjais, rūpintojais).

VIENUOLIKTAS SKIRSNIS LAIKINŲJŲ MOKYMOSI GRUPIŲ SUDARYMAS

95. Minimalus mokinių skaičius laikinojoje grupėje gali būti nuo 5 mokinių.

96. Gimnazijos ugdymo turiniui įgyvendinti klasė dalijama į grupes arba sudaromos laikinosios grupės dalykams mokytis:

96.1. doriniam ugdymui, kai tos pačios klasės mokiniai yra pasirinkę tikybą ir etiką: 1-4, 5–8, I–IV g klasėse.

96.2. užsienio kalboms mokytis, jei klasėje mokosi ne mažiau kaip 20 mokinių pagal pradinio ugdymo programą, ne mažiau kaip 21 mokinytis – pagal pagrindinio ir vidurinio ugdymo programas;

96.3. informacinėms technologijoms: 7, I g, II g klasėse;

96.4. technologijoms: 7, I g, II g klasėse;

97. Jungiamos gretimų klasių grupės:

97.1. doriniam (etikos) ugdymui: III g ir IV g klasėse;

97.2. doriniam (tikybos) ugdymui: III g ir IV g klasėse.

98. mokinių dalijimas į grupes priklauso nuo darbo vietų kabinetuose skaičiaus ir įrangos. (Lietuvos higienos normos HN, „Bendrojo lavinimo mokykla. Bendrieji sveikatos saugos reikalavimai“ patvirtinta Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2011 m. rugpjūčio 10 d. įsakymu Nr. V-773):

99. Įgyvendinant vidurinio ugdymo programą laikinosios grupės sudaromos iš 5–15 mokinių. Nesant galimybių sudaryti laikinosios grupės, mokiniams sudaromos galimybės mokytis savarankiškai (dailės, technologijų, informacinių technologijų ir kt.).

100. Nesant vienoje klasėje 21 mokiniui, nesudaromos laikinosios grupės užsienio kalboms: 5, 6, 7, 8, I g, II g, III g klasėse.

101. Bendruosiuose ugdymo planuose nustatytos mokinių mokymosi poreikiams tenkinti ir mokymosi pagalbai teikti papildomos pamokos skiriamos:

101.1. pasirenkamiesiems dalykams mokytis (I g, II g kl. lietuvių kalbos ir literatūros, matematikos moduliams);

101.2. konsultacijoms pagal mokinių poreikį ir mokytojo siūlymus organizuoti;

- 101.3. papildomų pamokų mokymosi turiniui įgyvendinti;
 101.4. laikinosioms grupėms sudaryti;
 101.5. projektinei veiklai organizuoti;
 101.6. gamtos mokslų, technologijų, informatikos, matematikos integruotoms, praktinėms ir kūrybiškoms veikloms (*angl. Science, Technology, Engineering, Art (creative activities), Mathematics*) (toliau – STEAM);
 101.7. mokyklos sprendimu kitiems mokinių mokymosi poreikiams tenkinti.

III SKYRIUS PRADINIO UGDYMO PROGRAMOS ĮGYVENDINIMAS

102. Pradinio ugdymo bendrųjų programų turinį sudaro šios sritys: dorinis ugdymas (etika ir tikyba), kalbinis ugdymas (lietuvių kalba, užsienio (anglų) kalba), visuomeninis ugdymas, matematinis, gamtamokslinis ir technologinis ugdymas, meninis ugdymas (dailė, muzika, šokis, teatras), fizinis ir sveikatos ugdymas. Gyvenimo įgūdžiai, informatika, etninė kultūra integruojami į kitus mokomuosius dalykus.

103. Ugdymo procesui už mokyklos ribų organizuoti per mokslo metus bus skiriama 10 dienų, atsižvelgiant į Pradinio ugdymo bendrųjų programų numatytą turinį, mokinių mokymosi poreikius. Veikla organizuojama kitose aplinkose: muziejuose, atviros prieigos centruose, virtualiosiose mokymosi aplinkose, bibliotekoje, artimiausioje gamtinėje aplinkoje ir kt.

104. Pamokų skaičių klasei per metus sudaro: privalomos pamokos visiems klasės mokiniams; pamokos, skiriamos mokinių ugdymosi poreikiams tenkinti; pamokos dalyko, kuriam mokytis klasė dalijama į grupes; valandos neformaliojo vaikų švietimo programoms įgyvendinti.

105. Minimalus pamokų skaičius Pradinio ugdymo bendrajai programai įgyvendinti per vienerius mokslo metus ir per savaitę, kai pamokos trukmė 1 klasėje – 35 minutės ir 2–4 klasėse – 45 minutės:

Klasė / dalykai	1-2 klasės	1 klasė	2 klasė	3 klasė	4 klasė	Iš viso skiriama pamokų pradinio ugdymo programai
Dorinis ugdymas						
Dorinis ugdymas (tikyba arba etika)	35 (1)	-	-	35 (1)	35 (1)	140 (4)
Kalbinis ugdymas						
Lietuvių kalba	210 (6)	70 (2)	35 (1)	245 (7)	245 (7)	1015(29)
Užsienio kalba (pirmoji, anglų)	-	-	70 (2)	70 (2)	70 (2)	210 (6)
Visuomeninis ugdymas						
Visuomeninis ugdymas	35 (1)	-	-	35 (1)	35 (1)	140 (4)
Matematinis, gamtamokslinis ir technologinis ugdymas						
Gamtos mokslai	35 (1)	-	-	35 (1)	35 (1)	140 (4)
Matematika	105 (3)	35 (1)	70 (2)	175 (5)	175 (5)	665 (19)
Technologijos	35 (1)	-	-	35 (1)	35 (1)	140 (4)
Meninis ugdymas						
Dailė	35 (1)	-	-	35 (1)	35 (1)	140 (4)

Muzika	70 (2)	-	-	70 (2)	70 (2)	280 (8)
Teatras **	35 (1)	-	-	-	-	140 (4)
Šokis **	-	-	-	35 (1)	35 (1)	140 (4)
Fizinis ir sveikatos ugdymas						
Fizinis ugdymas ****	70 (2)	35 (1)	35 (1)	105 (3)	105 (3)	420 (12)
Gyvenimo įgūdžiai ***	***	-	-	***	***	***
Informatika ***	1 (35)	-	-	1 (35)	1 (35)	140 (4)
Etninė kultūra ***	***	-	-	***	***	***
Iš viso privalomų pamokų skaičius per mokslo metus		805 (24)	875 (26)	875 (25)	875 (25)	3430 (98)
Pamokos, skiriamos mokinių ugdymosi poreikiams tenkinti:	35 (1)	-	-	35 (1)	35 (1)	140 (4)
Maksimalus leistinas pamokų skaičius	1225 (35)	875 (25)	1050 (30)	1050 (30)	1050 (30)	4025 (115)
Neformalusis vaikų švietimas	70 (2)	-	-	35 (1)	35 (1)	140 (4)

Pastabos:

** mokyklos nuožiūra pasirenkamas teatro arba šokio dalykas;

*** integruojama į kitus mokomuosius dalykus;

**** fizinis ugdymas įgyvendinimas pagal pradinio ugdymo kūno kultūros bendrąją programą;

106. Mokykloje sudarant jungtinę klasę mokiniams, kurie mokosi pagal pradinio ugdymo programą, vadovaujamas Mokyklų, vykdančių formaliojo švietimo programas, tinklo kūrimo taisyklėmis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2011 m. birželio 29 d. nutarimu Nr. 768 „Dėl Mokyklų, vykdančių formaliojo švietimo programas, tinklo kūrimo taisyklių patvirtinimo“.

107. Gimnazijoje jungiamos 1 ir 2 klasės. Mokykla, planuodama mokyklos ugdymo turinio įgyvendinimą, numato, kurių pradinio ugdymo dalykų pamokas skirtingo amžiaus mokiniams jungtinėje klasėje organizuos vienu metu, o kuriais atvejais – atskirai ar tik dalį kartu, atsižvelgdama į turimas mokymo lėšas. (116 punktas).

108. Ugdymo sričių / ugdymo dalykų programų įgyvendinimas:

108.1. dorinis ugdymas:

108.1.1. mokinio tėvai (globėjai, rūpintojai) pradedant jam mokytis pagal pradinio ugdymo programą, parenka mokiniui vieną iš dorinio ugdymo dalykų: etiką arba tradicinės religinės bendruomenės ar bendrijos tikybą;

108.1.2. dorinio ugdymo dalyką mokiniui galima keisti mokyklos nustatyta tvarka;

108.1.3. nesusidarius mokinių grupei klasėje (5 mok.), sudaroma laikinoji grupė iš kelių gretimų klasių mokinių;

108.1.4. etikos 1-4 klasėse moko pradinio ugdymo mokytojas, tikybos 1-4 klasėse – tikybos mokytojas.

108.2. kalbinis ugdymas:

108.2.1. lietuvių kalbos ugdymas vykdomas pagal Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro patvirtintą Lietuvių kalbos pradinio ugdymo bendrąją programą;

108.2.2. mokinių lietuvių kalbos skaitymo, rašymo, kalbėjimo ir klausymo gebėjimai ugdomi per visų dalykų ir ugdymo sričių ugdomąsias veiklas, kreipiamas dėmesys į kalbinę raišką, rašto darbus, mąstymą, teksto suvokimą;

108.2.3. mokinių, turinčių mokymosi sunkumų, lietuvių kalbos ugdymui skiriama specialiojo pedagogo, logopedo pagalba.

108.2.4. 4 klasės mokinių pasiekimai vertinami panaudojant NMPP testus (Skaitymo).

108.3. pirmosios užsienio kalbos mokymas:

108.3.1. pirmosios užsienio kalbos mokoma(si) antraisiais–ketvirtaisiais pradinio ugdymo programos metais.

108.3.2. pirmosios užsienio kalbos mokymui 2–4 klasėse skirta po 2 val.;

108.3.3. pradinėse klasėse užsienio kalbos moko užsienio kalbos mokytojo kvalifikaciją turintys mokytojai, išklause darbo su pradinių klasių mokiniais metodikos kursą;

108.4. 1–4 klasėse mokoma pagal matematikos bendrąsias programas, remiamasi nacionalinių bei tarptautinių mokinių pasiekimų tyrimų rekomendacijomis, naudojamos informacinės komunikacinės technologijos, skaitmeninės mokomosios priemonės, dėmesys skiriamas skaičių ir skaičiavimų sprendimų, finansinio raštingumo įtvirtinimui;

108.4.1. mokinių, turinčių mokymosi sunkumų, matematikos ugdymui 1–4 klasėse skiriama specialiojo pedagogo pagalba;

108.4.2. 4 klasių mokinių pasiekimai vertinami panaudojant NMPP testus (Matematika).

108.5. socialinis / visuomeninis ir gamtamokslinis ugdymas:

108.5.1. 1–4 klasėse visuomeninis ugdymas ir gamtos mokslai įgyvendinami atsižvelgiant į bendrųjų programų nuostatas, gamtos mokslų pamokas praplečiant tyrinėjimo veiklą;

108.5.2. siekdamas visuomeninio ugdymo ir gamtos mokslų Bendrosiose programose iškeltų tikslų, dalykams skirtas pamokas mokytojas gali planuoti lanksčiai, pavyzdžiui, organizuojant tyrinėjimo veiklą ribotą laikotarpį vieno dalyko mokymui skirti daugiau savaitinių pamokų. Būtina užtikrinti, kad Bendruosiuose planuose kiekvienam dalykui skirtas metinis pamokų skaičius nebūtų mažinama

108.6. fizinis ugdymas:

108.6.1. 1–4 klasių mokiniams skiriamos po 3 fizinio ugdymo pamokos per savaitę;

108.6.2. papildomai sudaroma galimybė rinktis aktyvaus judėjimo užsiėmimus per neformaliojo švietimo veiklą gimnazijoje ir kitoje neformaliojo vaikų švietimo įstaigoje;

108.6.3. specialiosios medicininės fizinio pajėgumo grupės mokiniai dalyvauja pamokose kartu su pagrindine grupe, bet pratimai ir krūvis jiems skiriami pagal gydytojų rekomendacijas ir atsižvelgiant į savijautą;

108.6.4. vaiko tėvų (globėjų, rūpintojų) pageidavimu mokiniai gali lankyti sveikatos grupes ne mokykloje;

108.6.5. mokiniai, dėl sveikatos problemų atleisti nuo fizinio ugdymo pamokų, pateikę fizinio ugdymo mokytojui gydytojo atleidimą patvirtinantį dokumentą, raštišką tėvų (globėjų, rūpintojų) prašymą dėl mokinio fizinio ugdymo pamokų nelankymo, pamokų metu stebi jas, žaidžia šachmatais, šaškėmis, atlieka teorines bei praktines mokytojo jiems paskirtas užduotis;

108.7. meninis ugdymas (dailė ir technologijos, muzika, šokis, teatras 1–4 kl.):

108.7.1. dailės ir technologijų moko klasės mokytojas;

108.7.2. 1–4 klasėse po vieną valandą skiriama technologijoms ir dailei;

108.7.3. muzikos moko muzikos mokytojo kvalifikaciją turintis mokytojas, išklause darbo su pradinių klasių mokiniais metodikos kursą;

108.7.4. 1–4 klasėms muzikos programai įgyvendinti skiriama po 70 pamokų per metus (2 valandas per savaitę);

108.7.5. 3–4 klasėse mokyklos nuožiūra, pasirenkamas šokio dalykas, 1/2 klasėje – teatras.

108.7.6. šokio arba teatro programai įgyvendinti skiriama 35 pamokos per metus (1 valanda per savaitę);

108.7.7. šokio (teatro) moko klasės mokytojas;

108.8. Valandos, skirtos mokinių ugdymo(si) poreikiams tenkinti, 1–4 klasėse skiriamos mokymosi pagalbai teikti;

108.9. informatikos pamoka 1/2, 3, ir 4 klasėse vyksta 1 kartą per savaitę. Informatikos moko klasėje dirbantis mokytojas pagal Vedlių informatikos ugdymo sistemą.

108.10. etninės kultūros, gyvenimo įgūdžių mokoma integruojant temas į kitus mokomuosius dalykus.

110. Ugdymo procese nuolat stebima mokinių mokymosi pažanga ir prireikus suteikiama savalaikė mokymosi pagalba.

[illegible]

Dalykai	5 klasė	6 klasė	7 klasė	8 klasė	I g klasė	II g klasė	Iš viso
Fizinis ir sveikatos ugdymas							
Fizinis ugdymas	108 (3)	108 (3)	108 (3)	108 (3)	72 (2)	72 (2)	576 (16)
Gyvenimo įgūdžiai	36 (1)	36 (1)	36 (1)	36 (1)	136 (1)	36 (1)	216 (6)
Socialinė pilietinė veikla	20	20	20	20	20	20	120
Pasirenkamieji dalykai/ dalykų moduliai:					72*(2*)	72*(2*)	144*(4*)
Lietuvių kalba ir literatūra (modulis)					1 [*] _m	1 [*] _m	
Matematika (modulis)					1 [*] _m	1 [*] _m	
Minimalus privalomas pamokų skaičius mokiniui per mokslo metus	936 (26)	1080 (30)	1116 (31)	1152 (32)	1152 (32)	1170 (32,5)	6606
Pamokų, skirtų mokinio ugdymo poreikiams tenkinti, mokymosi pagalbai teikti, skaičius per mokslo metus	108 (3*) 1* (liet. k. kons.) 1* (mat. kons.)	144 (4*) 1* (liet. k. kons.) 1* (mat. kons.)	144 (4*)	144 (4*) 1* (liet. k. kons.) 1* mat. kons.	259* (7*)	259* (7*)	962* (26*)
Neformalusis vaikų švietimas	36 (1)	72 (2)	72 (2)	72 (2)	72 (2)	72 (2)	407 (11)

*pamokos, skirtos mokinio ugdymo poreikiams tenkinti.

** įgyvendinama integruojant į dalykų turinį.

112. Pradedančiam mokytis pagal pagrindinio ugdymo programą mokiniui (5 klasė) gimnazija skiria adaptacinį dviejų mėnesių laikotarpį. Dalį ugdymo proceso mokslo metų pradžioje siūloma organizuoti ne pamokų forma. Adaptaciniu laikotarpiu (rugsėjo mėnesį) mokiniams pažymiai nerašomi. Pasiekimai fiksuojami aprašomuoju būdu. Spalio mėnesį taikoma dalinė adaptacija, t. y. mokiniams nerašomi nepatenkinami pažymiai.

113. Gimnazija skiria adaptacinį laikotarpį ir į kitas klases (1-4, 6–8, I- IV g) mokytis naujai atvykusiems mokiniams. Pirmą mėnesį naujai atvykusiems mokiniams nerašomi nepatenkinami įvertinimai. (Mokinių pasiekimų ir pažangos vertinimo tvarka, 20260-06-22, įsakymas Nr. 1-26-17).

114. Klasės dalykų mokymosi turiniui įgyvendinti skiriamas nustatytas minimalus pamokų skaičius, nurodytas Bendrųjų ugdymo planų 90 punkte. Dalykams mokytis skiriamų pamokų skaičius negali būti mažesnis, nei numatyta Bendruosiuose ugdymo planuose.

115. Mokinys, kuris išvyksta gyventi ar (ir) mokytis į užsienį, lietuvių kalbos, Lietuvos istorijos, Lietuvos geografijos dalykų gali mokytis nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu. Norintieji mokytis kreipiasi į mokyklą, vykdančią nuotolinį mokymą. Mokiniams, kurie mokosi nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu grupinio mokymosi forma, lietuvių kalbai mokytis skiriama 50 procentų, Lietuvos istorijai, Lietuvos geografijai – 30 procentų, o tiems, kurie mokosi nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu pavienio mokymosi forma, – iki 15 procentų Bendrųjų ugdymo planų 109 punkte kasdieniam mokymo proceso organizavimo būdui nustatyto minimalaus metinių ir (ar) savaitinių pamokų skaičiaus. Mokant nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu, mokymo trukmė gali būti trumpesnė negu 45 min.

116. Mokiniui sudaroma galimybė pasirinkti veiklas, atitinkančias saviraiškos poreikius. Jos įgyvendinamos per neformaliajam vaikų švietimui skirtas valandas (neformaliojo ugdymo valandos), numatytas Bendruosiuose ugdymo planuose.

117. Mokiniui, besimokančiam pagal pagrindinio ugdymo programą, privaloma atlikti socialinę-pilietinę veiklą:

117.1. 5-8, I-II g klasių mokiniams ne mažiau kaip 20 pamokų (valandų).

117.2. Mokiniams, pateikusiems pažymėjimą, patvirtinantį savanorio atliktą savanorišką tarnybą pagal Jaunimo savanoriškos tarnybos organizavimo tvarkos aprašą, patvirtintą Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro 2018 m. birželio 22 d. įsakymu Nr. A1-317 „Dėl Jaunimo savanoriškos tarnybos organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“, įskaitoma socialinė-pilietinė veikla.

117.3. socialinė-pilietinė veikla organizuojama vadovaujantis Radviliškio r. Šiaulėnų Marcelino Šikšnio gimnazijos 2026–2027 m. m. ugdymo plano 3 priedu.

118. Mokymosi turinio įgyvendinimo organizavimas:

118.1. dorinis ugdymas. Dorinio ugdymo dalyką (etiką ar tikybą) mokiniui iki 14 metų parenka tėvai (globėjai, rūpintojai), o nuo 14 metų mokinys savarankiškai renkasi pats. Siekiant užtikrinti mokymosi tęstinumą ir nuoseklumą, etiką arba tikybą rekomenduojama rinktis dvejais metams (5–6, 7–8, 9–10, gimnazijos I–II klasėms):

118.1.1. nesusidarius mokinių grupei klasėje (5 mok.), sudaroma laikinoji grupė iš kelių gretimų klasių mokinių;

118.2. Lietuvių kalba ir literatūra. Mokykla, įgyvendindama ugdymo turinį:

118.2.1. 5-8, I-II g. klasėse mokoma pagal atnaujintas lietuvių kalbos ir literatūros LR ŠMM patvirtintas Bendrąsias programas;

118.2.2. su 5-8, I-II g. klasių mokiniiais, turinčiais specialiųjų ugdymosi poreikių, dirba mokinio padėjėjos, specialusis pedagogas;

118.2.3. 7 ir I-II g klasėse mokinių lietuvių kalbos ir literatūros įgūdžių stiprinimui sudaromos laikinosios grupės;

118.2.4. 5, 6, 8 klasėse mokiniams, siekiantiems pagerinti ugdymosi rezultatus arba nepasiekiantiems numatyto patenkinamo lygio, skiriamos konsultacijos;

118.2.5. 8 klasės mokinių pasiekimai vertinami panaudojant NMPP testus (Skaitymo);

118.2.6. gimnazija siūlo mokiniams rinktis pasirenkamuosius dalykus lietuvių kalbos ir literatūros įgūdžiams formuoti ir skaitymo gebėjimams gerinti, kalbos vartojimo praktikai ar kt.

118.3. užsienio kalba:

118.3.1. pagal pradinio ugdymo programą pradėtą mokytis pirmąją užsienio kalbą (anglų) mokinys tęsia pagrindinio ugdymo programoje kaip pirmąją užsienio kalbą iki pagrindinio ugdymo programos pabaigos;

118.3.2. antrosios užsienio kalbos (rusų) mokymas pradedamas šeštoje klasėje.

118.3.3. mokinio tėvai (globėjai, rūpintojai) mokiniui iki 14 metų parenka, o mokinys nuo 14 iki 16 metų mokinio tėvų (globėjų, rūpintojų) sutikimu pats renkasi antrąją užsienio kalbą;

118.3.4. jei pradedant mokytis pagal pagrindinio ugdymo programos antrąją dalį (I gimnazijos klasėje) mokinys pageidauja keisti anksčiau pradėtos antrosios užsienio kalbos (rusų) į kitos užsienio kalbos mokymąsi;

118.3.5. keisti užsienio kalbą, nebaigus pagrindinio ugdymo programos, galima tik tokiu atveju:

118.3.5.1. jeigu mokinio norimos mokytis užsienio kalbos pasiekimų lygis ne žemesnis nei patenkinamas lygis, numatytas tos kalbos dalyko bendrojoje programoje;

118.3.5.2. jei mokykla negali užtikrinti antrųjų užsienio kalbų tęstinumo naujai formuojamoje I gimnazijos klasėje dėl didelės kalbų įvairovės, kuri susidaro mokiniams iki tol besimokius labai skirtingų užsienio kalbų. Nesant galimybės mokiniui tęsti pradėtos mokytis užsienio kalbos, pasiūloma pradėti mokytis kitos užsienio kalbos, suderinus su mokinio tėvais (globėjais, rūpintojais). Užsienio kalbai mokytis gali būti skiriama papildoma pamoka, panaudojant ugdymo poreikiams ir mokymosi pagalbai skirtas pamokas;

118.3.6. jei mokinys yra atvykęs iš kitos Lietuvos mokyklos ar užsienio ir mokykla negali užtikrinti pradėtos mokytis kalbos tęstinumo, gavus mokinio tėvų (globėjų, rūpintojų) sutikimą raštu,

mokiniui sudaromos sąlygos pradėti mokytis užsienio kalbos, kurios mokosi klasė, ir įveikti programų skirtumus;

118.3.7. iš užsienio valstybės atvykęs mokinys, suderinus su mokinio tėvais (globėjais, rūpintojais), mokyklos vadovo įsakymu gali nesimokyti antrosios užsienio kalbos iki dvejų metų. Šio laikotarpio pabaigoje dienyne ir mokinio individualiame ugdymo plane prie dalyko (antroji užsienio kalba) įrašoma „atleista“. Pasibaigus šiam laikotarpiui, jei mokinys toliau tęsia mokymąsi pagal pagrindinio ugdymo programą, mokykla sudaro galimybes jam pradėti antrosios užsienio kalbos mokymąsi pagal jo pasiekimų lygį;

118.3.8. jei mokinys yra baigęs tarptautinės bendrojo ugdymo programos dalį ar visą programą ir mokykla nustato, kad jo vienos užsienio kalbos pasiekimai yra aukštesni, nei numatyta pagrindinio ugdymo Bendrosiose programose, mokinio tėvų (globėjų, rūpintojų) pageidavimu mokykla įskaito mokinio pasiekimus ir konvertuoja pagal dešimtbalę vertinimo sistemą. Mokykla sudaro mokiniui individualų užsienio kalbos mokymosi planą ir galimybę vietoje užsienio kalbos pamokų lankyti papildomas lietuvių kalbos ir literatūros ar kitos užsienio kalbos pamokas;

118.3.9. jeigu mokinys yra atvykęs iš kitos mokyklos ir mokinio tėvams (globėjams, rūpintojams) pritarus pageidauja toliau mokytis pradėtos užsienio kalbos, o mokykla neturi tos kalbos mokytojo:

118.3.10. mokiniui sudaromos sąlygos mokytis užsienio kalbos kitoje mokykloje, kurioje vyksta tos užsienio kalbos pamokos, suderinus su mokiniu, valstybinės, mokyklos (biudžetinės įstaigos) – savininko teises ir pareigas įgyvendinančia institucija (valstybinės mokyklos – biudžetinės įstaigos), savivaldybės vykdomąja institucija ar jos įgaliotu savivaldybės administracijos direktoriumi (savivaldybės mokyklos – biudžetinės įstaigos), dalyvių susirinkimu (savininku) (valstybinės, savivaldybės mokyklos – viešosios įstaigos ir nevalstybinės mokyklos), skiriant pamokų skaičių, vadovaujamas Bendrųjų ugdymo planų 90 punktu;

118.3.11. mokinys gali užsienio kalbos mokytis neformaliojo švietimo įstaigoje ir siekti Pagrindinio ugdymo bendrosiose programose nurodytų pasiekimų (pagal Bendruosius Europos kalbų metmenis). Tokiais atvejais jis privalo reguliariai pildyti savo Europos kalbų aplanką ir rinkti kalbos mokėjimo lygį patvirtinančius dokumentus. Mokinys juos turi pateikti mokyklai pagal iš anksto priimtą susitarimą, kuriame numatytas atsiskaitymo laikas ir apibrėžti pasiekimų įvertinimo kriterijai;

118.4. gamtos mokslai:

118.4.1. praktiniams gebėjimams ir tyrinėjimo kompetencijai ugdyti sudaromos sąlygos mokiniams atlikti eksperimentinę veiklą mokyklos, kurioje mokosi, laboratorijoje, kitos mokyklos laboratorijoje ar atvirosios prieigos STEAM centruose. Rekomenduojama sudaryti sąlygas kiekvienam 7–10 ir I–II gimnazijos klasės mokiniui bent 3 kartus per vienus mokslo metus dalyvauti STEAM atviros prieigos centrų organizuojamuose užsiėmimuose;

118.4.2. 7-8 klasėse mokiniai mokomi atskirų gamtos mokslų dalykų – biologijos, chemijos, fizikos;

118.5. technologijos:

118.5.1. mokiniai, kurie mokosi pagal pagrindinio ugdymo programos pirmąją dalį (5–8 klasėse), kiekvienoje klasėje mokomi, proporcingai paskirsčius laiką mitybos, tekstilės, konstrukcinių medžiagų ir elektronikos technologijų programoms;

118.5.2. 5-7 klasėse technologijų pamokos organizuojamos sujungiant po dvi iš eilės technologijų pamokas

118.5.3. mokiniams, kurie pradeda mokytis pagal pagrindinio ugdymo programos antrąją dalį, technologijų dalykas prasideda nuo privalomo 17 valandų integruoto technologijų kurso. programos Užsiėmimai turi būti organizuojami taip, kad mokiniai galėtų susipažinti su profesijomis, pagal galimybes būtų užtikrinta mokinio praktinė veikla;

118.5.4. mokiniui, kuris mokosi pagal pagrindinio ugdymo programos antrąją dalį, vietoje technologijų dalyko mokykla gali siūlyti pasirinkti mokytis pagal formaliojo profesinio mokymo programos modulį (programų modulius);

118.6. meninis ugdymas:

118.6.1. meninio ugdymo dalykų grupei priskiriami: muzikos, dailės, teatro ir šokio dalykai;

118.6.2. mokiniams, besimokantiems pagal pagrindinio ugdymo programą, privaloma mokytis dailės ir muzikos dalykų;

118.6.3. mokykla iš meninio ugdymo dalykų grupės kaip pasirenkamuosius dalykus gali siūlyti rinktis teatrą ir šokio dalykus, kurių kiekvieno mokymuisi skiriama 1 savaitinė pamoka, ją skiriant iš pamokų, skirtų mokinių ugdymosi poreikiams tenkinti;

118.7. fizinis ugdymas:

118.7.1. 5-8 klasių mokiniams skiriamos po 3 fizinio ugdymo pamokos per savaitę;

118.7.2. papildomai sudaroma galimybė rinktis aktyvaus judėjimo užsiėmimus per neformaliojo švietimo veiklą gimnazijoje ir kitoje neformaliojo vaikų švietimo įstaigoje;

118.7.3. specialiosios medicininės fizinio pajėgumo grupės mokiniai dalyvauja pamokose kartu su pagrindine grupe, bet pratimai ir krūvis jiems skiriami pagal gydytojų rekomendacijas ir atsižvelgiant į savijautą;

118.7.4. mokinio tėvų (globėjų, rūpintojų) pageidavimu mokiniai gali lankyti sveikatinimo grupes ne mokykloje;

118.7.5. parengiamosios medicininės fizinio pajėgumo grupės mokiniams krūvis ir pratimai skiriami, atsižvelgiant į jų ligų pobūdį ir sveikatos būklę. Neskiriama ir neatliekama pratimų, galinčių skatinti ligų paūmėjimą. Dėl ligos pobūdžio negalintiesiems atlikti įprastų užduočių mokytojas skiria alternatyvias atsiskaitymo užduotis, kurios atitinka mokinių fizines galimybes ir gydytojo rekomendacijas;

118.7.6. mokiniai, dėl sveikatos problemų atleisti nuo fizinio ugdymo pamokų, pateikę fizinio ugdymo mokytojui gydytojo atleidimą patvirtinantį dokumentą, raštišką tėvų (globėjų, rūpintojų) prašymą dėl mokinio fizinio ugdymo pamokų nelankymo, pamokų metu stebi jas, žaidžia šachmatais, šaškėmis, atlieka teorines bei praktines mokytojo jam paskirtas užduotis, tvarko sporto standus, sportinį inventorių arba savarankiškai ruošiasi kitoms pamokoms, skaito mokyklos skaitykloje; atleisti nuo fizinio ugdymo pamokų mokiniai į pirmas ir paskutines tvarkaraštyje esančias fizinio ugdymo pamokas neateina;

118.7.7. atleistų nuo fizinio ugdymo pamokų mokinių, jų atsiskaitymo grafikų apskaitą veda fizinio ugdymo mokytojai.

118.8. informacinės technologijos:

118.8.1. gimnazijos I–II klasių informacinių technologijų kursą sudaro privalomoji dalis ir vienas iš pasirenkamųjų programavimo pradmenų, kompiuterinės leidybos pradmenų arba tinklalapių kūrimo pradmenų modulių.

118.9. socialiniai mokslai:

118.9.1. Laisvės kovų istorijai mokytis skiriama 18 pamokų, integruojant temas į pilietiškumo ugdymo pagrindų dalykų turinį, integruojant Lietuvos ir pasaulio realijas, kurios turi būti nuolat sistemingai atskleidžiamos, aptariant su mokiniais nacionalinio saugumo ir gynybos pagrindų temas, tokias kaip: Lietuvos Respublikos nacionalinio saugumo samprata ir sistema, rizikos veiksnių, grėsmių ir pavojų analizė; Lietuvos gynybos politika; informaciniai ir kibernetiniai karai: tikslai, metodai, instrumentai; Lietuvos Respublikos nacionalinio saugumo pagrindų įstatymas ir kiti įgyvendinamieji gynybos ir kovos su korupcija sričių teisės aktai, ir kitas panašias temas.

119. Pasirenkamieji dalykai mokiniams nėra privalomi mokytis, mokiniai juos renkasi pagal mokymosi poreikius. Privalomi šie dalykai tampa tuomet, kai juos pasirenkama mokytis.

120. Etninės kultūros bendroji programa įgyvendinama integruojant ją į kitų dalykų ugdymo turinį.

V SKYRIUS

VIDURINIO UGDYMO PROGRAMOS ĮGYVENDINIMAS

121. Pamokų skaičius vidurinio ugdymo programai įgyvendinti grupinio mokymosi forma kasdieniu ir nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu:

Vidurinio ugdymo dalykų grupės / dalykai	Pamokų skaičius turiniui įgyvendinti per dvejus metus	Pamokų skaičius klasei per vienus metus / per savaitę	
		III gimn. klasė (36 savaitės)	IV gimn. klasė (34 savaitės)
Privalomi dalykai			
Lietuvių kalba ir literatūra	280 B* 420 A**	144 B (4) 216 A (6)	136 B (4) 204 A (6)
Matematika	280 B* 420 A**	144 B (4) 216 A (6)	136 B (4) 204 A (6)
Fizinis ugdymas	210	108 (3)	102 (3)
Privalomai pasirenkami dalykai			
Dorinis ugdymas			
Dorinis ugdymas (tikyba)	70	36 (1)	34 (1)
Dorinis ugdymas (etika)	70	36 (1)	34 (1)
Kalbinis ugdymas			
Užsienio kalba (anglų)	210	108 (3)	102 (3)
Gamtamokslinis ir technologinis ugdymas			
Biologija	210	108 (3)	102 (3)
Chemija	210	108 (3)	102 (3)
Fizika	210	108 (3)	102 (3)
Informatika	210	108 (3)	102 (3)
Visuomeninis ugdymas			
Istorija	210	108 (3)	102 (3)
Geografija	210	108 (3)	102 (3)
Meninis ugdymas			
Dailė	140	72 (2)	68 (2)
Muzika	140	72 (2)	68 (2)
Taikomosios technologijos	140	72 (2)	68 (2)
Brandos darbas (...)	50 valandų		
Socialinė-pilietinė veikla	ne mažiau kaip 70 valandų		
Pasirenkamieji dalykai, dalyko moduliai			
Dalyko modulis:			
Planimetrija	36	36 (1)	-
Pasirengimas rašiniui	34	-	34 (1)
Duomenų tyrybos, programavimo ir saugaus elgesio pradmenys	70	36 (1)	34(1)
Minimalus privalomų pamokų skaičius mokiniui per savaitę / per mokslo metus	Po 25 pamokas III ir IV gimnazijos klasėse per savaitę; 900 – III gimnazijos klasėje, 850 – IV gimnazijos klasėje.		–
Neformalusis vaikų švietimas (valandų skaičius klasei per 2 metus)	210 (6)	108 (3)	102 (3)
Mokinio ugdymo poreikiams tenkinti pamokų skaičius per 2 metus	840 pamokų (12)	420 (6)	420 (6)

Pastabos:

* B – dalyko programos bendrasis kursas;

** A – dalyko programos išplėstinis kursas;

***** informatikos modulis „Duomenų tyrybos, programavimo ir saugaus elgesio pradmenys“ (70 pamokų) privalomas mokiniams, pasirinkusiems mokytis informatiką;

***** modulis gali būti pasirinktas mokytis tiek III, tiek IV gimnazijos klasėje. Moduliiui mokytis gali būti skiriamos 1–2 savaitinės pamokos. Modulinio trukmė III gimnazijos klasėje – 36 pamokos, IV gimnazijos klasėje – 34 pamokos. Mokinys gali pasirinkti mokytis skirtingus modulius III ir IV gimnazijos klasėse. Mokyklos mokytojų parengtą modulinio programą (modulinio programas) tvirtina mokyklos vadovas.

122. Besimokantiejiems pagal vidurinio ugdymo programą minimalus pamokų skaičius – 25 pamokos per savaitę (1 750 pamokų per dvejus metus).

123. Mokinys, kuris mokosi pagal vidurinio ugdymo programą, kartu su mokykla parengia individualų ugdymo planą, kuriame numatomi, mokinio pasirinkti dalykai. Mokinys:

123.1. privalo mokytis:

123.1.1. lietuvių kalbos ir literatūros bendruoju arba išplėstiniu kursu;

123.1.2. matematikos bendruoju arba išplėstiniu kursu;

123.1.3. fizinio ugdymo;

123.2. privalo pasirinkti mokytis bent vieno dalyko iš kiekvienos dalykų grupės (mokinys dalykų gali rinktis ir daugiau, jei dalykų grupėje yra daugiau nei du):

123.2.1. užsienio kalbos (anglų);

123.2.2. biologijos, chemijos, fizikos, informatikos;

123.2.3. istorijos, geografijos;

123.2.4. etikos, tikybos;

123.2.5. dailės, muzikos, taikomųjų technologijų;

123.3. gali pasirinkti mokytis dalyką / dalykus ne tik iš privalomai pasirenkamųjų mokytis dalykų grupių bet ir:

123.3.1. iš laisvai pasirenkamųjų dalykų grupės (etninė kultūra, nacionalinis saugumas ir krašto gynyba, psichologija, teisė, menų istorija, geografinės informacinės sistemos, astronomija, užsienio kalba (tęsiama pagrindiniame ugdyme pradėta mokytis antroji užsienio kalba arba naujai pradėta mokytis laisvai pasirenkama kalba));

123.3.2. laisvai pasirenkamųjų dalykų grupės dalykai nėra privalomi mokytis, mokiniui sudaroma galimybė laisvai pasirinkti jo mokymosi poreikius atliepiantį dalyką (dalykus) ir (ar) modulį (modulius);

123.4. atsižvelgdamas į mokymosi poreikius, gali pasirinkti mokytis ir daugiau dalykų ir per savaitę turėti daugiau pamokų, nei numatytas minimalus privalomas pamokų skaičius, bet turi būti neviršijamas Higienos normoje nustatytas maksimalus pamokų skaičius;

123.5. privalo mokytis „Duomenų tyrybos, programavimo ir saugaus elgesio pradmenys“ (70 pamokų), jeigu pasirinko mokytis informatiką;

124. Socialinė-pilietinė veikla besimokančiajam pagal vidurinio ugdymo programą yra privaloma, jos trukmė ne mažesnė nei 40 val. Socialinė-pilietinė veikla organizuojama vadovaujantis Radviliškio r. Šiaulėnų Marcelino Šikšnio gimnazijos 2026–2027 m. m. ugdymo plano 3 priedu.

125. Mokinys gali pasirinkti atlikti brandos darbą iš bet kurio vieno ar kelių jo individualaus ugdymo plano dalyko (-ų) ir gali rengti jį individualiai arba grupėje. Brandos darbas vykdomas III ir / arba IV gimnazijos klasėse ugdymo procese, vadovaujantis Brandos darbo organizavimo ir vykdymo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo mokslo ir sporto ministro 2024 m. vasario 28 d. įsakymu Nr. V-240 „Dėl Brandos darbo organizavimo ir vykdymo tvarkos aprašo patvirtinimo.

126. Įgyvendinant vidurinio ugdymo programą ugdymo procesas organizuojamas formuojant laikinąsias grupes. Lietuvių kalbos ir literatūros ir matematikos mokymui bendruoju ir išplėstiniu kursu sudaromos atskiros laikinosios grupės.

127. Gimnazija priima sprendimus dėl minimalaus mokinių skaičiaus laikinojoje grupėje pagal turimas mokymo lėšas (5 mokiniai).

128. Gimnazija sudaro sąlygas kartą per mokslo metus Lietuvos kariuomenės Karo komendantūrų valdybos Karo prievolės ir komplektavimo tarnybos atstovams organizuoti tiesioginius susitikimus su III ir IV gimnazijų klasių mokiniais, kurių metu būtų pristatoma Lietuvos kariuomenė ir tarnybos galimybės.

129. Mokinys, besimokydamas pagal vidurinio ugdymo programą, prireikus pagal mokyklos nustatytus reikalavimus gali keisti:

129.1. dalyko programos kursą: lietuvių kalbos ir literatūros ir (ar) matematikos pasirinktą mokymosi kursą. Bendrąjį kursą keisdamas į išplėstinį arba išplėstinį kursą į bendrąjį kursą, mokinys privalo per mokyklos nurodytą laiką atsiskaityti už atitinkamo dalyko bendrosios programos skirtumus ir išlaikyti dalyko atitinkamo kurso tarpinį patikrinimą;

129.2. dalykų pasirinkimus III gimnazijos klasėje ir IV gimnazijos klasėje iki einamųjų metų lapkričio 15 d. pagal mokyklos nustatytus individualaus ugdymo plano keitimo reikalavimus (Radviliškio r. Šiaulėnų Marcelino Šikšnio gimnazijos 2026–2027 m. m. ugdymo plano 4 priedas) ir galimą keitimo laiką. Sprendimą dėl dalyko keitimo galimybių priima mokykla.

130. Mokiniai, išlaikę užsienio kalbos tarptautinį egzaminą, nuo dalyko mokymosi nėra atleidžiami. Mokiniui pageidaujant, pritarus mokyklai, jis gali nelankyti pamokų ir mokytis savarankiškai, numatant mokymosi pasiekimų nuoseklų vertinimą. Dalyko mokytojas, atsižvelgdamas į mokymosi turinį, numato mokymosi pasiekimų vertinimo būdus ir dažnumą.

131. Mokiniui, atvykusiam iš kitos mokyklos, mokykla turi užtikrinti galimybę toliau tęsti individualaus ugdymo plano įgyvendinimą. Mokiniui gali būti pasiūloma keisti pasirinktus mokytis dalykus, dalykų modulius, jei mokykla negali užtikrinti jų mokymosi tęstinumo.

VI SKYRIUS

MOKINIŲ, TURINČIŲ SPECIALIŲJŲ UGDYMO POREIKIŲ (IŠSKYRUS ATSIRANDANČIUS DĖL IŠSKIRTINIŲ GABUMŲ), UGDYMO ORGANIZAVIMAS

PIRMASIS SKIRSNIS

PAGRINDINIAI UGDYMO ORGANIZAVIMO PRINCIPAI

132. Mokykla, rengdama ir įgyvendindama mokyklos ugdymo planą, užtikrina visų mokinių įtrauktį į švietimą, šalina kliūtis, dėl kurių mokinys patiria dalyvavimo švietime ir ugdymosi sunkumų, ir teikia būtiną švietimo pagalbą.

133. Ugdymo procese vadovaujamosi Mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, ugdymo organizavimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2024 m. rugpjūčio 30 d. įsakymu Nr. V-928 „Dėl Mokinio specialiųjų ugdymosi poreikių vertinimo, ugdymo pritaikymo ir (ar) reikalingos švietimo pagalbos skyrimo tvarkos aprašo patvirtinimo“.

134. Gimnazija, organizuodama bei įgyvendindama ugdymo procesą, kuriame dalyvauja mokiniai, turintys specialiųjų ugdymosi poreikių, vadovaujasi Bendrosiomis programomis ir šio skyriaus nuostatomis (jei šiame skyriuje neregamentuojama, mokykla vadovaujasi kitomis Bendrųjų ugdymo planų nuostatomis, reglamentuojančiomis ugdymo programų įgyvendinimą) bei atsižvelgia į:

134.1. mokinio mokymosi ir švietimo pagalbos poreikius;

134.2. formaliojo švietimo programos įgyvendinimo ypatumus;

134.3. mokymosi formą ir mokymo proceso organizavimo būdą;

134.4. švietimo pagalbos specialistų, mokyklos vaiko gerovės komisijos, pedagoginių psichologinių ar švietimo pagalbos tarnybų rekomendacijas.

135. Pradinio ugdymo individualizuotos ir pagrindinio ugdymo individualizuotos programos bei socialinių įgūdžių ugdymo programos įgyvendinimas reglamentuojamas Radviliškio r. Šiaulėnų Marcelino Šikšnio gimnazijos 2026–2027 m. m. ugdymo plano 5 priedu.

136. Mokykla kiekvienam mokiniui, turinčiam specialiųjų ugdymosi poreikių, rengia individualų ugdymo planą:

136.1. kurio sudėtinė dalis yra pagalbos planas, apimantis pagalbą ugdymo procese ir kitų specialistų teikiamą pagalbą, didinančią ugdymo veiksmingumą;

136.2. kuriam rengti bei įgyvendinimui koordinuoti paskiria koordinuojantį asmenį, (klasės vadovą, cpec .pedagogą arba soc. pedagogą), kuris kartu su mokytojais ir švietimo pagalbą teikiančiais specialistais, vaiku, su jo tėvais (globėjais, rūpintojais) numato ugdymo ir pagalbos tikslus;

136.3. kuriam įgyvendinti sudaromi individualūs tvarkaraščiai, derantys su klasės, kurioje mokinsys mokosi, tvarkaraščiu, ir užtikrina, kad mokinsys gaus ugdymą ir švietimo pagalbą tokia apimtimi, kokią nustato Bendrieji ugdymo planai ir rekomenduoja mokiniui pedagoginė psichologinė ar švietimo pagalbos tarnyba;

136.4. individualaus ugdymo plano formą (Radviliškio r. Šiaulėnų Marcelino Šikšnio gimnazijos 2026–2027 m. m. ugdymo plano 6 priedas) nusistato pati mokykla, suplanuoja jų įgyvendinimo, stebėsenos ir aptarimo formas bei etapus.

137. Mokykla, rengdama individualų ugdymo planą mokiniui ir vadovaudamasi Bendrųjų ugdymo planų 84, 90, 101, punktuose nurodytu pradinio, pagrindinio ar vidurinio ugdymo dalykų programoms įgyvendinti skiriamų pamokų skaičiumi, gali:

137.1. planuoti specialiąsias pamokas ir (ar) didinti pamokų, skirtų ugdymo sričiai / dalykų grupei, socialinei veiklai, ugdymui profesinei karjerai, medijų ir informaciniam raštingumui ir sveikatos ugdymui, skaičių;

137.2. keisti specialiųjų pamokų, pratybų ir individualiai pagalbai skiriamų valandų (pamokų) skaičių;

137.3. keisti pamokų trukmę, dienos ugdymo struktūrą, siekdama individualiame ugdymo plane numatytų tikslų;

137.4. vėliau pradėti pirmosios ar antrosios užsienio kalbos mokytį – mokinį, turintį klausos, įvairiapusių raidos, elgesio ir emocijų, kalbos ir kalbėjimo, skaitymo ir (ar) rašymo, intelekto (taip pat ir nepatikslingų intelekto), bendrųjų mokymosi sutrikimų;

137.5. mokytį tik vienos užsienio kalbos – mokinį, turintį klausos, įvairiapusių raidos, elgesio ir emocijų, kalbos ir kalbėjimo, skaitymo ir (ar) rašymo, intelekto (taip pat ir nepatikslingų intelekto), bendrųjų mokymosi sutrikimų;

137.6. nemokytį užsienio kalbų turinčiojo kompleksinių negalių ir (ar) kompleksinių sutrikimų, į kurių sudėtį įeina įvairiapusių raidos, elgesio ir emocijų, kalbos ir kalbėjimo, skaitymo ir (ar) rašymo, intelekto, bendrieji mokymosi sutrikimai, klausos sutrikimai (išskyrus nežymų klausos sutrikimą). Užsienio kalbų pamokų laikas gali būti skiriamas lietuvių kalbai ugdyti.

137.7. nemokytį muzikos turinčiojo klausos sutrikimą (išskyrus nežymų);

137.8. nemokytį technologijų turinčiojo judesio ir padėties bei neurologinių sutrikimų (išskyrus lengvus), o vietoj jų mokinsys gali rinktis kitus individualaus ugdymo plano dalykus, tenkinančius specialiuosius ugdymosi poreikius, gauti pedagoginę ar specialiąją pedagoginę pagalbą, o tautinės mažumos kalba besimokantis mokinsys – mokytis lietuvių kalbos ir literatūros;

137.9. dėl socialinių-pilietinių veiklų atlikimo priimti individualius sprendimus, atsižvelgiant į mokinio galias, gebėjimus: individualiai parinkti veiklas ir jų teikėjus, siūlyti jas atlikti mokykloje arba dėl asmens galių atleisti nuo jų ar sumažinti socialinei – pilietinei veiklai skiriamų valandų skaičių.

138. Mokiniui, kuris mokosi pagal bendrojo ugdymo programą, ją pritaikant, mokinio individualus ugdymo planas sudaromas vadovaujantis Bendrųjų ugdymo planų 84, 90, 101 punktuose dalykų programoms įgyvendinti nurodomu pamokų skaičiumi, kuris gali būti koreguojamas iki 25

procentų. Bendras pamokų ir neformaliojo švietimo pamokų skaičius gali būti didinamas atsižvelgiant į mokinio galias ir ugdymosi poreikius, specialistų rekomendacijas.

139. įvairiapusių raidos sutrikimų turinčio mokinio individualus ugdymo planas sudaromas vadovaujantis Bendrųjų ugdymo planų 86, 87, 100, 108 punktais:

140.1. atsižvelgiant į klasės, kurioje mokosi mokinys, paskirtį: bendroje klasėje, skiriant mokytojo padėjėją;

140.2. individualiame ugdymo plane turi būti numatyta elgesio prevencijos ir intervencijos būdai, socialinių įgūdžių ugdymo veiklos. Periodiškai (ne rečiau kaip kartą per mėnesį) arba užfiksavus mokinio pažangą ar nustačius, kad ugdymo procese pažanga nedaroma, peržiūrimas ir koreguojamas individualus pagalbos vaikui planas;

140.3. mokykloje yra rekomenduojama mokiniui turėti pritaikytą mokiniui nuolatinę mokymosi vietą, prireikus naudojant sienelės / širmas, skirtas dėmesiui koncentruoti ugdymo proceso metu, triukšmui mažinti. Įrengiama kiek įmanoma labiau nuo triukšmo izoliuota erdvė klasėje ar už klasės ribų, kurioje įvairiapusių raidos sutrikimų turinčiam mokiniui būtų sudaromos galimybės pertraukai veiklos metu ar esant emocinio nestabilumo būklei. Mokykloje įrengtas sensorinis kambarys.

140.4. rengiant individualų ugdymo planą, mokytojai bendradarbiauja su švietimo pagalbos specialistais, gauna nuolatinę pagalbą ir paramą taikyti elgesio vertinimo priemonės netinkamo elgesio priežastims nustatyti bei reikalingų įgūdžių ugdymo strategijoms parinkti;

140.5. atsižvelgiant į individualius mokinio gebėjimus ir raidos specifiką, numatomi mokymo medžiagos pateikimo būdai (vaizdiniu, garsiniu ir kt.) ir mokinys įtraukiamas į veiklas pagal jo pomėgius, naudojamos vizualinės užuominos ugdymo procese ir jo mokymosi vietoje, pasirinktos individualiame ugdymo plane numatytos mokymosi pasiekimų vertinimo ir individualios pažangos stebėjimo formos;

140.6. sudarant tvarkaraščius individualiam ugdymo planui įgyvendinti yra užtikrintos sąlygos ugdomosios veiklos metu daryti fizinio aktyvumo pertraukas, jų metu pagal galimybes panaudojant specialias priemones (minkštasuolius, balansavimo, supimosi priemones ir kt.);

140.7. mokykloje taikomi vizualinio struktūravimo metodai ir priemonės pamokų ir pertraukų metu (struktūruoti erdves, veiklas, pamokas, pertraukas, užduotis, naudoti vaizdinę dienotvarkę, pasirinkimų lenteles ir kt.) bei teikiama kita vizualinė pagalba (pvz., naudoti atgalinius laikmačius).

141. Bendrojo ugdymo dalykų programas pritaiko mokytojas, atsižvelgdamas į mokinio gebėjimus ir galias, specialiojo pedagogo ir (ar) kitų vaiko gerovės komisijos narių rekomendacijas.

ANTRASIS SKIRSNIS

MOKINIŲ, TURINČIŲ SPECIALIŲJŲ UGDYMO SI POREIKIŲ, MOKYMO SI PASIEKIMŲ IR PAŽANGOS VERTINIMAS

142 Mokinio, kuris mokosi pagal bendrojo ugdymo programą, mokymosi pasiekimai ir pažanga vertinami pagal bendrosiose programose numatytus pasiekimus ir vadovaujantis Bendrųjų ugdymo planų nuostatomis.

143. Mokinio, kuriam bendrojo ugdymo programa pritaikoma, mokymosi pažanga ir pasiekimai ugdymo procese vertinami pagal mokinio individualiame ugdymo plane numatytus individualios pažangos keliamus tikslus, kurie yra suderinti su bendrosiose programose numatytais pasiekimais, aptarus su mokiniu, jo tėvais (globėjais, rūpintojais), švietimo pagalbą teikiančiais specialistais, kokiais aspektais bus pritaikomas ugdymo turinys, ko sieks ir mokysis mokinys, kaip bus mokoma(si), kokie bus mokinio mokymosi pasiekimų vertinimo ir pa(si)tikrinimo būdai, kokiomis mokymo(si) priemonėmis bus naudojamosi, kaip bus fiksuojami mokinio mokymosi pasiekimai ugdymo laikotarpiu ir laikotarpio pabaigoje.

TREČIASIS SKIRSNIS

ŠVIETIMO PAGALBOS MOKINIUI, TURINČIAM SPECIALIŲJŲ UGDYMOŠI POREIKIŲ, TEIKIMAS

144. Mokykla užtikrina mokiniui švietimo pagalbą.

145. Švietimo pagalba, ją teikiantys specialistai, tikslai ir intensyvumas mokiniui numatyti mokinio individualiame ugdymo plane.

146. Švietimo pagalbą teikiantys specialistai, bendradarbiaudami su mokytojais, padeda įveikti mokiniui kylančius mokymosi sunkumus, šalina jų priežastis, stebi ugdymo procese mokinius, teikia konsultacinę pagalbą ir įgalina mokinio tėvus (globėjus, rūpintojus) ir kitus, teikiančius paslaugas ir pagalbą, padėti mokiniui ugdytis, sudaryti sąlygas mokytis ir užtikrinti jo gerovę.

147. Švietimo pagalba mokiniui teikiama laikinai ar nuolat ugdymo proceso metu ar pasibaigus ugdymo procesui, konsultuojant mokinį, atsižvelgiant į individualiame ugdymo plane keliamus ugdymo(si) tikslus, pagalbą teikiančių specialistų funkcijas ir mokinio reikmes. Siekiant įtraukties į ugdymo procesą ir teikiant pagalbą pamokoje, klasėje pasirenkami kuo mažiau stigmatizuojantys ugdymo ir švietimo pagalbos teikimo būdai.

148. Švietimo pagalbos teikimo formos parenkamos mokiniui individualiai, jos gali būti specialiosios pamokos, pratybos, konsultacijos, pagalba ugdymosi veiklose, savirūpos procese ir kt.:

148.1. specialioji pamoka, skirta mokymosi sunkumams ar sutrikimams, kylantiems dėl įgimtų ar įgytų sutrikimų, įveikti, išskirtiniams asmens gabumams ugdyti;

148.2. specialiosios pratybos, skirtos švietimo veiksmingumui didinti, įimtiems ar įgytiems sutrikimams kompensuoti, gebėjimams ir galioms plėtoti, kurios gali būti vykdomos individualiai ar grupėmis (2–8 mokiniai).

148.3. bendro ugdymo pamokose, veiklose mokiniams, turintiems specialiųjų ugdymosi poreikių, padeda mokinio padėjėjos.

KETVIRTASIS SKIRSNIS MOKYMAS NAMUOSE

149. Mokymą namuose savarankišku ar nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu organizuoja gimnazija pagal gydytojų rekomendacijas, sudariusi mokinio individualų ugdymo planą mokymosi namuose laikotarpiui.

150. Mokiniui, kuris mokosi pagal:

150.1. pritaikytą pradinio ugdymo programą, vadovaujantis Bendrųjų ugdymo planų 54 punktu:

150.1.1. galima skirti 70 ir daugiau pamokų per dvejus mokslo metus specialiosioms pamokoms ar specialiajai pedagoginei pagalbai teikti;

150.1.2. mokiniui su vidutiniu, žymiu ir labai žymiu intelekto sutrikimu, pagal pradinio ugdymo individualizuotą programą, skiriant 560 pamokų per dvejus mokslo metus (8 pamokas per savaitę), iš jų ne mažiau kaip 70 pamokų per dvejus mokslo metus galima skirti specialiosioms pamokoms ar specialiajai pedagoginei pagalbai teikti;

150.1.3. mokiniui su judesio ir padėties sutrikimu, rekomenduojama 70 ir daugiau pamokų per dvejus mokslo metus skirti gydomajai mankštai;

150.2. pritaikytą pagrindinio ugdymo programą, mokyti namuose mokykla skiria pamokų, vadovaudamasi Bendrųjų ugdymo planų 53 punktu, iš jų iki 72 pamokų per metus gali skirti specialiosioms pamokoms, specialiosioms pratyboms ar konsultacijoms;

150.3. mokiniui, besimokančiam namuose, sudaromos galimybės dalyvauti mokyklos organizuojamose neformaliojo vaikų švietimo programose.

VII SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

151. Ugdymo plano prieduose pateikiama:

151.1. Pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo organizavimas karantino, ekstremalios situacijos, ekstremalaus įvykio ar įvykio, keliančio pavojų mokinių sveikatai ir gyvybei, laikotarpiu ar esant aplinkybėms mokykloje, dėl kurių ugdymo procesas negali būti organizuojamas kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu (Radviliškio r. Šiaulėnų Marcelino Šikšnio gimnazijos 2026–2027 m. m. ugdymo plano 1 priedas);

151.2. Šiaulėnų Marcelino Šikšnio gimnazijos 2026–2027 mokslo metų neformaliojo švietimo pasiūla (Radviliškio r. Šiaulėnų Marcelino Šikšnio gimnazijos 2026–2027 m. m. ugdymo plano 2 priedas);

151.3. Socialinės-pilietinės veiklos organizavimas (Radviliškio r. Šiaulėnų Marcelino Šikšnio gimnazijos 2026–2027 m. m. ugdymo plano 3 priedas);

151.4. Radviliškio r. Šiaulėnų Marcelino Šikšnio gimnazijos mokinių bendrojo ugdymo dalyko programos, dalyko kurso/kalbos mokėjimo lygio, pasirenkamojo dalyko ar pasirenkamojo dalyko, modulio keitimo tvarka. (Radviliškio r. Šiaulėnų Marcelino Šikšnio gimnazijos 2026–2027 m. m. ugdymo plano 4 priedas);

151.5. Pradinio ugdymo individualizuotos, pagrindinio ugdymo individualizuotos programos ir socialinių įgūdžių ugdymo programos įgyvendinimas (Radviliškio r. Šiaulėnų Marcelino Šikšnio gimnazijos 2026–2027 m. m. ugdymo plano 5 priedas);

151.6. Individualaus plano forma (Radviliškio r. Šiaulėnų Marcelino Šikšnio gimnazijos 2026–2027 m. m. ugdymo plano 6 priedas);

151.7. Ugdymo ne mokyklos aplinkoje organizavimo aprašas (Radviliškio r. Šiaulėnų Marcelino Šikšnio gimnazijos 2026–2027 m. m. ugdymo plano 7 priedas).

151.8. Šiaulėnų Marcelino Šikšnio gimnazijos renginių planas (Radviliškio r. Šiaulėnų Marcelino Šikšnio gimnazijos 2026–2027 m. m. ugdymo plano 8 priedas).

151.9. Gamtos mokslų, technologijų, inžinerijos, informatikos, matematikos integruotų, praktinių ir kūrybiškų veiklų organizavimas gamtos mokslų, technologijų, inžinerijos, matematikos tyrimų ir eksperimentinės veiklos atviros prieigos centruose (Radviliškio r. Šiaulėnų Marcelino Šikšnio gimnazijos 2026–2027 m. m. ugdymo plano 9 priedas).

PRITARTA _____

Radviliškio r. Šiaulėnų Marcelino Šikšnio gimnazijos tarybos 2027-06-22 posėdžio nutarimu (protokolas Nr. 10-4)

**PRADINIO, PAGRINDINIO IR VIDURINIO UGDYMO ORGANIZAVIMAS
KARANTINO, EKSTREMALIOS SITUACIJOS, EKSTREMALIAUS ĮVYKIO AR ĮVYKIO,
KELIANČIO PAVOJŲ MOKINIŲ SVEIKATAI IR GYVYBEI, LAIKOTARPIU AR
ESANT APLINKYBĖMS MOKYKLOJE, DĖL KURIŲ UGDYMO PROCESAS NEGALI
BŪTI ORGANIZUOJAMAS KASDIENIU MOKYMO PROCESO ORGANIZAVIMO
BŪDU**

1. Priedas reglamentuoja mokinių, besimokančiųjų pagal pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programas, ugdymo organizavimą karantino, ekstremalios situacijos, ekstremalaus įvykio ar įvykio, keliančio pavojų mokinių sveikatai ir gyvybei, laikotarpiu ar esant aplinkybėms mokykloje, dėl kurių ugdymo procesas negali būti organizuojamas kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu.

2. Karantino, ekstremalios situacijos, ekstremalaus įvykio ar įvykio (ekstremali temperatūra, gaisras, potvynis, pūga ir kt.), keliančio pavojų mokinių sveikatai ir gyvybei, laikotarpiu (toliau – ypatingos aplinkybės) ar esant aplinkybėms mokykloje, dėl kurių ugdymo procesas negali būti organizuojamas kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu (mokykla yra dalykų brandos egzaminų centras, vyksta remonto darbai mokykloje ir kt.), ugdymo procesas gali būti koreguojamas arba laikinai stabdomas, arba organizuojamas nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu (toliau – nuotolinis mokymo būdas).

3. Ekstremali temperatūra mokyklos ir (ar) gyvenamojoje teritorijoje:

3.1. minus 20 °C ar žemesnė – 1–4 ir 5 klasių mokiniams;

3.2. minus 25 °C ar žemesnė – 6–10, I–IV gimnazijos klasių mokiniams;

3.3. 30 °C ar aukštesnė – 1–10, I–IV gimnazijos klasių mokiniams.

4. Mokyklos vadovas, nesant valstybės, savivaldybės lygio sprendimų dėl ugdymo proceso organizavimo esant ypatingoms aplinkybėms ar esant aplinkybėms mokykloje, dėl kurių ugdymo procesas negali būti organizuojamas kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu, gali priimti ugdymo organizavimo sprendimus:

4.1. mažinančius / šalinančius pavojų mokinių sveikatai ir gyvybei;

4.2. laikinai stabdyti ugdymo procesą, kai dėl susidariusių aplinkybių mokyklos aplinkoje nėra galimybės jo koreguoti ar tęsti ugdymo procesą grupinio mokymosi forma kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu nei grupinio mokymosi forma nuotoliniu mokymo būdu, pvz., sutrikus elektros tinklų tiekimui ir kt., ugdymo procesas mokyklos vadovo sprendimu gali būti laikinai stabdomas 1–2 darbo dienas. Jeigu ugdymo procesas turi būti stabdomas ilgesnį laiką, mokyklos vadovas sprendimą dėl ugdymo proceso stabdymo derina su valstybinės mokyklos (biudžetinės įstaigos) – savininko teisės ir pareigas įgyvendinančia institucija, savivaldybės mokyklos (biudžetinės įstaigos) – savivaldybės vykdomąja institucija ar jos įgaliotu asmeniu, valstybinės ir savivaldybės mokyklos (viešosios įstaigos) ir nevalstybinės mokyklos – savininku (dalyvių susirinkimu);

4.3. ugdymo procesą ar jo dalį organizuoti nuotoliniu mokymo būdu, kai nėra galimybės tęsti ugdymo proceso ar jo dalies grupinio mokymosi forma kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu. Mokyklos vadovas sprendimą ugdymo procesą ar jo dalį organizuoti nuotoliniu mokymo būdu prima Mokymosi pagal formaliojo švietimo programas (išskyrus aukštojo mokslo studijų programas) formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašo, patvirtinto Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2012 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. V-1049 „Dėl Mokymosi pagal formaliojo

švietimo programas (išskyrus aukštojo mokslo studijų programas) formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“, nustatyta tvarka.

5. Valstybės, savivaldybės lygiu ar mokyklos vadovo sprendimu ugdymo procesą ar jo dalį organizuodama nuotoliniu mokymo būdu, mokykla:

5.1. priima sprendimus ugdymo procesui nuotoliniu mokymo būdu organizuoti, atsižvelgdama į mokyklos ugdymo plane numatytus sprendimus nuotoliniam mokymo procesui organizuoti, Bendrųjų ugdymo planų nuostatas;

5.2. vadovaujasi Mokymo nuotoliniu ugdymo proceso organizavimo būdu kriterijų aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2020 m. liepos 3 d. įsakymu Nr. V-1006 „Dėl Mokymo nuotoliniu ugdymo proceso organizavimo būdu kriterijų aprašo patvirtinimo“;

5.3. įvertina, ar visi mokiniai gali dalyvauti ugdymo procese nuotoliniu mokymo būdu. Išsiaiškinus, kad mokinio namuose nėra sąlygų mokytis, sudaromos sąlygos mokytis mokykloje, jeigu mokykloje nėra aplinkybių, kurios keltų pavojų mokinio gyvybei ir sveikatai. Nesant galimybių ugdymo proceso organizuoti mokykloje, ugdymo proceso organizavimas laikinai perkeliamas į kitas saugias patalpas;

5.4. susitaria dėl mokinių emocinės sveikatos stebėjimo, taip pat dėl mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, ugdymo specifikos ir švietimo pagalbos teikimo;

5.5. įgyvendindama ugdymo programas, ne mažiau kaip 50 procentų ugdymo procesui numatyto laiko (per savaitę ir (ar) mėnesį) skiria sinchroniniam ugdymui ir ne daugiau kaip 50 procentų – asinchroniniam ugdymui. Nepertraukiamo sinchroninio ugdymo trukmė – iki 90 min.;

5.6. pertvarko pamokų tvarkaraštį, pritaikydama jį ugdymo procesą organizuoti nuotoliniu mokymo būdu: konkrečios klasės tvarkaraštyje numato sinchroniniam ir asinchroniniam ugdymui skiriamas pamokas;

5.7. pritaiko pamokos struktūrą sinchroniniam ir asinchroniniam ugdymui, atsižvelgdama į mokinių amžių, dalyko programos ir ugdymo programos ypatumus;

5.8. susitaria dėl mokymosi pagalbos mokiniui teikimo būdų ir savalaikiškumo, dėl užduočių, skiriamų atlikti namuose toje pačioje klasėje, apimties, pobūdžio, dėl mokymosi krūvių stebėsenos ir jų koregavimo, grįžamosios informacijos teikimo, dėl mokinio darbotvarkės nustatymo, atsižvelgdama į mokinių amžių;

5.9. numato mokinių ir jų tėvų (globėjų, rūpintojų) informavimo būdus;

5.10. paskiria asmenį (-is), kuris (-ie) teiks bendrąją informaciją apie ugdymo proceso organizavimo tvarką, švietimo pagalbos teikimą, komunikuos kitais aktualiais švietimo bendruomenei klausimais tol, kol neišnyksta ypatingos aplinkybės ar aplinkybės, dėl kurių ugdymo procesas mokykloje negalėjo būti organizuojamas kasdieniu būdu. Informacija apie tai skelbiama mokyklos tinklalapyje;

5.11. numato planą, kaip, pasibaigus ypatingoms aplinkybėms, sklandžiai grįžti prie įprasto ugdymo proceso organizavimo;

5.12. numato, kaip prireikus dalį ugdymo proceso organizuoti nuotoliniu mokymo būdu ir dalį grupinio mokymosi forma kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu;

5.13. numato kaip atskirų dalykų (arba dalyko dalies) mokymuisi gali perskirstyti klases ir sudaryti laikinas grupes iš paralelių klasių mokinių arba apjungdama ne daugiau nei dvių gretimų klasių mokinius.

Radviliškio r. Šiaulėnų
Marcelino Šikšnio gimnazijos
2026–2027 m. m. ugdymo
plano 2 priedas

**Šiaulėnų Marcelino Šikšnio gimnazija
2026–2027 mokslo metų neformaliojo švietimo pasiūla**

Nr.	Būrelio pavadinimas	Klasės	Valandos
1.	Linksmoji laboratorija	1-4	1
2.	Kūrybinės dirbtuvėlės	1-4	1
3.	Kūrybos ir fantazijos šalyje	1-4	1
4.	Sportiniai žaidimai	1-4	2
5.	Kompiuterių draugai	1-4	1
6.	Šokių būrelis “Dūkimėlis”	1-4	2
7.	“Sveikatiados” būrelis	7-8	1
8.	Būrelis “ Kito link”	5-6	1
9.	Jaunieji samariečiai	8, I-IV g	1
10.	Etnokultūros būrelis	7-8, I-III g	2
11.	Instrumentinė grupė „Grokime kartu“	1-8, I-IV g	2
12.	Vokalinė grupė „Smuiko raktelis“	2-4, 5-8, I-IV g	2
13.	Rankdarbių būrelis	5-8,I-II g	2
14.	Sportiniai žaidimai	5-7	1
15.	Krepšinis	8, I-IV	1
16.	Tinklinis	6	1
17.	Technologijų būrelis	7-8,I-IV g	2
18.	Pilietiškumo būrelis	5-8, I-II g	1
			Iš viso: 25 val.

SOCIALINĖS-PILIE TINĖS VEIKLOS ORGANIZAVIMAS

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Socialinės-pilietinės veiklos įgyvendinimo poreikį lemia pagrindinio ir vidurinio ugdymo bendrosios programos, patvirtintos Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2022 m. rugpjūčio 24 d. įsakymu Nr. V-1269 „Dėl Priešmokyklinio, pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo bendrųjų programų patvirtinimo“ (toliau – bendrosios programos), įtvirtinančios kompetencijų ugdymą mokantis pagal pagrindinio ir vidurinio ugdymo programas. Ugdymas pagal bendrąsias programas turi padėti mokiniams išsiugdyti komunikavimo, kultūrinę, kūrybiškumo, pažinimo, pilietiškumo, skaitmeninę, socialinę, emocinę ir sveikos gyvensenos kompetencijas. Socialinė-pilietinė veikla taip pat prisideda prie bendrosiose programose numatytų kompetencijų ugdymo ir padeda mokiniams praktiškai taikyti įgytas žinias ir gebėjimus bei demonstruoti vertybines nuostatas ir sudaro galimybes pažvelgti į dalykus iš įvairių perspektyvų, ypač pritaikant, išplečiant ir aktualizuojant įgytas žinias gyvenimiškose situacijose.

II SKYRIUS SOCIALINĖS-PILIE TINĖS VEIKLOS TIKSLAS IR UŽDAVINIAI

2. Socialinės-pilietinės veiklos tikslas – skatinti mokinius aktyviu dalyvavimu prisidėti sprendžiant aktualias socialines problemas bendruomeniniame ir visuomeniniame gyvenime ir, reflektuojant savo patirtį, ugdytis pilietiškumo, socialinę, emocinę ir sveikos gyvensenos bei kitas kompetencijas.

3. Socialinės-pilietinės veiklos uždaviniai:

- 3.1. skatinti mokinių visapusišką asmenybės brandą ir dalyvavimu grįstą mokymąsi;
- 3.2. padėti įsisąmoninti kiekvieno asmens atsakomybę kuriant savo asmeninę, vietos bendruomenės ir platesnės visuomenės gerovę bei paskatinti mokinius ieškoti pozityvių saviraiškos būdų;
- 3.3. skatinti mokinius apgalvoti savo patirtis, ugdytis savistabos įgūdžius, gebėjimą kritiškai įsivertinti savo priimtų sprendimų pagrįstumą ir pridėtinę vertę sau patiems ir bendruomenei, kuriai mokiniai priklauso.

III SKYRIUS SOCIALINĖS-PILIE TINĖS VEIKLOS TURINYS

4. Socialinė-pilietinė veikla yra mokymosi turinio dalis, atliekama laisvu nuo pamokų metu ir pasirenkama vadovaujantis šiais principais:

4.1. prasmingumo. Socialinė-pilietinė veikla prisideda prie mokinio saviraiškos, asmeninių tikslų įgyvendinimo, pasirinktos veiklos, padeda atrasti jam asmeniškai prasmingą veiklą bei skatina jį orientotis į ne tik į rezultatą, bet ir į patį veiklos procesą, mokyti iš savo klaidų ir pasiekimų bei reflektuoti apie įvairių patirčių naudą. Mokiniai gali įsitraukti į įvairių nevyriausybiinių organizacijų veiklą ir prisidėti prie jiems rūpimų problemų sprendimo, pvz., visuomenės sąmoningumo didinimo

klimato kaitos klausimais, gyvūnų apsaugos, pažeidžiamų asmenų grupių teisių užtikrinimo klausimais ir pan.;

4.2. asmeninio tobulėjimo. Socialinė-pilietinė veikla pasirenkama atliepian mokinio interesus ir pomėgius. Socialinė-pilietinė veikla nėra savitikslių, ji turi padėti mokiniams tobulėti, plėsti savo pažinimo ribas, išbandyti save atliekant naujus vaidmenis, patirti naujus kontekstus. Idealu, jei mokiniai savo stiprybes ir talentus gali pritaikyti naujame kontekste, ir tai sudaro sąlygas mokiniams įsivertinti savo stiprybes ir numatyti galimas tolesnio mokymosi trajektorijas. Skatinamas mokinių dalyvavimas ir jų pagalba organizuojant įvairias parodas, koncertus, sporto turnyrus, kitus renginius įvairiose socialinės globos institucijose, ligoninėse, telkiant bendruomenės konkrečiam tikslui siekti arba pagalbos teikimas jaunesnio amžiaus mokiniams mokantis, taip pat neformaliojo vaikų švietimo ir užimtumo veiklų organizavimas dienos centrus lankantiems vaikams, mokymosi sunkumų turintiems vaikams, migrantams, savanorystė ikimokyklinio ugdymo įstaigose, mokymas, konsultavimas, paskaitos vedimas, pranešimų skaitymas arba kitos panašios veiklos;

4.3. socialinio teisingumo. Mokinys turi suvokti, kad jis yra didesnės bendruomenės ir visuomenės narys ir kad nuo kiekvieno asmeninio indėlio priklauso visuomenės gerovė. Visuomenės gerovė užtikrinama, kai visoms asmenų grupėms sudaroma galimybė lygiavertiškai dalyvauti socialiniame gyvenime. Mokinių indėlis, net ir pats mažiausias, užtikrinant šias galimybes yra neįkainojama pagalba valstybei ir visiems žmonėms. Todėl mokiniai galėtų būti skatinami savanoriauti teikiant pagalbą savarankiškai arba per įvairias nevyriausybinės organizacijas, teikiančias pagalbą stokojantiems, neįgaliems, vienišiams ir pagyvenusiems asmenims, migrantams ir kitiems mokinių artimoje aplinkoje gyvenantiems ir sunkumų patiriantiems žmonėms ir kt.;

4.4. dalyvavimo. Socialinė-pilietinė veikla turi padėti mokiniui suprasti, kad demokratinės visuomenės grįstos jų piliečių įsitraukimu ir dalyvavimu sprendžiant visuomenei aktualius klausimus ir kad kolektyvinėmis pastangomis galima pasiekti daugiau, nei veikiant individualiai. Todėl mokiniai turi būti skatinami atlikti veiklas ne tik individualiai, bet ir dalyvaujant bendrose veiklose, kurių metu jie mokytųsi pažinti vieni kitus, išklausti skirtingas nuomones, ieškoti sutarimo, argumentuoti nuomones, atlikti įvairius socialinius vaidmenis, dalintis, bendradarbiauti ir padėti vieni kitiems. Galimos įvairios mokinių grupių arba klasių iniciatyvos, siekiant spręsti vietos bendruomenei aktualius klausimus, pvz., organizuoti pilietines iniciatyvas ir / ar jose dalyvauti, taip pat dalyvauti kraštotyrinėje, ekologinėje veikloje, domėtis aplinkosaugine veikla, dalyvauti ekspedicijoje, žygyje, nagrinėti istorinius šaltinius ir kt.

IV SKYRIUS

SOCIALINĖS-PILIE TINĖS VEIKLOS ĮGYVENDINIMAS

5. Socialinei-pilietinei veiklai skirtas minimalus privalomas valandų skaičius yra numatytas Bendrųjų ugdymo planų 86, 87, 92 ir 108 punktuose. Šis laikas nėra įskaičiuojamas į mokinio mokymosi krūvį, tai laisvu nuo pamokų metu vykdoma veikla. Pagrindinio ugdymo programoje socialinei-pilietinei veiklai atlikti gali būti skiriama iki 5 ugdymo dienų, ji turi būti atlikta iki ugdymo proceso pabaigos. Vidurinio ugdymo programoje besimokantis mokinys socialinę-pilietinę veiklą gali atlikti iki mokymosi pagal vidurinio ugdymo programą pabaigos, ji gali būti vykdoma ir mokinių atostogų metu. Už socialinės-pilietinės veiklos koordinavimą atsakingas klasės vadovas (kuratorius) arba kitas mokyklos vadovo paskirtas asmuo (toliau – mokykloje paskirtas asmuo).

6. Socialinė-pilietinė veikla vykdoma cikliška: mokinys apmąsto savo mokymosi patirtį ir priima sprendimą, į kokias socialines-pilietines veiklas norėtų įsitraukti, kaip dalyvavimas šiose veiklose padėtų jam augti ir tobulėti. Mokinys planuoja savo veiklas padedamas mokykloje paskirto asmens. Mokinys pasirenkia planą pasirinktai socialinei-pilietinei veiklai įgyvendinti, atlieka nusimatytas užduotis, reguliariai apgalvoja savo atliekamos socialinės-pilietinės veiklos prasmingumą ir pridėtinę vertę sau ir mokyklos bendruomenei, visuomenei; jei reikalinga, mokinys keičia pirminį socialinės-pilietinės veiklos planą ir koreguoja nusimatytas užduotis. Pabaigęs

nusimatyta socialinės-pilietinės veiklos užduotis, mokinys įsivertina savo patirtį ir fiksuoja socialinės-pilietinės veiklos įrodymus kompetencijų aplanke ar kitoje mokyklos naudojamoje elektroninėje platformoje / formoje.

7. Rekomenduojama, kad mokslo metų pradžioje mokiniai būtų supažindinami su reikalavimais atliekant socialinę-pilietinę veiklą, mokyklos organizuojamų konsultacijų dėl socialinės-pilietinės veiklos vykdymo mokiniams grafiku ir atsiskaitymo tvarka.

8. Mokykloje paskirtas asmuo individualiai ar grupėje konsultuoja mokinius dėl socialinės-pilietinės veiklos vykdymo, nuolat domisi, kaip sekasi mokiniams, o prireikus siūlo pagalbą. Rekomenduojama, kad mokykloje paskirtas asmuo su kiekvienu mokiniu ne mažiau nei 2 kartus per mokslo metus organizuotų individualius ugdomojus pokalbius apie jo patirtis atliekant socialinės-pilietinės veiklas. Pokalbių trukmė priklauso nuo mokinių įsitraukimo, motyvacijos ir kitų mokymosi poreikių. Tam tikrais atvejais, sutarus su mokyklos mokinių savivaldos organizacija, mokiniai savo refleksiją apie atliktos socialinės-pilietinės veiklos rezultatus gali pateikti raštu, kai aprašoma, kaip mokiniams sekėsi pasiekti nusimatyto tikslo, ko mokiniai išmoko atlikdami socialinę-pilietinę veiklą, ką sužinojo naujo apie save ir savo artimiausią aplinką, projektuoti būsimą savo socialinę-pilietinę veiklą aukštesnėje klasėje.

9. Mokinių pareigos atliekant socialinę-pilietinę veiklą:

9.1. pateikti siūlymus dėl galimos socialinės-pilietinės veiklos pobūdžio ir turinio;

9.2. aptarti savo pasiūlytas veiklas ir užduotis su mokykloje paskirtu asmeniu bei atsižvelgti į teikiamus siūlymus;

9.3. atsakingai vykdyti suplanuotas užduotis;

9.4. apmąstyti savo patirtį ir prireikus koreguoti socialinės-pilietinės veiklos pobūdį, užduotis ir kt.;

9.5. kaupti savo socialinės-pilietinės veiklos įrodymus;

9.6. dalyvauti ugdomojuose pokalbiuose su mokykloje paskirtu asmeniu ir pateikti reikiamus įrodymus apie atliktas socialines-pilietines veiklas arba pateikti savo refleksiją ir įrodymus raštu;

9.7. kilus nenumatytoms aplinkybėms, koreguoti, perplanuoti savo socialinę-pilietinę veiklą.

10. Mokyklos vadovas:

10.1. skiria už socialinės-pilietinės veiklos organizavimą atsakingą klasės vadovą (kuratorį), ar kitą asmenį ar asmenis;

10.2. sudaro sąlygas mokykloje paskirtiems asmenims organizuoti konsultacijas ir individualius ugdomojus pokalbius; prireikus sudaro sąlygas mokiniams naudotis mokyklos infrastruktūra atliekant socialines-pilietines veiklas.

11. Mokykloje paskirto asmens, atsakingo už socialinės-pilietinės veiklos koordinavimą, pareigos:

11.1. paaiškinti socialinės-pilietinės veiklos prasmę, reikalavimus, mokyklos prioritetus ir pateikti gerųjų socialinės-pilietinės veiklos atlikimo pavyzdžių;

11.2. padėti mokiniams pasirinkti socialines-pilietines veiklas ir suprasti, kaip jų patirtis jas atliekant prisidės prie mokinių asmeninio augimo; pateikti rekomendacinio pobūdžio socialinių-pilietinių veiklų sąrašą; padėti mokiniams pasirengti savo socialinės-pilietinės veiklos planus;

11.3. organizuoti konsultacijas, pagal galimybes stebėti, kaip mokiniams sekasi atlikti nusimatytas užduotis; pastebėjus, kad mokiniams kyla sunkumų, kviešti mokinius pokalbiui ir teikti reikiamą pagalbą, atsižvelgiant į mokinių amžių ir kontekstą; jei socialinė-pilietinė veikla atliekama už mokyklos ribų, palaikyti ryšį su organizacijų atstovais, domėtis, kaip sekasi mokiniams;

11.4. teikti grįžtamąjį ryšį mokiniui ir jo tėvams (globėjams, rūpintojams) apie socialinės-pilietinės veiklos rezultatus;

11.5. ugdymo laikotarpio pabaigoje patikrinti, kad būtų įvykdytas minimalus socialinės-pilietinės veiklos reikalavimas, apibendrinti mokinio patirtį ugdomųjų pokalbių metu arba gavus mokinio refleksiją raštu ir vertinti mokinio įvykdytas užduotis bei refleksiją. Socialinės-pilietinės veiklos vertinimo rezultatas fiksuojamas įrašu „įskaityta“ („įsk.“) arba „neįskaityta“ („neįsk.“),

nurodant veikloms įgyvendinti panaudotą valandų skaičių. Mokiniams, negavusiems įskaityto socialinės-pilietinės veiklos įvertinimo, skiriama papildomo laiko išsikelti naujus ar patikslinti išsikeltus tikslus ir juos pasiekti.

**Radviliškio r. Šiaulėnų
Marcelino Šikšnio gimnazijos
2026–2027 m. m. ugdymo
plano 4 priedas**

PATVIRTINTA
Radviliškio r. Šiaulėnų Marcelino Šikšnio
gimnazijos direktoriaus 2017 m. rugpjūčio
31 d. įsakymu Nr.1-17-70

**RADVILIŠKIO R. ŠIAULĖNŲ MARCELINO ŠIKŠNIO GIMNAZIJOS MOKINIŲ
BENDROJO UGDYMO DALYKO PROGRAMOS, DALYKO KURSO, PASIRENKAMOJO
DALYKO AR PASIRENKAMOJO DALYKO MODULIO KEITIMO TVARKA**

**I SKYRIUS
BENDROSIOS NUOSTATOS**

1. Ši tvarka reglamentuoja Radviliškio r. Šiaulėnų Marcelino Šikšnio gimnazijos mokinių, besimokančių pagal vidurinio ugdymo programą, bendrojo ugdymo dalyko programos, dalyko kurso, pasirenkamojo dalyko ar pasirenkamojo dalyko modulio keitimo tvarką.

2. Tvarka parengta vadovaujantis Pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2023 m. balandžio 20 d. įsakymu Nr. V-570 „Dėl Pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų aprašo patvirtinimo“ ir Pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų bendraisiais ugdymo planais

**II SKYRIUS
BENDROJO UGDYMO DALYKO PROGRAMOS, DALYKO KURSO, PASIRENKAMOJO
DALYKO AR PASIRENKAMOJO DALYKO MODULIO KEITIMAS**

3. Mokinys, besimokydamas pagal vidurinio ugdymo programą, gali keisti:

3.1. lietuvių kalbos ir literatūros, matematikos dalykų programos kursą ir (ar) pasirinktus dalykus, iš kurių organizuojami tarpiniai patikrinimai.

3.1.1. III gimnazijos klasėje iki einamųjų mokslo metų sausio 31 dienos;

3.1.2. IV gimnazijos klasėje iki einamųjų mokslo metų lapkričio 15 dienos.

3.1.3. pakeitęs dalyko programos kursą, dalyką mokinys privalo per mokyklos nurodytą laiką atsiskaityti už atitinkamo dalyko bendrosios programos skirtumus ir dalyvauti dalyko tarpiniame patikrinime einamaisiais mokslo metais.

3.1.4. III gimnazijos klasės mokinys, pakeitęs dalyko programos kursą, dalyką po sausio 31 dienos, tarpiniame patikrinime dalyvauja IV gimnazijos klasėje.

3.2. pasirenkamuosius dalykus, iš kurių tarpiniai patikrinimai nėra organizuojami:

3.2.1. III gimnazijos klasės mokinys gali keisti per visus mokslo metus ar mokslo metų pabaigoje.

3.2.2. IV gimnazijos klasės mokinys gali keisti tik iki I pusmečio pabaigos.

4. Mokinys, norintis keisti bendrojo ugdymo dalyko programą, dalyko (lietuvių kalbos ir literatūros, matematikos) kursą, pasirenkamąjį dalyką ar pasirenkamąjį dalyko modulį, privalo rašyti prašymą gimnazijos direktoriui. (Prašymo forma pateikiama gimnazijos raštinėje).

5. Apie savo apsisprendimą keisti bendrojo ugdymo dalyką, dalyko (lietuvių kalbos ir literatūros, matematikos) kursą, pasirenkamąjį dalyką ar pasirenkamąjį dalyko modulį mokinys

informuoja dėstančius mokytojus iš anksto, prieš rašydamas prašymą gimnazijos direktoriui, o po to kreipiasi į direktoriaus pavaduotoją ugdymui.

7. Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, peržiūrėjęs mokinio individualųjį ugdymo planą ir įsitikinęs, kad po pakeitimų mokiniui nesusidaro mažiau kaip 25 savaitinės pamokos IV g klasėje ir III g klasėje, taip pat mokinys mokosi ne mažiau kaip 8 dalykų, patikrina ir įsitikina, ar yra vietos mobiliosiose grupėse, ar nesuyra jau sudarytos mobiliosios grupės, informuoja mokinį apie prašymo tenkinimą ir nurodo mokytoją, į kurį mokinys turi kreiptis dėl programų skirtumų, konsultacijų, atsiskaitymo būdų ir terminų.

8. Dalyko mokytojas mokiniui nurodo tikslus programų skirtumus ir/ar supažindina su naujai pasirenkamo dalyko programa, parengia programą likviduoti skirtumus.

9. Mokinys dalyvauja naujai pasirinkto dalyko programos ar programos kurso pamokose (pakeitus individualųjį ugdymosi planą) ir savarankiškai ruošiasi įskaitos laikymui iš to dalyko, dalyko kurso programos skirtumų (jeigu pereina į aukštesnįjį lygį).

10. Žemesnį kursą rinktis pageidaujanti mokiniui įskaitos laikyti nereikia, jei ji tenkina gautasis aukštesniojo kurso įvertinimas (tai mokinys nurodo prašyme).

11. Į brandos atestatą nebaigtas dalykas arba jo kursas nerašomas.

III SKYRIUS

ĮSKAITŲ VYKDYMAS, INDIVIDUALAUS UGDYMO PLANO KEITIMAS

12. Atsiskaitymai vykdomi per mėnesį pakeitus individualųjį ugdymosi planą I–ame pusmetyje ir iki ugdomosios veiklos pabaigos birželio mėnesį, nusprendus keisti individualųjį ugdymosi planą po II–o pusmečio. Konkretų laiką mokiniai derina su dalyko mokytoju, direktoriaus pavaduotoju ugdymui.

13. Suderinęs su dalyko mokytoju, direktoriaus pavaduotojas ugdymui koreguoja mokinio individualųjį ugdymo planą, derina įskaitų organizavimą.

14. Įskaitos užduotis rengia ir įskaitą vykdo mokinio pasirinktą dalyką ar dalyko kursą mokantis mokytojas (pas kurį mokinys mokysis po pasikeitimų).

15. Įskaita organizuojama vadovaujantis direktoriaus įsakymu. Jos laikymas fiksuojamas elektroniniame dienyne. Įskaita neorganizuojama, jei programų skirtumas yra mažesnis negu vienas mėnuo.

16. Įskaitos, laikytos pusmečiui ar mokslo metams pasibaigus, pažymys įskaitomas kaip pusmečio (arba metinis) įvertinimas.

17. Neatsiskaitęs iš dalyko (bendrojo ugdymo arba pasirenkamojo) arba pasirenkamojo dalyko modulio programos, dalyko kurso skirtumo per nurodytą laiką, mokinys mokosi ankstesnio dalyko ar ankstesniu dalyko kursu.

18. Kiekvieno mokinio bendrojo ugdymo dalyko, dalyko kurso, pasirenkamojo dalyko ar pasirenkamojo dalyko modulio keitimas įforminamas direktoriaus įsakymu.

19. Nesant galimybių sudaryti mobiliosios grupės, mokiniai mokosi savarankiškai pagal Savarankiško mokymosi tvarką. Į mokinio savarankiško mokymosi krūvį įskaitomas dalyko kursui skirtas pamokų skaičius.

20. Mokiniai, atėję iš kitų mokyklų, bendrojo ugdymo dalyką, dalyko kursą, pasirenkamąjį dalyką ar pasirenkamąjį dalyko modulį keisti gali pagal aukščiau išdėstytus punktus. Iš mokyklos, kurioje mokinys mokėsi anksčiau, būtina pristatyti pažymą apie visus jo individualaus ugdymo plano dalykus ir jiems skirtų valandų skaičių kiekvieniems mokslo metams.

IV SKYRIUS

BENDROJO UGDYMO DALYKO, PASIRENKAMOJO DALYKO AR PASIRENKAMOJO DALYKO MODULIO ATSISAKYMAS

21. Mokinys gali atsisakyti individualaus ugdymo plano dalyko, pasirenkamojo dalyko ar pasirenkamojo dalyko modulio, nepažeisdamas vidurinio ugdymo aprašo reikalavimų (dalykų ir pamokų skaičiaus).

22. Apie apsisprendimą atsisakyti bendrojo ugdymo dalyko, pasirenkamojo dalyko ar pasirenkamojo dalyko modulio mokinys informuoja gimnazijos direktorių raštu pateikdamas prašymą.

V SKYRIUS DIENYNŲ PILDYMAS

23. Įskaitos įvertinimas įrašomas įskaitos vykdymo dieną, pamokos turinyje nurodant „Įskaita mokiniui“.

24. Įskaita įrašoma kaip atskira pamoka. Nurodoma įskaitos data, grafoje „Tema, klasės darbai“ užrašoma kas laiko įskaitą, už kokį kursą laikoma įskaita, nurodoma, kaip keičiamas dalyko kursas ar kalbos mokėjimo lygis. Įrašomas įskaitos įvertinimas. Šalia įskaitos įvertinimo nurodomas kursas.

25. Mokiniui, atsisakius mokytis dalyką, išlaikius įskaitą už dalyko kursą ar atlikus kitus individualaus ugdymo plano keitimus, direktorius rašo įsakymą, su kuriuo supažindina dalyko mokytojus. Mokytojai dienynuose padaro įrašus, vadovaudamiesi dienyno pildymo paaiškinimais.

VI SKYRIUS KONSULTAVIMAS, SUDARANT MOKINIO INDIVIDUALŲJĮ UGDYMO PLANĄ

26. Individualaus ugdymo plano sudarymo klausimais II gimnazijos klasės mokinius nuolat konsultuoja direktoriaus pavaduotojas ugdymui, klasių auklėtojas, karjeros ugdymo koordinatorius, socialinis pedagogas, dalykų mokytojai.

27. Pirminių individualių ugdymo planų sudarymo eiga:

27.1. kovo mėn. – II gimnazijos klasės mokinių supažindinimas su Vidurinio ugdymo programos aprašu, bendrojo ugdymo dalyko programos, dalyko kurso, pasirenkamojo dalyko ar pasirenkamojo dalyko modulio keitimo tvarka, konsultavimas dėl individualaus ugdymo plano sudarymo ir individualiųjų pasirinkimų projektų sudarymas;

27.2. balandžio mėn. – II gimnazijos klasės mokinių individualių pasirinkimų analizė ir korekcija;

27.3. gegužės mėn. – II gimnazijos klasės mokinių individualių ugdymo planų sudarymas (individualaus ugdymo plano forma pridedama);

27.4. birželio mėn. – III gimnazijos klasės ugdymo plano ir mobiliųjų grupių sudarymas.

28. Individualaus plano koregavimas dar gali vykti nuo rugsėjo 1 d. iki rugsėjo 10 d.

VII SKYRIUS SUPAŽINDINIMAS SU TVARKA

29. Klasių auklėtojai supažindina III–IV gimnazijos klasių mokinius su šia tvarka iki einamųjų mokslo metų spalio 1 d.

VIII SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

30. Dėl nenumatytų šioje Tvarkoje atvejų, išsiaiškinęs ir įvertinęs situaciją su mokiniu, jo klasės auklėtoju bei pavaduotoju ugdymui, sprendimą priima gimnazijos direktorius.

31. Tvarka gali būti keičiama vadovaujantis Pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų bendraisiais ugdymo planais.

**PRADINIO UGDYMO INDIVIDUALIZUOTOS, PAGRINDINIO UGDYMO
INDIVIDUALIZUOTOS PROGRAMOS IR SOCIALINIŲ ĮGŪDŽIŲ UGDYMO
PROGRAMOS ĮGYVENDINIMAS**

**I SKYRIUS
BENDROSIOS NUOSTATOS**

1. Mokiniui, kuris mokosi pagal pradinio ugdymo individualizuotą, pagrindinio ugdymo individualizuotą programą, individualus ugdymo planas sudaromas, atsižvelgiant į mokinio individualaus ugdymo pagalbos planą, galias ir gebėjimus, kylančius dėl intelekto sutrikimo (nežymaus, vidutinio, žymaus ar labai žymaus), mokymosi formą, mokymo organizavimo būdą, ugdymą įgyvendinančios mokyklos ar klasės paskirtį.

2. Socialinių įgūdžių ugdymo programa, įgyvendinama mokyklose, klasėse, skirtose specialiųjų ugdymosi poreikių turintiems mokiniams, mokiniui rengiama, atsižvelgiant į pedagoginės psichologinės tarnybos rekomendacijas. Kiekvienam vaikui, ugdomam vaikų socializacijos centre, sudaromas individualus ugdymo planas, atsižvelgiant į ugdymo tikslus, mokinio turimą mokymosi patirtį, polinkius, individualius ugdymosi poreikius ir į reikiamą mokymosi pagalbą.

3. Mokykla gali organizuoti specialiųjų klasių, skirtų intelekto sutrikimą turintiems mokiniams, mokinių užimtumą ir per mokinių atostogas, teikti visos dienos ugdymą, organizuoti visos dienos mokyklą. 9–10 ir I–IV gimnazijos klasių mokiniai savanoriai, vykdantys socialinės veiklos programas, gali padėti mokytojui organizuoti šią veiklą.

4. Mokiniui, besimokančiam bendrosios paskirties klasėje, vietoje kurios nors ugdymo srities dalykų mokykla gali siūlyti integruotą srities dalyką ar įvairių ugdymo sričių integruotų mokslų pamokas.

5. Dalykus, pradedamus mokytis konkrečioje ugdymo programoje, mokykla gali pradėti įgyvendinti vėliau, nei nustatyta 2025–2026 ir 2026–2027 mokslo metų pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų bendrųjų ugdymo planų (toliau – Bendrieji ugdymo planai) 84, 90, 101 punktuose.

6. Dėl mokinio, kuris mokosi pagal individualizuotą pradinio ugdymo ir individualizuotą pagrindinio ugdymo programą arba Socialinių įgūdžių ugdymo programą, mokymosi pasiekimų vertinimo (būdų, periodiškumo) ir įforminimo susitariama mokykloje. Susitarimai priimami, atsižvelgiant į mokinio galias ir vertinimo suvokimą, specialiuosius ugdymosi poreikius, numatomą pažangą, tėvų (globėjų, rūpintojų) pageidavimus. Vertinimo būdus renkasi mokykla (vertinimo įrašai „įskaityta“, „neįskaityta“, aprašai, pažymiai ir kt.).

7. Mokymas namuose organizuojamas:

7.1. vadovaujantis Bendrųjų ugdymo planų II skyriaus V skirsniu. Mokyti namuose skiriamos ne mažiau kaip 288 valandos per mokslo metus, iš kurių iki 72 pamokų per mokslo metus galima skirti specialiosioms pamokoms ar specialiosioms pratyboms;

7.2. mokiniui, kuris turi ir judesio, ir padėties sutrikimų, mokymas namuose organizuojamas vadovaujantis Bendrųjų ugdymo planų II skyriaus V skirsniu. Rekomenduojama iki 72 pamokų per mokslo metus skirti gydomajai mankštai.

**II SKYRIUS
PRADINIO UGDYMO INDIVIDUALIZUOTOS PROGRAMOS ĮGYVENDINIMAS**

8. Mokiniui, kuris mokosi pagal pradinio ugdymo individualizuotą programą, ugdymo planas sudaromas vadovaujantis Bendrųjų ugdymo planų 84 punktu arba ugdymą organizuojant pagal veiklos sritis ir joms skiriamą pamokų skaičių:

Dalykai / veiklos \ Ugdymo metai, klasė	1–2 klasėse pamokų skaičius per mokslo metus (savaitę)	3–4 klasėse pamokų skaičius per mokslo metus (savaitę)	Pamokų skaičius per 4 ugdymo mokslo metus (savaitę)
Dorinis ugdymas (tikyba, etika)	70 (2)	70 (2)	140 (4)
Komunikacinė veikla arba kalbos ir bendravimo ugdymas*	280–350 (8–10)	280–350 (8–10)	560–700 (16–20)
Pažintinė veikla	210–280 (6–8)	210–280 (6–8)	420–560 (12–16)
Orientacinė veikla	210 (6)	210 (6)	420 (12)
Užsienio kalba**	0–70 (0–2)	0–70 (0–2)	0–140 (0–4)
Informatikos ugdymas**	0–70 (0–2)	0–70 (0–2)	0–140 (0–4)
Meninė veikla	140–315 (4–9)	140–315 (4–9)	280–630 (8–18)
Fizinis ugdymas	140–315 (4–9)	140–315 (4–9)	280–630 (8–18)
Gyvenimo įgūdžiai****	****	****	****
Pamokos, skirtos mokinių ugdymosi poreikiams tenkinti, specialiajai veiklai organizuoti****	210 (6)	280 (8)	490 (14)
Privalomas pamokų skaičius mokiniui	700 / 700 (20 / 20)	700 / 700 (20 / 20)	2 800 (80)
Neformalusis vaikų švietimas	140 (4)	140 (4)	280 (8)

Pastabos:

* kalbos ir bendravimo ugdymas – veikla, kurią sudaro gestų kalba, sakytinė ir rašytinė lietuvių kalba, yra skiriama kurtiems ir neprigirdintiems vaikams bei kitų komunikacijos sutrikimų turintiems vaikams, naudojančioms alternatyviąją komunikaciją;

** veikla, kurią mokykla gali siūlyti, atsižvelgdama į mokinio galias, turimus išteklius;

*** specialioji veikla, skiriama sutrikusioms funkcijoms lavinti, specialiajai pedagoginei pagalbai teikti, atsižvelgiant į mokinio sutrikimų pobūdį;

**** integruojama į kitus mokomuosius dalykus arba organizuojama atskira pamoka.

8.1. mokiniui, turinčiam kompleksinių sutrikimų, kurių derinio dalis yra nežymus intelekto sutrikimas, ugdymo plane reikia skirti specialiųjų pamokų sutrikusioms funkcijoms lavinti ir individualiai ar grupei specialiajai pedagoginei pagalbai teikti;

8.2. mokiniui, turinčiam įvairiapusių raidos sutrikimų (autizmas ir kt.), rengiant mokinio individualų ugdymo planą galima skirti 35 ir daugiau pamokų per mokslo metus (1 ir daugiau pamokų per savaitę) komunikacijai ir kalbos suvokimui didinti, sunkumams socialinėse situacijose įveikti ir socialiniams ryšiams ugdymo įstaigoje formuoti, sensorinėms problemoms spręsti, kitiems įgūdžiams, reikalingiems socialinei įtraukčiai formuoti, dienotvarkei rengti ir jos laikymosi įgūdžiams formuoti;

8.3. dalį formaliojo švietimo veiklų / pamokų ir neformalųjų vaikų švietimą rekomenduojama organizuoti su bendrųjų klasių mokiniais;

8.4. neformalųjų vaikų švietimą galima organizuoti ir per mokinių atostogas (išskyrus vasaros atostogas);

8.5. ugdymo veiklos mokytojo nuožiūra gali būti jungiamos, keičiamos, atsižvelgiant į mokinio poreikius, sveikatos būklę, kitų ugdymo ir švietimo pagalbos teikimo procese dalyvaujančių specialistų rekomendacijas;

8.6. mokiniui, sergančiam cerebriniu paralyžiumi ar turinčiam vidutinių, sunkių ar labai sunkių judesio ir padėties sutrikimų, gydomojo fizinio ugdymo pratyboms skiriama ne mažiau kaip 70 pamokų per mokslo metus kiekvienam mokiniui;

8.7. mokiniui, turinčiam kalbėjimo ir kalbos sutrikimų, individualioms ir grupinėms specialiosioms, logopedo pratyboms 1–4 klasėse galima skirti 35 ir daugiau pamokų per mokslo metus (1 pamoką per savaitę), jas išdėstant tolygiai ar pagal mokinio poreikius, specialistų rekomendacijas, mokyklos vaiko gerovės komisijos rekomendacijas, kreipiantis mokytojui, kuris moko vaiką;

8.8. mokiniui, turinčiam vidutinį, žymų ir labai žymų intelekto sutrikimą, skiriama 560 pamokų per dvejus mokslo metus (8 pamokas per savaitę), iš jų ne mažiau kaip 70 pamokų per dvejus mokslo metus galima skirti specialiosioms pamokoms ar specialiajai pedagoginei pagalbai teikti.

III SKYRIUS

PAGRINDINIO UGDYMO INDIVIDUALIZUOTOS PROGRAMOS ĮGYVENDINIMAS

9. Mokiniui, kuris mokosi pagal pagrindinio ugdymo individualizuotą programą dėl nežymaus intelekto sutrikimo, ugdymo planas rengiamas vadovaujantis Bendrųjų ugdymo planų 91 punkte nustatytų dalykų programoms įgyvendinti pamokų skaičiumi, kuris, atsižvelgiant į mokymosi formą ir mokymo proceso organizavimo būdą, gali būti koreguojamas iki 35 procentų, pritaikant ugdymo turinį asmens specialiesiems ugdymosi poreikiams ir individualiam ugdymo planui įgyvendinti:

9.1. keičiamas (mažinamas, didinamas) dalykams skirtų pamokų skaičius;

9.2. numatoma papildoma mokytojo pagalba;

9.3. planuojamos specialiosios pamokos;

9.4. didinamas pamokų skaičius, skirtas meniniam, technologiniam ugdymui, kitiems dalykams mokytis, socialinei veiklai, karjeros ugdymo kompetencijoms ugdyti;

9.5. keičiamas specialiųjų pamokų, pratybų ir individualiai pagalbai skiriamų valandų (pamokų) skaičius per mokslo metus, atsižvelgiant į mokinio reikmes, švietimo pagalbos specialistų, vaiko gerovės komisijos ar pedagoginės psichologinės tarnybos rekomendacijas;

9.6. iki 72 pamokų per mokslo metus mažinamas minimalus privalomų pamokų skaičius, bet didinamas neformaliojo švietimo valandų skaičius ar organizuojamos veiklos, lavinančios praktinius gebėjimus;

9.7. mokykla gali pradedamus mokytis pagrindinio ugdymo programoje dalykus pradėti mokytis metais vėliau, juos sieti su praktiniais mokinio interesais, kasdiene gyvenimo patirtimi;

9.8. jei ugdymas įgyvendinamas pagal Bendrųjų ugdymo planų 84 punktą, vietoje kelių vienos srities dalykų galima siūlyti integruotas tų dalykų pamokas, dalykų modulius, projektines veiklas, skirtas esminėms srities dalykų ir bendrosioms kompetencijoms įgyti;

9.9. technologijų dalyko gali būti siūloma tik viena technologijų programa arba technologijų kryptis;

9.10. mokiniui, turinčiam kompleksinių negalių, įvairiapusių raidos sutrikimų, elgesio ir (ar) emocijų, kalbėjimo ir (ar) kalbos sutrikimų, specialiosioms pratyboms 5–10, I–II gimnazijos klasėse skiriama ne mažiau kaip 18 pamokų per mokslo metus;

9.11. mokiniui, turinčiam kompleksinių negalių, elgesio ir emocijų sutrikimų, specialiosioms pratyboms 5–10, I–II gimnazijos klasėse galima skirti iki 36 ir daugiau pamokų per mokslo metus naudoti kompiuterį, specialiosiomis mokymo priemonėmis įgūdžiams formuoti, pažinimo funkcijoms lavinti, dalykų mokymosi spragoms šalinti.

10. Mokiniui, kuris mokosi pagal pagrindinio ugdymo individualizuotą programą dėl vidutinio intelekto sutrikimo, ugdymo planas rengiamas:

10.1. besimokančiam bendrosios paskirties klasėje, – vadovaujantis Bendrųjų ugdymo planų 84, 90 punktuose nurodytu dalykų programoms pamokų skaičiumi, kuris, atsižvelgiant į mokymosi formą ir mokymo proceso organizavimo būdą, gali būti koreguojamas iki 40 procentų, pritaikant

ugdymo turinį asmens specialiesiems ugdymosi poreikiams ir individualiam ugdymo planui įgyvendinti, arba dalis ugdymo turinio gali būti įgyvendinama atskiromis veiklomis;

10.2. besimokančiam klasėje ar mokykloje, skirtoje mokiniams, turintiems intelekto sutrikimą, – vadovaujantis šio priedo 11 punktu;

10.3. mokiniui, bendraujančiam alternatyviuoju būdu, specialiosioms pratyboms 5–10, I–II gimnazijos klasėse skiriama ne mažiau kaip 36 pamokos per mokslo metus. Tarties, kalbos ir komunikacijos lavinimo specialiosios pratybos gali būti integruojamos į komunikacinės ir pažintinės veiklos, lietuvių kalbos ir literatūros pamokas. Pratybų ir komunikacinės, pažintinės veiklos, lietuvių kalbos ir literatūros pamokų turinys turi derėti;

10.4. mokiniui, turinčiam vidutinį, žymų ir labai žymų intelekto sutrikimą, skiriama 560 pamokų per dvejus mokslo metus (8 pamokas per savaitę), iš jų ne mažiau kaip 70 pamokų per dvejus mokslo metus galima skirti specialiosioms pamokoms ar specialiajai pedagoginei pagalbai teikti.

11. Minimalus pamokų skaičius pagrindinio ugdymo individualizuotai programai grupinio mokymosi forma kasdieniu ar nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu įgyvendinti per dvejus mokslo metus:

Ugdymo metai, klasė	5–6 klasėse	7–8 klasėse	9–10, I–II gimnazijos klasėse	Iš viso per 6 ugdymo metus
Veiklos sritys, dalykai				
Dorinis ugdymas Komunikacinė veikla* arba Kalbos ir bendravimo ugdymas** Pažintinė veikla Orientacinė veikla Užsienio kalba*** Informatika**** Medijų ir informacinis raštingumas*** Meninė veikla Fizinė veikla Gyvenimo įgūdžiai	1 152	1 152	1 152	3 456
Pamokos mokinių ugdymo poreikiams tenkinti Pamokos mokinių specialiesiems ugdymosi poreikiams tenkinti: Specialioji veikla***** Gydomoji kūno kultūra Regos lavinimas Klausos lavinimas Komunikacinių gebėjimų ugdymas Pažintinių gebėjimų ugdymas	288	288	288	864
Pažintinė ir kultūrinė veikla	Integruojama į ugdymo turinį			
Minimalus privalomas pamokų skaičius mokiniui per mokslo metus	720	720	720	720
Neformalusis vaikų švietimas (valandų skaičius per mokslo metus)	144	144	144	432

Pastabos:

* kai ugdymas organizuojamas mokyklose, kuriose įteisintas mokymas tautinės mažumos kalba, lietuvių kalbai ugdyti turi būti skiriama ne mažiau laiko nei gimtajai kalbai;

** veikla, skiriama kurtiems ir neprigirdintiems vaikams (ją sudaro gestų kalba, sakytinė ir rašytinė lietuvių kalba ir literatūra) ar vaikams, bendraujantiems ne verbaliniu, o alternatyviuoju būdu;

*** veikla, skiriama, atsižvelgiant į mokinio ugdymosi poreikius, mokyklos mokymosi aplinkas, turimus specialistus, jei ji neintegruojama su kitomis veiklomis;

**** veikla, skiriama sutrikusioms funkcijoms lavinti, specialiajai pagalbai teikti, atsižvelgiant į mokinio sutrikimų pobūdį.

12. Ugdymas veiklomis organizuojamas mokiniui, kuris mokosi pagal pagrindinio ugdymo individualizuotą programą dėl vidutinio, žymaus ir labai žymaus intelekto sutrikimo, pagal 11 punkto lentelėje nurodytą pamokų skaičių.

13. Mokiniui, dėl cerebrinio paralyžiaus turinčiam judesio ir padėties sutrikimų (išskyrus lengvus), gydymosioms sveikatos ir fizinio ugdymo pratyboms skiriamos ne mažiau kaip 72 pamokos per mokslo metus.

14. Mokiniui, turinčiam kompleksinių negalių, elgesio ir emocijų, kalbos ir kalbėjimo sutrikimų, specialiosioms pratyboms 5–10 ir I–II gimnazijos klasėse skiriamos ne mažiau kaip 36 pamokos per mokslo metus naudojimosi kompiuteriu ir specialiosiomis mokymosi priemonėmis įgūdžiams formuoti, pažinimo funkcijoms lavinti, kalbiniais ir komunikaciniais gebėjimams ugdyti.

15. 5–10 ir I–II gimnazijos klasių mokiniui, bendraujančiam alternatyviuoju būdu, tarties, kalbos ir komunikacijos lavinimo specialiosios pratybos gali būti integruojamos į komunikacinės ir pažintinės veiklos, lietuvių kalbos ir literatūros pamokas. Pratybų, komunikacinės ir pažintinės veiklos, lietuvių kalbos ir literatūros pamokų turinys turi derėti.

IV SKYRIUS SOCIALINIŲ ĮGŪDŽIŲ UGDYMO PROGRAMOS ĮGYVENDINIMAS (IŠSKYRUS ĮGYVENDINAMĄ VAIKŲ SOCIALIZACIJOS CENTRUOSE)

16. Mokykla, įgyvendindama Socialinių įgūdžių ugdymo programą, renka organizavimo formą, ugdymo turinį pateikia pagal dalykus arba veiklas, atsižvelgdama į asmens galias, pritaikydama ugdymo turinį asmens specialiesiems ugdymosi poreikiams ir individualiam ugdymo planui įgyvendinti.

17. Minimalus pamokų skaičius Socialinių įgūdžių ugdymo programai grupinio mokymosi forma kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu įgyvendinti per mokslo metus:

Ugdymo metai	I	II	III	Iš viso I–III mokymosi metais
Veiklos sritys, dalykai				
Bendrąjį ugdymą turi sudaryti šios veiklos / dalykai:				
Dorinis ugdymas				
Komunikacinė veikla arba				
Kalbos ir bendravimo ugdymas*				
Užsienio kalbos mokymas**				
Pažintinė veikla				
Orientacinė veikla				
Informatika**				
Medijų ir informacinis raštingumas**				
Meninė veikla ar technologijos				
Fizinė (sveikatos ugdymo, stiprinimo) veikla				
	432	432	432	1296

Mokinių specialiesiems ugdymosi poreikiams tenkinti skiriama veikla: Socialinio, technologinio, meninio ugdymo veikla*** Savarankiškumo ugdymas**** Technologinių, verslumo įgūdžių ugdymo, praktinė, projektinė veikla, pažinties su profesijomis veikla	432	504	504	1440
Pažintinė ir kultūrinė veikla	Integruojama į ugdymo turinį			
Minimalus privalomas pamokų skaičius mokiniui per mokslo metus	864	936	936	2736
Neformalusis vaikų švietimas (valandų skaičius per mokslo metus)	72	72	72	72

Pastabos:

* veikla, skiriama kurtiems ir neprigirdintiems vaikams (ją sudaro gestų kalba, sakytinė ir rašytinė lietuvių kalba) bei intelekto sutrikimų turintiems vaikams, bendraujantiems alternatyviuoju būdu;

** veikla, organizuojama atsižvelgiant į mokyklos galimybes ir mokinių gebėjimus, galias ir poreikius, ugdymo aplinką;

*** veikla, skiriama mokinių meniniams ir technologiniams darbams, buities kultūrai, savitvarkai, namų ruošai, ūkio darbams;

**** veikla, skiriama pagrindinėms funkcijoms lavinti, naudojimosi specialiosiomis priemonėmis (ugdymui skirtomis techninės pagalbos priemonėmis, kompiuterinėmis technologijomis, buities įranga, buitinais įrankiais) ar kitiems kasdieniams savarankiškumą didinantiems įgūdžiams formuoti, orientacijai erdvėje, mobilumo, alternatyviosios komunikacijos įgūdžiams ugdyti.

18. Įvairių socialinio ugdymo, technologinio (darbinio) ugdymo ir (ar) savarankiškumo ugdymo veiklų pamokų skaičių galima keisti, atsižvelgiant į mokinių gebėjimus, mokyklos galimybes, tėvų (globėjų, rūpintojų) ir mokinių pageidavimus. Veiklos gali būti keičiamos dalykais, atsižvelgiant į mokinio galias ir gebėjimus ir kai ugdymas teikiamas laikinojoje grupėje kartu su kitų klasių mokiniais.

19. Įgyvendindama socialinio ugdymo veiklas, mokykla turėtų ieškoti šioms veikloms organizuoti visuomenei pritaikytų universalaus dizaino, atvirų, socialinėje erdvėje esančių aplinkų, socialinių partnerių, galinčių sudaryti sąlygas šioms veikloms vykdyti, taip pat bendradarbiaudama su kitomis mokyklomis ir įstaigomis.

20. Logopedo arba kitoms specialiosioms pratyboms skiriama iki 72 pamokų per mokslo metus.

21. Individualioms sveikatos ir fizinio ugdymo pratyboms gali būti skiriama iki 72 pamokų per mokslo metus mokiniui, sergančiam cerebriniu paralyžiumi, turinčiam judesio ir padėties sutrikimų.

22. Veiklos gali būti integruojamos, jungiamos, keičiamos, siūlomos naujos, atsižvelgiant į mokinių ugdymosi poreikius, sąlygas, dėl kurių koreguojamas ugdymo procesas.

V SKYRIUS

SOCIALINIŲ ĮGŪDŽIŲ UGDYMO PROGRAMOS ĮGYVENDINIMAS VAIKŲ SOCIALIZACIJOS CENTRUOSE

23. Socialinių įgūdžių ugdymo programa, įgyvendinama socializacijos centruose, skirta pagrindinį išsilavinimą įgijusiems vaikų socializacijos centrų mokiniams, nesimokantiems pagal vidurinio ugdymo programą. Socialinių įgūdžių ugdymo programą rengia vaikų socializacijos centro mokytojai, atsižvelgę į individualų vaiko vidutinės priežiūros priemonės vykdymo planą. Ją sudaro veiklos, į kurias integruotas bendrojo ugdymo sričių ir (ar) dalykų turinys, rekomenduojamos pagalbos specialistų veiklos, mokinio pasirenkama veikla.

24. Socialinių įgūdžių ugdymo programai įgyvendinti skiriamų valandų skaičius per savaitę:

Veiklos ar veiklų kryptys	Rekomenduojamos valandos*
Veiklos, siejamos su bendrojo ugdymo sritimis ir (ar) dalykais: Rengimasis karjerai (savęs pažinimas, gyvenimo planai, pažinties su profesijomis veikla, darbo paieška, gyvenimo aprašymo rengimas ir kt.) Informatika Socialinio, technologinio, meninio ugdymo veikla Medijų ir informacinis raštingumas Technologijos Verslumo įgūdžių ugdymo, praktinė, projektinė veikla, finansinis raštingumas (finansų valdymas, išlaidos (mokėjimas už būstą, transportą, maistą ir pan.), taupymas ir kt.) Sveikatos ir lytiškumo ugdymas bei rengimas šeimai Žmogaus sauga (saugus elgesys, ekologija, aplinkosauga, psichologinis pasirengimas grėsmėms ir pavojams) Socialinė veikla	216–432
Mokinių specialiesiems ugdymosi poreikiams tenkinti skiriama veikla: Socialinis emocinis ugdymas Savarankiškumo ugdymas Psichikos sveikata (jausmai, emocijos, savivertė, saviraiška ir kt.) Socialinė elgsena viešose vietose (muziejuje, bibliotekoje, pašte, banke, restorane, autobuse ir pan.)	216–576
Mokinio pasirenkama veikla	72–144
	Iki 1 110 val. per mokslo metus

Pastaba. * Veikloms įgyvendinti valandos skiriamos atsižvelgiant į mokinio poreikius.

ŠIAULĖNŲ MARCELINO ŠIKŠNIO GIMNAZIJOS

IIIg klasės mok.....

INDIVIDUALUS UGDYMO PLANAS 2026–2027 M. M.

Vidurinio ugdymo dalykų grupės / dalykai	Pamokų skaičius turiniui įgyvendinti per dvejus metus	Pamokų skaičius klasei per vienus metus / per savaitę		Mokinio pasirinkimas	
		III gimn. klasė (36 savaitės)	IV gimn. klasė (34 savaitės)	III gimn. klasė (36 savaitės)	IV gimn. klasė (34 savaitės)
Privalomi dalykai					
Lietuvių kalba ir literatūra	280 B* 420 A**	144 B (4) 216 A (6)	136 B (4) 204 A (6)		
Matematika	280 B 420 A	144 B (4) 216 A (6)	136 B (4) 204 A (6)		
Fizinis ugdymas	210	108 (3)	102 (3)		
Privalomai pasirenkami dalykai					
Dorinis ugdymas					
Dorinis ugdymas (tikyba)	70	36 (1)	34 (1)		
Dorinis ugdymas (etika)	70	36 (1)	34 (1)		
Kalbinis ugdymas					
Užsienio kalba (anglų)	210	108 (3)	102 (3)		
Užsienio kalba (prancūzų)	210	108 (3)	102 (3)		
Užsienio kalba (vokiečių)	210	108 (3)	102 (3)		
Gamtamokslinis ir technologinis ugdymas					
Biologija	210	108 (3)	102 (3)		
Chemija	210	108 (3)	102 (3)		
Fizika	210	108 (3)	102 (3)		
Informatika	210	108 (3)	102 (3)		
Visuomeninis ugdymas					
Istorija	210	108 (3)	102 (3)		
Geografija	210	108 (3)	102 (3)		
Meninis ugdymas					
Dailė	140	72 (2)	68 (2)		
Muzika	140	72 (2)	68 (2)		
Šokis	140	72 (2)	68 (2)		
Teatras	140	72 (2)	68 (2)		
Taikomosios technologijos	140	72 (2)	68 (2)		
Brandos darbas (...)	50 valandų				
Socialinė-pilietinė veikla	ne mažiau kaip 70 valandų				
Pasirenkamieji dalykai, dalyko moduliai					
Laisvai pasirenkamasis dalykas:					
Užsienio kalba ***	140-210	72 (2) arba 108 (3)	68 (2) arba 102 (3)		
Etninė kultūra	70	36 (1)	34 (1)		
Menų istorija	70	36 (1)	34 (1)		
Nacionalinis saugumas ir krašto gynyba	70	36 (1)	34 (1)		

Dalyko modulis:	34, 36, 70, 140	36 (1) arba 72 (2)	34 (1) arba 68 (2)		
Planimetrija****	36	36 (1)	0		
Duomenų tyrybos, programavimo ir saugaus elgesio pradmenys*****	70	36 (1)	34 (1)		
Pasiruošimas rašiniui	34	-	34 (1)		
... (dalyko modulis) *****	34, 36, 70 arba 140	36 (1) arba 72 (2)	34 (1) arba 68 (2)		
Minimalus privalomų pamokų skaičius mokiniui per savaitę / per mokslo metus	Po 25 pamokas III ir IV gimnazijos klasėse per savaitę; 900 – III gimnazijos klasėje, 850 – IV gimnazijos klasėje.		–		

Pastabos:

* B – dalyko programos bendrasis kursas;

** A – dalyko programos išplėstinis kursas;

*** Kaip laisvai pasirenkamas dalykas tęsiama pagrindiniame ugdyme pradėta mokytis antroji užsienio kalba arba naujai pradėta mokytis nauja užsienio kalba;

***** informatikos modulis „Duomenų tyrybos, programavimo ir saugaus elgesio pradmenys“ (70 pamokų) privalomas, pasirinkusiems mokytis informatiką;

*****modulis gali būti pasirinktas mokytis tiek III, tiek IV gimnazijos klasėje. Modulo mokymuisi gali būti skiriama 1–2 savaitinės pamokos. Modulo trukmė III gimnazijos klasėje – 36 pamokos, IV gimnazijos klasėje – 34 pamokos. Mokinys gali pasirinkti mokytis skirtingus modulius III ir IV gimnazijos klasėje. Mokyklos mokytojų parengtą modulių programą (modulių programas) tvirtina mokyklos vadovas.

.....

(Data)

.....

(Parašas, vardas, pavardė)

UGDYMO NE MOKYKLOS APLINKOJE ORGANIZAVIMO APRAŠAS

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Ugdymo ne mokyklos aplinkoje organizavimo aprašas (toliau – Aprašas) numato ugdymo ne mokyklos aplinkoje formas, trukmę ir reikalavimus mokinių saugumui bei turiningam ugdymo laiko panaudojimui užtikrinti.

2. Siekiant Pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo bendrosiose programose, patvirtintose Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2022 m. rugpjūčio 24 d. įsakymu Nr. V-1269 „Dėl Priešmokyklinio, pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo bendrųjų programų patvirtinimo“, (toliau – Bendrosios programos) nustatytų tikslų, mokinių mokymosi procesas turi būti organizuojamas ne tik mokykloje, bet ir kitose aplinkose. Ugdymas ne mokyklos aplinkoje gali būti organizuojamas muziejuje, galerijoje, teatre, parke, gamtos mokslų, technologijų, inžinerijos, matematikos mokslų ir kūrybiškumo (angl. *Science, Technology, Engineering, Art (creative activities), Mathematics*) (toliau – STEAM) atviros prieigos centre ar kitose mokymuisi tinkamose aplinkose.

3. Ugdymas ne mokyklos aplinkoje organizuojamas, kai dalyko ar kelių dalykų bendrojoje programoje numatytiems tikslams pasiekti būtina užtikrinti sąlygas, kurios padėtų mokiniams geriau įsisavinti mokymosi turinį, įgyti praktinės patirties ir išbandyti įvairius mokymosi kontekstus. Siekiant užtikrinti ugdymo ne mokyklos aplinkoje veiksmingumą, mokiniams organizuojamos aktyvios ugdomosios ir pažintinės veiklos ir vertinama mokymosi pažanga.

II SKYRIUS UGDYMO NE MOKYKLOS APLINKOJE ORGANIZAVIMO FORMOS IR TRUKMĖ

4. Ugdymo ne mokyklos aplinkoje organizavimo formos:

4.1. ne mokykloje organizuojama tiesiogiai su dalyko bendrosios programos įgyvendinimu susijusi ugdomoji veikla. Tokios veiklos gali būti vykdomos muziejuose, STEAM atviros prieigos centruose, parkuose, sporto aikštynuose, baseinuose ar kitose erdvėse;

4.2. papildoma pažintinė veikla ar išvyka, padedanti siekti bendrojoje programoje numatytų tikslų, organizuojama šiais būdais:

4.2.1. ekskursija – turistinių objektų lankymas nustatytu maršrutu ugdymo tikslais, kurį vykdo gidas arba mokytojas; gidas – asmuo, kuris suteikia specialią informaciją apie lankomus muziejus, meno galerijas, gamtos, kultūros, mokslo, parodų ar kitus objektus arba vietas;

4.2.2. turistinė stovykla – trumpalaikio vaikų poilsio organizavimo forma į rekreacinę teritoriją su įrengta stovyklaviete;

4.2.3. sąskrydis – organizuotas vaikų susibūrimas gamtinėje aplinkoje (stovyklavietėje) poilsio ar ugdymo tikslais;

4.2.4. vaikų turizmo renginys – trumpalaikės neformaliojo vaikų švietimo programos (gali būti sudedamoji formaliojo ir neformaliojo švietimo programos dalis) vykdymas keičiant vietą pažintiniais, rekreaciniais ir sportiniais tikslais;

4.2.5. žygis – ugdymo tikslais organizuotas keliavimas nustatytu maršrutu pėsčiomis ar naudojant įvairias priemones;

4.2.6. varžybos – organizuotas vaikų (jų grupių) rungtyniavimas ugdymo tikslais;

- 4.2.7. kitos mokyklos vykdomos pažintinės veiklos formos.
- 5. Ugdomosios ir pažintinės veiklos, organizuojamos ne mokyklos aplinkoje, trukmė gali būti:
 - 5.1. trumpalaikė (nuo vienos iki kelių valandų);
 - 5.2. visos dienos (trukmė ilgesnė nei per dieną nustatytas pamokų laikas);
 - 5.3. ilgesnė nei vienos dienos (trunka ilgiau nei vieną ugdymo dieną, įskaitant kelionę ir apgyvendinimą).
- 6. Ugdomosios ir pažintinės veiklos ne mokyklos aplinkoje gali būti organizuojamos:
 - 6.1. artimoje aplinkoje, netoli mokyklos esančiose organizacijose, viešose erdvėse ir kituose objektuose;
 - 6.2. kitame mieste ar kitoje savivaldybėje (šalies viduje);
 - 6.3. kitoje šalyje.

III SKYRIUS

UGDYMO NE MOKYKLOS APLINKOJE PLANAVIMAS IR ORGANIZAVIMAS

7. Ugdymo ne mokyklos aplinkoje poreikį numato mokytojai, atsižvelgdami į dalyko bendrojoje programoje numatytus tikslus. Poreikis organizuoti ugdymą ne mokyklos aplinkoje ir tam reikalingi resursai derinami su mokyklos vadovu ar jo įgaliotu asmeniu. Planuojant organizuoti ugdymą ne mokyklos aplinkoje rekomenduojama atsižvelgti į šiuos veiksnius:

7.1. tikslingumo. Numatyti, kaip suplanuotos veiklos padės siekti dalyko bendrojoje programoje numatytų tikslų, kokios užduotys bus skiriamos mokiniams ir kaip bus vertinama jų pažanga;

7.2. mokinių saugumo. Numatyti priemones mokinių saugumui esant ne mokyklos aplinkoje užtikrinti;

7.3. įtraukumo. Siūlant veiklas atsižvelgti į mokinių mokymosi poreikių įvairovę ir sudaryti sąlygas visiems mokiniams dalyvauti planuojamose veiklose, numatant įvairius mokinių įsitraukimo į veiklas būdus;

7.4. ekonomiškumo. Įvertinti, kokių papildomų žmogiškųjų ir finansinių išteklių gali pareikalauti ši veikla ir ar mokykla gali juos skirti;

7.5. rizikų tikimybės. Apsvarstyti galimas rizikas ir numatyti jų įveikos būdus.

8. Siekiant, kad ugdymas ne mokyklos aplinkoje sukurtų prielaidas mokiniams patirti gilesnę mokymosi patirtį, rekomenduojama:

8.1. numatyti konkrečius uždavinius, kuriems pasiekti ugdymo procese reikalingos kitokios aplinkos;

8.2. įtraukti mokinius į pasiruošimo procesą ir padėti mokiniams suprasti planuojamos ne mokyklos aplinkoje veiklos kontekstą;

8.3. jeigu ugdymo proceso metu į mokymosi vietą vykstama specialiu transportu, važiavimo laiką iš dalies panaudoti mokymuisi;

8.4. ugdymo procese organizuoti aktyvias mokymosi veiklas, pritaikytas kitokiai aplinkai, kurios negalimos organizuoti mokantis klasėje;

8.5. į ugdymo procesą pagal galimybes įtraukti interaktyvias mokymosi priemones;

8.6. ugdymo veiklas organizuoti pagal iš anksto sudarytą planą.

IV SKYRIUS

SAUGUMO REIKALAVIMAI IR ATSAKOMYBĖS

9. Organizuojant ugdymą ne mokyklos aplinkose ir siekiant užtikrinti besimokančiųjų saugumą, yra skiriami atsakingi ir lydintys asmenys. Lydintys asmenys gali būti mokyklos pedagoginiai darbuotojai, mokinių tėvai ar praktiką atliekantys studentai (tačiau lydintys asmenys negali būti pagal bendrojo ugdymo programą besimokantys mokiniai), kurių funkcijas apibrėžia

mokyklos vadovas. Planuojant trumpalaikes ir visos dienos ugdomasias ar pažintines veiklas šalies viduje, lydinčių asmenų skaičius skiriamas laikantis toliau nurodytų rekomendacijų. Jei ugdomosiose veiklose dalyvauja daugiau mokinių, proporcingai didinamas lydinčių asmenų skaičius. Jeigu dalyvauja:

9.1. mažiau nei 24 mokiniai, besimokantys pagal pradinio ugdymo programą, skiriamas atsakingas asmuo ir vienas lydintis asmuo;

9.2. mažiau nei 30 mokinių, kurie mokosi pagal pagrindinio ugdymo programą ir yra jaunesni nei 16 metų, skiriamas atsakingas asmuo ir vienas lydintis asmuo;

9.3. mažiau nei 30 mokinių, kurie mokosi pagal pagrindinio ir vidurinio ugdymo programas ir yra vyresni nei 16 metų, skiriamas atsakingas asmuo;

9.4. įvertinęs mokinių brandą, ugdomųjų veiklų sudėtingumą, vietą ar viršijus 30 mokinių skaičių ir kitas aplinkybes, mokyklos vadovas gali skirti ir daugiau lydinčių asmenų.

10. Planuojant ilgesnės nei vienos dienos ugdomasias ir pažintines veiklas šalies viduje ir užsienyje:

10.1. mokiniams iki 16 metų skiriamas vienas atsakingas asmuo ir du lydintys asmenys. Jei vyksta daugiau mokinių, nei nurodyta Aprašo 9.1 ir 9.2 papunkčiuose, proporcingai didinamas šiuose papunkčiuose nurodytas lydinčių asmenų skaičius;

10.2. vyresniems nei 16 metų mokiniams skiriamas vienas atsakingas asmuo ir vienas lydintis asmuo. Jei vyksta daugiau mokinių, nei nurodyta Aprašo 9.3 papunktyje, proporcingai didinamas šiame papunktyje nurodytas lydinčių asmenų skaičius.

11. Planuojant trumpalaikes ugdomasias veiklas artimojoje aplinkoje, mokiniams iki 16 metų mokyklos vadovas, įvertinęs aplinkybes, gali skirti tik atsakingą asmenį be lydinčio asmens, jei dalyvaujančių mokinių skaičius neviršija 24 pradiniam ir 30 pagrindiniam ugdyme.

12. 1–2 klasių mokiniams organizuojamos ne ilgesnės nei vienos ugdymo dienos trukmės išvykos.

13. Siekiant užtikrinti mokinių saugumą organizuojant ugdymą ne mokyklos aplinkoje, nustatoma, kad:

13.1. mokyklos vadovas ar jo įgaliotas asmuo:

13.1.1. skiria ir tvirtina asmenį, atsakingą už ugdymo ne mokyklos aplinkoje organizavimą;

13.1.2. vertina galimas rizikas ir kitus veiksnius, teikia pritarimą / neteikia pritarimo planuojamai veiklai;

13.1.3. skiria ir tvirtina lydinčiuosius asmenis;

13.2. atsakingas asmuo:

13.2.1. parengia ugdomųjų ar pažintinių veiklų programą / planą ir numato parengiamuosius darbus;

13.2.2. numato galimas rizikas ir pasirengimą joms valdyti; jei planuojama vykti į užsienio šalį, susipažįsta su Lietuvos Respublikos užsienio reikalų ministerijos rekomendacijomis dėl vykimo į pasirinktą šalį;

13.2.3. priima vadybinius sprendimus, reikalingus ugdymui ne mokyklos aplinkoje įgyvendinti;

13.2.4. pristato suplanuotų veiklų planą mokiniams ir jų tėvams (globėjams, rūpintojams);

13.2.5. įtraukia lydinčius asmenis į parengiamuosius darbus, numato jų pareigas, priskiria lydintiems asmenims mokinių grupes, už kurių saugumą jie atsakingi;

13.2.6. pats dalyvauja išvykoje ir užtikrina numatytų veiklų įgyvendinimą;

13.2.7. užtikrina, kad vykdant suplanuotas veiklas būtų laikomasi mokykloje nustatytų procedūrų;

13.2.8. jei planuojama vykti į užsienio šalį, pateikia detalią informaciją nepilnamečių mokinių tėvams (globėjams, rūpintojams) dėl nakvynės vietos, nurodo telefono numerį, kuriuo gali susiekti, bei kitą, jo nuožiūra, svarbią informaciją;

13.2.9. kai planuojama vykti į užsienio šalį, susipažįsta su būtina mokinių saugumui užtikrinti informacija;

13.2.10. jei reikalinga, organizuoja vizos gavimo procedūras;

13.2.11. atsakingam asmeniui netaikomas reikalavimas turėti gido profesinę kvalifikaciją;

13.3. nepilnamečių mokinių tėvai (globėjai, rūpintojai) atsakingi už:

13.3.1. raštiško sutikimo dėl vaiko dalyvavimo planuojamose veiklose pateikimą atsakingam asmeniui. Sutikimas gali būti pateiktas laisva forma arba pagal mokyklos parengtą formą, arba el. dienyne; mokinio tėvai (globėjai, rūpintojai) turi teisę nepritarti, kad vaikas dalyvautų veikloje, organizuojamoje ne mokyklos aplinkoje. Mokiniais, nedalyvaujantiems organizuojamoje veikloje, vyksta ugdymo procesas mokyklos nustatyta ugdymo organizavimo forma;

13.3.2. su veiklų įgyvendinimu susijusių išlaidų apmokėjimą;

13.3.3. būtinos informacijos apie vaiko sveikatą perdavimą lydintiems asmenims;

13.4. mokiniai atsakingi:

13.4.1. už dalyvavimą organizuojamoje veikloje. Atsisakyti dalyvauti gali tik dėl pagrįstų priežasčių;

13.4.2. už aptartų elgesio taisyklių laikymąsi: nekelti grėsmės sau ir kitiems keliaujant transporto priemone, nepažeisti saugaus eismo reikalavimų, atsakingai elgtis lankant numatytus objektus ir kt.

V SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

14. Ugdymui ne mokyklos aplinkoje organizuoti naudojamos pažintinei veiklai skiriamos lėšos, vadovaujantis Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2007 m. spalio 2 d. įsakymu Nr. ISAK-1934 „Dėl Mokinių pažintinei veiklai skirtų lėšų naudojimo metodinių rekomendacijų patvirtinimo“.

15. Mokinio mokymosi laikas dalyvaujant ugdymojoje ar pažintinėje veikloje, trunkantis ilgiau nei pamoka, perskaičiuojamas į konkretaus dalyko (-ų) mokymosi laiką (pagal pamokos (-ų) trukmę).

16. Ugdymas ne mokyklos aplinkoje mokyklos vadovo įsakymu gali būti organizuojamas laisvomis nuo ugdymo dienomis ar pasibaigus dienos ugdymo procesui ir yra įskaitomas į ugdymui skirtą laiką.

Radviliškio r. Šiaulėnų
Marcelino Šikšnio gimnazijos
2026-2027 m. m. ugdymo plano
8 priedas

ŠIAULĖNŲ MARCELINO ŠIKŠNIO GIMNAZIJOS RENGINIŲ PLANAS

Eil.Nr.	Renginio pavadinimas	Data
1.	Mokslo ir žinių diena	Rugsėjo 1 d.
2.	Skaitymo projektas „Aš ir teatro pasaulis“ 1-4 kl.	Per visus mokslo metus
3.	Akcija „Diena su obuoliu“ 5-8, I-IV g kl.	Rugsėjo mėn.
4.	Solidarumo bėgimas „Gelbėkit vaikus“ 1-8, I-II g kl.	Spalio mėn.
5.	Popietė „Rudenėlio godos“ 1-4 kl.	Spalio mėn.
6.	Konstitucijos egzaminas	Spalio mėn.
7.	Mokytojo dienos šventė 1-8, I-IV g kl.	Spalio 3 d.
8.	Akcija „Uždek Vėlinių žvakelę“ 1-8, I-IV g kl.	Spalio mėn. IV sav.
9.	Salės futbolo varžybos 3x3 –5-8 kl.	Lapkričio mėn.
10.	Studijų mugė	Lapkričio mėn.
11.	Tolerancijos diena 1-8, I-IV g kl.	Lapkričio 14 d.
12.	Adventinė popietė „Stebuklo laukimas“ 1-4, 5-8, I-IV g kl.	Gruodžio mėn.
13.	Kalėdinės eglutės šventė 1-4, 5-8, I-IV g kl.	Gruodžio III sav.
14.	Pilietinė akcija „Atmintis gyva, nes liudija“ (Sausio 13-ajai paminėti) 1-4, 5-8, I-IV g kl.	Sausio 13 d.
15.	Akcija „Saldintą gėrimą keičiu į vandenį“	Sausio mėn.
16.	Meninio skaitymo konkursas 1-4, 5-8, I-II g kl.	Sausio mėn..
17.	Šimtadienis III-IV g kl.	Vasario mėn.
18.	Vasario 16- osios minėjimas 1-8, I-IV g kl.	Vasario 15 d.
19.	Projektas „Skaitau ir džiaugiuosi“ 1-4 kl.	Rugsėjo-gegužės mėn.
20.	Rašau diktantą Lietuvai	Kovo mėn.
21.	Lietuvos Nepriklausomybės atkūrimo dienos minėjimas. „Dainuoju Lietuvai“ 1-4, 5-8, I-IV g kl.	Kovo II sav.
22.	Veiksmo savaitė „Be patyčių“ 1-8, I-IV g kl.	Kovo mėn.
23.	Skaityvų konkursas „Gimtas žodis mus subūrė...“ 1-4 kl.	Kovo mėn.
24.	Vakaronė gimnazijos bendruomenei	Kovo mėn.
25.	Akcija „Žalia palangė“	Balandžio mėn.
26.	Akcija „Darom - 2026“ (mokyklos bendruomenė)	Balandžio mėn.
27.	Sportinės varžybos „Gimnazijos galiūnas“ I-IV g kl.	Balandžio mėn.
28.	Pažink savo kraštą (ekskursijos) 1 -8, I-IV g kl.	Rugsėjo - birželio mėn. (Šeštadieniais)
29.	Mamos diena 1-4 kl.	Gegužės mėn.
30.	Gimnazijos vardo diena (integruotos veiklos) 1-4, 5-8, I-IVg	Gegužės mėn.
31.	Padėkos diena 1-8, I-IV g kl.	Gegužės mėn.
32.	Paskutinis skambutis	Gegužės 28 d.
33.	Sveika vasara 1-4 kl.	Birželio mėn.
34.	Naktis mokykloje	Birželio mėn.
35.	Karjeros diena	Birželio mėn.
36.	Neformaliojo ugdymo veiklos pristatymas	Birželio mėn.

**GAMTOS MOKSLŲ, TECHNOLOGIJŲ, INŽINERIJOS, INFORMATIKOS,
MATEMATIKOS INTEGRUOTŲ, PRAKTIŲ IR KŪRYBIŠKŲ VEIKLŲ
ORGANIZAVIMAS GAMTOS MOKSLŲ, TECHNOLOGIJŲ, INŽINERIJOS,
MATEMATIKOS TYRIMŲ IR EKSPERIMENTINĖS VEIKLOS ATVIROS PRIEIGOS
CENTRUOSE**

**I SKYRIUS
BENDROSIOS NUOSTATOS**

1. Gamtos mokslų, technologijų, inžinerijos, informatikos, matematikos integruotos, praktinės ir kūrybiškos veiklos (*angl. Science, Technology, Engineering, Art (creative activities), Mathematics*) (toliau – STEAM veikla) Gamtos mokslų, technologijų, inžinerijos, matematikos tyrimų ir eksperimentinės veiklos atviros prieigos centruose (toliau – STEAM centras) organizuojamos siekiant sudaryti sąlygas mokiniams ugdyti(s) gamtamokslines, technologines, inžinerines, matematines, kūrybiškumo, problemų sprendimo, kritinio mąstymo, bendradarbiavimo ir kitas kompetencijas, reikalingas sėkmingai dalyvauti šiuolaikinėje visuomenėje ir darbo rinkoje.

2. STEAM veiklos organizuojamos integruojant gamtos mokslų, technologijų, inžinerijos, matematikos, menų ir kitų dalykų turinį, organizuojant praktinę, tiriamąją, eksperimentinę, projektinę ir kūrybinę veiklą grindžiamą ugdymo procesą.

3. STEAM veiklų organizavimas planuojamas užtikrinant mokinių saugumą, įtrauktį, ugdymo prieinamumą ir veiksmingą ugdymo laiko panaudojimą.

4. Organizuojant STEAM veiklas sudaromos sąlygos įgyvendinti pagrindinio ir vidurinio ugdymo bendrosiose programose, patvirtintose Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2022 m. rugpjūčio 24 d. įsakymu Nr. V-1269 „Dėl Priešmokyklinio, pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo bendrųjų programų patvirtinimo“, (toliau – bendrosios programos) numatytą pasirenkamąjį ugdymo turinį, skiriamą žinioms ir gebėjimams gilinti, tarpdalykinei integracijai, projektinėms, tiriamosioms, kūrybinėms ir kitoms praktinėms veikloms, panaudojant STEAM centrų infrastruktūrą, specializuotą įrangą, priemones ir žmogiškuosius išteklius.

**II SKYRIUS
STEAM VEIKLŲ ORGANIZAVIMO BŪDAI IR TRUKMĖ STEAM CENTRE**

5. STEAM veiklos pagal pagrindinio ir vidurinio ugdymo bendrąsias programas STEAM centre gali būti organizuojamos šiais būdais:

5.1. STEAM mokomųjų dalykų pamokos, kaip dalis privalomo ugdymo turinio, organizuojamo ne mokyklos aplinkoje;

5.2. papildomos STEAM dalykų pamokos: pasirenkamieji dalykai / dalykų moduliai / projektinė veikla ir pan.

6. STEAM centre gali būti organizuojamos ir kitos, su bendrųjų programų įgyvendinimu susijusios veiklos: STEAM mokomųjų dalykų brandos darbų, ilgalaikių projektų tiriamosios veiklos, mokinių ugdymas karjerai, olimpiados, konkursai ir pasiruošimas jiems bei kt.

7. STEAM veiklos trukmė, vadovaujantis STEAM centro parengtais veiklų aprašais, yra ne trumpesnė nei 90 min. Veiklų trukmė gali būti ilgesnė, kai reikalinga atlikti didesnės apimties

laboratorinius darbus, projektus, dalyvaujama kitose, su bendrųjų ugdymo programų įgyvendinimu susijusiose veiklose.

8. STEAM veiklos yra įskaitomos į mokinio ugdymo dienų skaičių, nustatytą mokslo metams.

III SKYRIUS

STEAM VEIKLŲ PLANAVIMAS IR ORGANIZAVIMAS STEAM CENTRE

9. Mokykla, planuodama STEAM veiklas STEAM centruose, atlieka šiuos veiksmus:

9.1. mokyklos vadovas skiria už STEAM veiklų STEAM centruose koordinavimą atsakingą (-us) asmenį (-is);

9.2. asmuo, atsakingas už STEAM veiklų koordinavimą STEAM centruose, kartu su dalykų mokytojais planuoja STEAM veiklas, įgyvendinamas STEAM centre, visiems mokslo metams bendradarbiaudamas su STEAM centru (-ais) ir įtraukia jas į ugdymo proceso organizavimo mokykloje kalendorių mokyklos ugdymo plane.

10. Dalykų mokytojai:

10.1. pasirinkdami veiklą STEAM centre susipažįsta su veiklų aprašo anotacija ir numato mokinių atsiskaitymus ir / ar pasiekimų vertinimo būdus;

10.2. supažindina mokinius su veiklų vykdymo grafiku STEAM centruose, veiklų turiniu ir vertinimo tvarka.

11. Veiklos organizavimas STEAM centre:

11.1. STEAM centre įgyvendinamos biologijos, chemijos, fizikos, integruotos gamtos mokslų, informacinių technologijų, technologijų, matematikos pagrindinio ugdymo ir vidurinio ugdymo bendrųjų programų dalys, apimančios praktinių gebėjimų ugdymą;

11.2. STEAM centruose 7–8 klasių, 9–10 klasių, I–II gimnazijos klasių mokiniai gali pasirinkti atlikti projektinio darbo, o III–IV gimnazijos klasės mokiniai – brandos darbo praktinę dalį;

11.3. atsižvelgiant į darbo vietų STEAM centre skaičių, mokiniai dalijami į laikinas grupes, kurios dirba skirtingose laboratorijose, kai į STEAM centrą vienu metu atvyksta daugiau nei 15 mokinių;

11.4. STEAM centre mokinių veiklas organizuoja atsakingas STEAM centro darbuotojas, jam talkina mokinius atlydėjęs dalyko mokytojas.

12. STEAM centras interneto svetainėje viešina:

12.1. veiklų aprašus, kuriuose nurodo galimas mokinių tiriamųjų darbų temas, derančias su bendrųjų programų turiniu, klases, kurioms skirtas veiklos aprašas, bei veiklos trukmę;

12.2. STEAM centrų užimtumą (<https://steamlit.lt/>).

IV SKYRIUS

BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

13. Mokykla, planuodama ir organizuodama veiklas STEAM centre, vadovaujasi 2025–2026 ir 2026–2027 mokslo metų pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų bendrųjų ugdymo planų 11 priedu.
